



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE  
PER L'EMILIA-ROMAGNA  
BOLOGNA**

Determinazione n. 14

del 4 novembre 2016

**OGGETTO:** Adesione alla convenzione Consip Apparecchiature multifunzione 26 – noleggio, Lotto 1, durata mesi 60 Olivetti d-copia 6004 MF C

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Visto** l'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (legge finanziaria 2007);

**Vista** la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il “Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

**Visto** l'Atto Generale del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 14 del 2 dicembre 2013, recante la disciplina per le acquisizioni in economia di lavori, servizi e forniture;

**Visto** il d.lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante “attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

**Considerata** la prossima scadenza del noleggio dell'apparecchiatura Kyocera (convenzione Consip “Fotocopiatrici 18” per la fornitura in noleggio di fotocopiatrici e multifunzione di fascia media e dei servizi connessi per le P.A, Lotto 6 multifunzione A4 monocromatiche., – durata del contratto 60 mesi - scadenza 16 dicembre 2016, tremila copie al trimestre);

**Vista** la convenzione Consip attivata in data 12 settembre 2016, denominata Apparecchiature multifunzione 26 – noleggio - in particolare il Lotto 1, Multifunzione A4 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni – durata del contratto 60 mesi - (tremila copie a trimestre);

**Considerati** i punti di forza della convenzione in esame che prevede, tra l'altro, la fornitura dei materiali consumabili, nonché la manutenzione delle apparecchiature fornite;

**Considerata** la convenienza del canone annuale di noleggio per il periodo di anni 5, comprensivo di tutti i servizi, pari a € 320,00( I.V.A esclusa), € 390,40 (IVA inclusa), nonché il basso costo delle eventuali copie eccedenti, pari a € 0,004 ciascuna;

**Considerato** che mensilmente il TAR effettua in media 2400 copie, con un'eccedenza mensile di 1.400 copie (4.200 a trimestre) e che, pertanto, per 60 mesi, i costi presunti dell'eventuale eccedenza ammontano in totale a € 336,00, (IVA al 22% esclusa), € 409,92 (IVA al 22% inclusa);

**Considerato** che la prossima entrata in vigore del processo telematico comporterà presumibilmente una forte riduzione dell'utilizzo dei fotocopiatori;

**Verificato**, come da documentazione agli atti di questo Tribunale, che sul MEPA non sono presenti prodotti più convenienti rispetto ai fotocopiatori offerti in convenzione;

#### D E T E R M I N A

1) di aderire per il periodo 16/12/2016 – 15/12/2021 alla convenzione Consip “Apparecchiature multifunzione 26 – noleggio”, nello specifico al Lotto 1, durata mesi 60, Multifunzione A4 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni (tremila copie a trimestre); costo totale presunto € 1.936,00 I.V.A. esclusa (€ 2.361,92 I.V.A. inclusa) comprese eventuali copie eccedenti;

2) che la spesa presunta per ciascun anno è pari a € 320,00( I.V.A al 22 % esclusa), € 390,40 (IVA al 22% inclusa); per un totale di € 1.600,00( I.V.A al 22 % esclusa), € 1.952,00 ( I.V.A al 22 % inclusa) e verrà imputata al capitolo 2287 “Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici – noleggio restauro mobili – noleggio macchine e impianti”, piano di gestione 8, dello stato di previsione del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali, in conto competenza dell'esercizio finanziario 2016 (voce analitica di spesa “noleggio macchine d'ufficio non informatiche (fotocopiatrici, videoproiettori, fax. ecc.)”); **CIG Z521BD218D**;

3) che la spesa presunta per ciascun anno relativamente alle copie eccedenti è pari a € 67,20 (IVA al 22 % esclusa), € 81,99 (IVA al 22% inclusa) per un totale di € 336,00 (IVA al 22 % esclusa), € 409,92 (IVA al 22% inclusa);

Dichiara ai sensi dell'art. 272 del D.P.R. 207/2010 dell'art. 31 , commi 2 e 3 del regolamento di autonomia finanziaria 6 febbraio 2012, citato in premessa, di assumere direttamente l'incarico di responsabile del procedimento amministrativo.

La presente determina sarà pubblicata sul sito internet della Giustizia Amministrativa–sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi dell'art. 29, comma 1, D.lgs. 50/2016.

Bologna, 4 novembre 2016

IL SEGRETARIO GENERALE  
avv. Caterina Grechi