



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE  
PER L'EMILIA-ROMAGNA-BOLOGNA**

*Strada Maggiore, 53  
40125 BOLOGNA BO  
Tel. 051 - 4293110 - Fax 051 - 307834*

Spett.le  
Telecom Italia S.p.A..  
Via Gaetano Negri, 1  
20100 MILANO

PEC: gestione.convenzioni@pec.telecomitalia.it

OGGETTO: Ordine 4141793 del 9/2/2018. Adesione all'accordo quadro Centrali telefoniche 7 per l'acquisizione installazione, collaudo e configurazione di: una centrale telefonica, apparecchi telefonici e relativi contratti di manutenzione per la nuova Sede del Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia – Romagna di Via d'Azeglio, 56 Bologna. DUVRI. CIG Z24222EBD1.

In riferimento a quanto in oggetto, vista la Vostra richiesta di presentazione del DUVRI, preso atto della nota del Responsabile per la Sicurezza della Prevenzione e Protezione di questo Tribunale datata 14 febbraio 2018 (prot. 138) si comunica che i lavori per l'installazione della centrale telefonica, come da ordine n. 4141793 interessano la nuova sede del TAR di Via d'Azeglio, 56 Bologna.

I suddetti lavori dovranno essere terminati in data antecedente il trasferimento della sede del Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia – Romagna previsto per il 20 di aprile 2018, in via indicativa.

Si precisa che, il DUVRI valido di questo Tribunale è quello redatto per l'attuale sede istituzionale di Strada Maggiore 53 dove il personale presterà servizio fino alla data suddetta del trasferimento.

La porzione di edificio, futura sede di questo Tribunale, è attualmente un cantiere; pertanto come da indicazioni ricevute dal RSPP di questo TAR allego alla presente copia del PSC.

Vi informo che per l'accesso al cantiere, dovrete inviare via mail all'indirizzo [info@sicursolution.com](mailto:info@sicursolution.com) la seguente documentazione almeno una settimana prima dell'inizio dei lavori per essere verificata; ad esito positivo vi sarà comunicato il nulla osta per l'accesso al cantiere in oggetto (la suddetta documentazione dovrà essere depositata in cartaceo in cantiere). Di seguito l'elenco della documentazione necessaria:

1. Copia della CCIAA
2. DURC
3. Documento di valutazione dei rischi
4. Autocertificazione allegata
5. Attestati di formazione di 16 ore per tutti i presenti rilasciato da un ente accreditato presso la conferenza Stato Regioni o in collaborazione con un ente bilaterale.
6. Almeno un attestato per addetto antincendio rischio medio

7. Almeno un attestato per addetto primo soccorso in corso di validità (rilasciato da meno di 3 anni)
8. L'attestato di RSPP o lettera di nomina di consulente esterno
9. La nomina e l'eventuale attestato del Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza
10. Altri attestati inerenti l'uso di macchine e/o attrezzature specifiche, se presenti, quali ponteggi, cestelli, pale meccaniche, escavatori, terne, muletti, autogrù, gru, ecc... rilasciati da un ente accreditato presso la conferenza Stato Regioni o in collaborazione con un ente bilaterale.
11. Il POS (invio in allegato PSC del cantiere per redigerlo).

Nel caso in cui vi siano dei lavori in sub-appalto, le imprese che effettueranno le lavorazioni dovranno avere la stessa documentazione richiesta sopra.

Distinti saluti

IL SEGRETARIO GENERALE  
avv. Caterina Grechi