



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
PER L'EMILIA - ROMAGNA
SEDE DI BOLOGNA**

CONDIZIONI GENERALI

Per l'affidamento del servizio RSPP riguardante gli adempimenti normativi in materia di tutela della salute e per la sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro, ai sensi D.lgs. 81/2008, da rendere presso la sede di Bologna di questo TAR nel periodo 1.1.2023 – 31.12.2025; servizio eventualmente rinnovabile per ulteriori 36 mesi alle stesse condizioni contrattuali. CIG: Z5738BEFCD

CONDIZIONI GENERALI

1. OGGETTO DEL SERVIZIO: DESCRIZIONE e QUANTITA'

1.1) Servizi come descritti nella scheda delle prestazioni, in allegato.

L'accesso all'edificio per l'esecuzione delle prestazioni in oggetto, andrà comunque definito preventivamente con il personale di questo Tribunale (di cui al punto 3), per non interferire con le attività giurisdizionali di questo Tribunale nei giorni di apertura al pubblico, durante i quali non sarà possibile eseguire attività di interferenza con l'attività giurisdizionale in corso.

2. IMPORTO DELLA FORNITURA e DURATA del CONTRATTO

Il presente contratto ha una durata triennale decorrente dal 1/1/2023 fino al 31/12/2025, ed è eventualmente rinnovabile per ulteriori tre anni alle stesse condizioni contrattuali.

L'importo proposto nella richiesta di offerta RDO sul MEPA per il primo triennio è di € 9.356,00 netto IVA, ovvero di complessivi € 18.712,00 al netto d'IVA compreso il rinnovo eventuale.

Nell'offerta si chiede inoltre di specificare i costi della sicurezza annuali, i quali non sono soggetti a ribasso ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016 e sono considerati inclusi nel prezzo offerto.

Ai sensi della normativa vigente NON verrà richiesta la garanzia fidejussoria indicata all'articolo 93 del D.lgs. 50/2016 per la partecipazione alla procedura.

Il fornitore rinuncia espressamente a qualsivoglia indennizzo, ove questa Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, dovesse ritenere opportuno non richiedere la fornitura.

Questo Tribunale si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 1464 codice civile, di risolvere il presente contratto in caso di mancato rinnovo della locazione per l'immobile di questa sede.

3. MODALITA' DI CONSEGNA DEL SERVIZIO FORNITO

La fornitura del servizio decorrerà immediatamente dalla stipula del contratto, senza alcun periodo di sospensione fra la stipula e l'inizio del servizio e dovrà avvenire secondo il calendario sopra descritto, con servizio da erogarsi presso il Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia – Romagna sede di Bologna, Via Massimo d'Azeglio 54, previo contatti con il Direttore per l'esecuzione del contratto (DEC) e/o suoi collaboratori:
dott. Andrea Madormo: telefono 051/4293116, e-mail: a.madormo@giustizia-amministrativa.it

4. CESSIONE DEL CONTRATTO, CESSIONE DEL CREDITO

Viene fatto divieto all'impresa di cedere il contratto - fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto - a pena di inefficacia assoluta della cessione stessa, secondo quanto previsto dall'art. 105, comma 1, D.lgs. n. 50/2016 come aggiornata da ultimo dal D.L. 31 maggio 2021, n.77, convertito con mod. dalla L. 108/2021.

La cessione dei crediti derivanti dal contratto, anche a banche o ad intermediari finanziari, deve essere effettuata ai sensi dell'art. 106, comma 13, D.lgs. n. 50/2016.

5. PENALI

In caso di ritardo nell'erogazione delle prestazioni programmate, sarà applicata una penale dello 0,3 (zero/tre) per mille per ogni giorno di ritardo, decorrente sin dal primo giorno oggetto della contestazione e messa in mora del fornitore, fino al raggiungimento massimo pari al 10% dell'importo di contratto. Superata tale soglia, l'Amministrazione si riserva la risoluzione del contratto per inadempimento, di cui al punto 9, salvo il recupero del maggior danno cagionato.

Inoltre, dopo tale termine l'Amministrazione avrà la facoltà di avvalersi dell'esecuzione in danno dell'Impresa, commissionando a terzi la fornitura.

L'importo relativo alle contestazioni per ritardi nel completamento della fornitura, sarà trattenuto all'atto del pagamento dei corrispettivi, indicandolo nel certificato di esecuzione di cui al punto 7.

6. AGGIUDICAZIONE e AFFIDAMENTO del CONTRATTO

L'affidamento del contratto avverrà a seguito della richiesta di offerta (RDO) sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), sarà effettuato ai sensi dell'art. 36, co.2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, come modificato dall'art.1, comma 2, lett. a) della Legge n.120/2020, e in seguito sostituito dall'art.51 co.1, lett. a), n. 2.1 del D.L. n. 77/2021, che ne prevede l'affidamento diretto.

La stipula avverrà sempre tramite la procedura sul portale di *e-procurement* MEPA-AcquistinretePA;

7. FATTURAZIONE:

L'emissione delle fatture in formato elettronico avverrà con cadenza quadrimestrale e SOLO a seguito del rilascio del certificato di regolare esecuzione, a cura del Direttore per l'esecuzione (DEC).

La fattura dovrà contenere espresso riferimento al contratto, al CIG sopra riportato, nonché al Codice Fiscale della Società emittente ed al Codice IPA: GBP2VI.

La fattura non in regola con le norme fiscali vigenti o emesse in contrasto con le previsioni del presente atto, non sarà ritenuta valida e pertanto sarà rifiutata.

8. TEMPI E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento sarà eseguito entro sessanta giorni dalla data di accettazione della fattura, mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, appositamente indicato dalla Società ai sensi della legge n. 136 del 13 agosto 2010. Il fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note all'Amministrazione le variazioni che si dovessero verificare circa le modalità di accredito di cui sopra. In difetto di tale comunicazione, anche qualora le variazioni fossero pubblicate nei modi di legge, la Società non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi nei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

9. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto può essere immediatamente risolto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile mediante semplice comunicazione scritta, al verificarsi di una delle ipotesi di seguito elencate:

- inadempimenti gravi e ripetuti nel corso dell'esecuzione del contratto;
- in caso di sospensione ingiustificata della fornitura;
- perdita di uno dei requisiti previsti per l'affidamento e, più in generale, dal D.lgs. n. 50/2016 o accertamento in corso di esecuzione del contratto, del mancato possesso dei requisiti;
- nel caso di sopravvenuta perdita dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016 e di qualsiasi altra previsione normativa;
- allorché si manifesti qualunque altra forma di incapacità giuridica che ostacoli l'esecuzione del contratto di appalto.

Il contratto è sottoposto a condizione risolutiva con possibilità per il contraente di adeguamento ai migliori corrispettivi nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico in percentuale superiore al 10 per cento rispetto ai contratti già stipulati.

Si richiama inoltre quanto sopra precisato: questo Tribunale si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 1464 codice civile, di risolvere il presente contratto in caso di mancato rinnovo della locazione per l'immobile di questa sede, cui sono destinati i servizi del presente atto.

10. CAUZIONE

La società sarà esonerata dalla cauzione definitiva e dalla costituzione del relativo deposito, in conformità a quanto previsto dall'art. 103, comma 11, del D.lgs. n. 50/2016, qualora il prezzo offerto nella RDO sul MEPA venga

ridotto per un minimo dell'1% (uno per cento) calcolato sull'importo offerto, come specificato nella dichiarazione resa in sede di RDO.

11. PATTO d'INTEGRITA'

Il mancato rispetto delle clausole contenute nel patto d'integrità costituisce causa di esclusione, ai sensi del Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nell'ambito della Giustizia Amministrativa per il triennio per il triennio 2022 - 2024, adottato con decreto n. 202 del 19 aprile 2022 del Presidente del Consiglio di Stato, di cui al link

<https://trasparenza.cds.giustizia-amministrativa.it/altre-contenuti/corruzione-piano-triennale-prevenzione-corruzione-trasparenza>

12. SOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE – FORO COMPETENTE

Le controversie che dovessero insorgere tra le parti in relazione all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto, saranno risolte dall'Autorità Giudiziaria Ordinaria di Bologna.

13. OBBLIGHI DELL'OPERATORE ECONOMICO

L'operatore economico dichiara di non aver stipulato contratti di lavoro o comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici in violazione del divieto di *pantouflage* di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.lgs. 165/2001. L'operatore economico si impegna, a pena di esclusione dalla gara, a denunciare all'Amministrazione aggiudicatrice ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o di altre utilità ad esse pervenuta, nonché qualunque illecita interferenza nella procedura di aggiudicazione e/o nella fase di esecuzione della prestazione formulata da personale in servizio.

14. ULTERIORI ADEMPIMENTI.

Al fine di procedere ai dovuti adempimenti amministrativi relativi alla stipula del contratto, si ricorda che la società affidataria dovrà provvedere alla produzione dei seguenti documenti:

1. Dichiarazione dei requisiti di cui agli artt. 80 del d.lgs. 50/2016 s.m.i. + privacy + Dichiarazione di conformità agli obblighi di tracciabilità nonché patto di integrità.
2. Dichiarazione imposta di bollo;
3. Dichiarazione, eventuale, del fornitore in caso di subappalto, come ammesso ai sensi dell'art 105 del D.lgs. 50/2016, novellata dal D.L. 31 maggio 2021, n.77, convertito con modifiche dalla Legge 108/2021;
4. Dichiarazione della opzione relativa alla cauzione, come sopra descritto;

La fornitura sarà regolata dalle clausole delle presenti Condizioni Generali, dal D.lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché da tutte le norme legislative e regolamentari vigenti.

Per eventuali chiarimenti di ordine amministrativo è possibile contattare il R.U.P. della presente procedura: Katia Chiesa (e-mail: k.chiesa@giustizia-amministrativa.it), (☎ 051 - 4293.138).



Il R.U.P.

FIRMA per ACCETTAZIONE delle CONDIZIONI
Il legale rappresentante del FORNITORE

SIDEL INGEGNERIA S.r.l.
Sede legale: Via Monzo, 13
40055 Villanova di Castenaso (BO)
Codice SDI 03402200300
Cod. Fisc. e P.IVA 03408921200
sidel.ingegneria@legalmail.it