



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
PER L'EMILIA-ROMAGNA
BOLOGNA**

Determinazione n. 13 del 6 aprile 2017

OGGETTO: acquisto carta formato A3 in risme e cartelline colorate per le necessità del TAR Emilia Romagna sede di Bologna (**CIG Z2C1E26CEB**);

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la legge 27 dicembre 2006 n. 296, la quale all'art. 1, comma 450 dispone: “dal 1° luglio 2007, le Amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitaria, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207”;

Vista la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il “Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

Visto il d.lgs. 18/04/2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

Vista la circolare n. 1 del 25 gennaio 2017 del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa, “Direttiva per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria”, in sostituzione integrale dell'atto del medesimo Segretariato n. 14 del 2 dicembre 2013;

Preso atto della necessità di acquisire carta A3 in risme nonché cartelline colorate di varia tipologia;

Vista la delibera ANAC n. 1006 del 21 settembre 2016, avente ad oggetto l'aggiornamento dei prezzi di riferimento della carta in risme da 500 fogli, grammatura da 80 a 84g/mq in scatole da 5 risme, in applicazione del d.l. 66/2014;

Ritenuto, per le esigenze del TAR Emilia Romagna, di dover acquisire 15 risme di carta A3 ad un prezzo non superiore a € 4,48635 a risma (IVA esclusa), in applicazione dei prezzi di cui al precedente punto, come risulta dal foglio di calcolo, che si allega, messo a disposizione degli operatori dalla suddetta Autorità, compilato secondo le necessità dell'Ufficio;

Ritenuto altresì di dover acquisire n. 500 cartelline, di cartoncino azzurro misura 50x34 grammatura 260MQ, per la conservazione delle copie di cortesia depositate dai difensori, in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art.4 del d.lgs 31 agosto 2016 n. 168;

Ritenuto infine di dover acquisire n. 200 cartelline a tre lembi, di cartoncino colorato, misura 50x34 grammatura 260MQ, per l'archiviazione dei documenti della Segreteria Generale;

Verificato che sul MEPA è possibile acquistare i prodotti in oggetto (si veda bando MEPA Cancelleria 104);

Ritenuto di acquisire il materiale citato mediante richiesta di offerta sul MEPA al massimo ribasso, con invito a sei operatori presenti sul mercato e scelti nel rispetto del principio di rotazione e di concorrenza:

PITAGORA snc di Medici Graziano & C.	(P.I. 00977190388)
COM-INGROSS srl	(P.I. 02016480986)
GRAFEMA srl	(P.I. 01651590380)
GHILARDI Paolo snc	(P.I. 00807100193)
LA PITAGORA DI MACRELLI DR GIANCARLO	(P.I. 03382990400)
FRATELLI BIAGINI	(P.I. 00960900371)

DETERMINA

a) di acquisire il materiale di cui in motivazione per una spesa presunta di € 350,00 (€ 427,00 IVA inclusa), mediante richiesta di offerta sul mercato elettronico agli operatori di cui in premessa (**CIG Z2C1E26CEB**);

b) che alla spesa presunta di € 427,00 si provvederà con i fondi di competenza assegnati sul capitolo 2287 "Spese per acquisto di cancelleria, di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici-noleggio restauro mobili-noleggio macchine e impianti"; voce analitica di spesa: "carta" importo presunto € 82,11 (IVA compresa); "cancelleria e stampati speciali" importo presunto € 344,89 (IVA compresa);

Dichiara, ai sensi della 31 del d.lgs 50/2016, di designare responsabile del procedimento la dott.ssa Melina Goffredi

La presente determina sarà pubblicata sul sito internet della Giustizia Amministrativa–sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 29, comma 1, d.lgs 50/2016.

Bologna, 6 aprile 2017

IL SEGRETARIO GENERALE
avv. Caterina Grechi