



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE  
PER L'EMILIA - ROMAGNA  
SEDE DI BOLOGNA**

**CONDIZIONI GENERALI di FORNITURA**

Per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, con la procedura RDO n. 3253020/2022 sul portale di *e-procurement* MEPA-AcquistinretePA, per la fornitura di materiali di cancelleria per l'aa 2023, DPI e beni per l'igiene, inoltre di beni di consumo per PC e macchine per l'ufficio quali toner e minuteria elettrica non inventariabile. Consegna a cura del fornitore presso la sede di Bologna di questo Tribunale, sita in via Massimo D'Azeglio 54.

**LOTTO UNICO** composto dalla  
fornitura del materiale come descritto nell'elenco in allegato.  
Offerta **UNICA** al ribasso  
con base d'asta di **€ 950,00 netto IVA** compreso del trasporto  
con consegna del materiale entro il **16 novembre 2022**

**Smart C.I.G.: ZB038269D5**

**Codice Univoco Ufficio: GBP2VI**

## CONDIZIONI GENERALI

### 1. OGGETTO DELLA FORNITURA:

La fornitura andrà consegnata presso la sede T.A.R. di Bologna in via Massimo d'Azeglio n. 54, con trasporto a carico del fornitore e sarà regolata dalle presenti condizioni generali.

#### DESCRIZIONE e QUANTITA'

Come indicate nell'allegato elenco, già inviato in sede di indagine di mercato, compilato per singolo prezzo unitario, a comporre il valore totale offerto del lotto unico.

L'accesso all'edificio sede di questo Tribunale per la consegna della fornitura andrà comunque definito preventivamente con gli incaricati di cui al punto 3, per non interferire con le attività istituzionali durante i giorni di apertura al pubblico, giorni nei quali non sarà possibile eseguire attività in interferenza con l'attività giurisdizionale in corso.

I documenti di trasporto D.D.T. saranno indirizzati al Direttore dell'esecuzione (RUP/DEC), per consentire la verifica della fornitura.

### 2. IMPORTO DELLA FORNITURA e CLAUSOLA di PREVALENZA

#### CLAUSOLA di PREVALENZA

Verrà ritenuto valido, quale importo totale netto offerto: quello inferiore fra i due totali economici, inseriti a cura dell'operatore economico.

La clausola di prevalenza verrà applicata solo in caso di difformità fra il valore totale inserito in trattativa MEPA, a cura dell'operatore economico, ed il valore totale, qualora difforme, per come risultante dalla compilazione dell'elenco in allegato, con inseriti i singoli prezzi unitari.

L'importo dell'offerta per il LOTTO UNICO parte da una **base d'asta di € 950,00 (euro novecento cinquanta) al netto Iva**. Non saranno accettate offerte al rialzo.

Si evidenzia che l'importo offerto in sede di RDO su MEPA potrà essere ridotto per almeno l'1% (uno per cento) qualora l'operatore offerente opti per l'esonero dal deposito cauzionale definitivo, come previsto al successivo punto 10.

Si evidenzia inoltre che, ai sensi della normativa vigente, **NON** verrà richiesta la garanzia fidejussoria indicata all'articolo 93 del D.lgs. 50/2016 per la partecipazione alla procedura.

Al contratto in oggetto **NON** si applica il termine dilatorio di 35 giorni, c.d. *stand-still*, di cui all'art 32 D.lgs. 50/2016, pertanto il contratto di fornitura sarà immediatamente esecutivo con la stipula dello stesso, anche ai sensi dell'Art. 8 co. 1 lett. a) del D.L. 76/2020 come convertito in L 120/2020, che autorizza l'esecuzione dei contratti di servizio e forniture in via di urgenza.

Il fornitore offerente rinuncia espressamente a qualsivoglia indennizzo ove questa Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, dovesse ritenere opportuno rinunciare alla fornitura non addivenendo alla stipula.

### 3. MODALITA' DI CONSEGNA DELLA FORNITURA

La consegna della fornitura dovrà avvenire **entro il 16 novembre 2022**, presso il Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia – Romagna sede di Bologna, Via Massimo d'Azeglio, 54.

Si evidenzia che la fatturazione potrà essere emessa SOLO DOPO l'invio della certificazione di regolare esecuzione/consegna della fornitura in oggetto, a seguito del controllo sulla merce consegnata, di cui al punto 7.

Pertanto **NON** andrà allegata alcuna fattura accompagnatoria ai DDT - documenti di trasporto.

La consegna andrà comunque concordata previo contatti con:

- RUP-DEC: dott. Giuseppe Pancaldi;
- Collaboratore del DEC il dott. Andrea Madormo, **da contattare per la consegna**

telefono 051/4293116, e-mail: a.madormo@giustizia-amministrativa.it

### 4. CESSIONE DEL CONTRATTO, CESSIONE DEL CREDITO

1. Viene fatto divieto all'impresa di cedere il contratto - fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto - a pena di inefficacia assoluta della cessione stessa, secondo quanto previsto dall'art. 105, comma 1, D.lgs. n. 50/2016 come aggiornata da ultimo dal D.L. 31 maggio 2021, n.77, convertito con mod. dalla L 108/2021;

2. la cessione dei crediti derivanti dal contratto, anche a banche o ad intermediari finanziari, deve essere effettuata ai sensi dell'art. 106, comma 13, D.lgs. n. 50/2016.

### 5. PENALI

In caso di ritardo, rispetto alla consegna prevista al punto 3, sarà applicata una penale: dell'uno per cento ad ogni

per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nell'ambito della Giustizia Amministrativa per il triennio per il triennio 2022 - 2024, adottato con decreto n. 202 del 19 aprile 2022 del Presidente del Consiglio di Stato, di cui al link

<https://trasparenza.cds.giustizia-amministrativa.it/altri-contenuti-corruzione/piano-triennale-prevenzione-corruzione-trasparenza>

## 12. SOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE – FORO COMPETENTE

Le controversie che dovessero insorgere tra le parti in relazione all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto, saranno risolte dall'Autorità Giudiziaria Ordinaria di Bologna.

## 13. OBBLIGHI DELL'OPERATORE ECONOMICO

L'operatore economico dichiara di non aver stipulato contratti di lavoro o comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici in violazione del divieto di "pantouflage" di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.lgs. n. 165/2001. L'operatore economico si impegna, a pena di esclusione dalla gara, a denunciare all'Amministrazione aggiudicatrice ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o di altre utilità ad esse pervenuta, nonché qualunque illecita interferenza nella procedura di aggiudicazione e/o nella fase di esecuzione della prestazione formulata da personale in servizio.

## 14. ULTERIORI ADEMPIMENTI.

Al fine di procedere ai dovuti adempimenti amministrativi relativi alla stipula del contratto, si ricorda che la società affidataria dovrà provvedere alla produzione dei seguenti documenti:

1. Dichiarazione dei requisiti di cui agli artt. 80 del d.lgs. 50/2016 s.m.i. + privacy + Dichiarazione di conformità agli obblighi di tracciabilità nonché patto di integrità.
2. Dichiarazione imposta di bollo;
3. Dichiarazione del fornitore in caso di eventuale subappalto/subfornitura, ammesso ai sensi dell'art 105 del D.lgs. 50/2016 come aggiornata da ultimo dal D.L. 31 maggio 2021, n.77, convertito con modifiche dalla Legge 108/2021;
4. Dichiarazione della opzione relativa alla cauzione, come descritto al punto 10;

La fornitura sarà regolata dalle clausole delle presenti Condizioni Generali, dal d.lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché da tutte le norme legislative e regolamentari vigenti.

Per eventuali chiarimenti di ordine amministrativo è possibile contattare il R.U.P. della presente procedura Dott. Giuseppe Pancaldi (e-mail: [g.pancaldi@giustizia-amministrativa.it](mailto:g.pancaldi@giustizia-amministrativa.it)), (☎ 051 – 4293.155).

Il R.U.P.

GIUSEPPE  
PANCALDI  
21.10.2022  
14:00:39  
GMT+01:00



**FIRMA per ACCETTAZIONE delle CONDIZIONI**  
**Il legale rappresentante del FORNITORE**

**PC SERVICE S.R.L.**  
Via Cavour, 8/A  
40138 BOLOGNA (BO)  
Tel. 051/6247892 - Fax 051/6247892  
C.F. 01989291206 - SDI: BA6ET11  
E-mail: [pcservicesas.it](mailto:pcservicesas.it)  
Website: [pcservicesas.it](http://pcservicesas.it)

giorno di ritardo, fino al decimo giorno successivo a quello stabilito come termine per la consegna dei materiali, ovvero fino al raggiungimento complessivo del 10% dell'importo del contratto.

Superata tale soglia, l'Amministrazione potrà risolvere il contratto per inadempimento, salvo il maggior danno.

Dopo tale termine l'Amministrazione avrà la facoltà di avvalersi dell'esecuzione in danno all'Impresa, commissionando a terzi la fornitura.

L'importo relativo alle eventuali penali applicate, per il ritardo nel completamento della fornitura, sarà riportato nel certificato di regolare esecuzione del RUP/DEC e trattenuto all'atto del pagamento del corrispettivo globale dovuto all'operatore economico per la parte eseguita.

## **6. AGGIUDICAZIONE e AFFIDAMENTO del CONTRATTO**

L'affidamento del contratto avverrà a seguito della richiesta di ordine (RDO) sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), sarà effettuato ai sensi dell'art. 36, co.2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, come modificato dall'art.1, comma 2, lett. a) della Legge n.120/2020, e in seguito sostituito dall'art.51 co.1, lett. a), n. 2.1 del D.L. n. 77/2021, che ne prevede l'affidamento diretto.

La stipula avverrà sempre tramite la procedura sul portale di *e-procurement* MEPA-AcquistinretePA;

## **7. FATTURAZIONE:**

Dovranno essere emesse **due distinte fatture per i materiali**, nella modalità di formato elettronico, SOLO a seguito del rilascio dei certificati di regolare esecuzione da parte RUP/DEC che comunicherà all'operatore economico il conseguente nulla osta alla fatturazione. Solo a seguito del suddetto nulla osta l'operatore economico potrà quindi emettere le fatture elettroniche, e comunque per esigenze contabili **entro e non oltre il 30 novembre 2021**.

Le fatture dovranno contenere l'espreso riferimento al contratto e al CIG sopra riportato, nonché il codice fiscale della società fornitrice, il Codice IPA: GBP2VI e il codice fiscale di questo tribunale 92004480379.

La fattura non in regola con le norme fiscali vigenti od emessa in contrasto con le previsioni del presente atto, non sarà ritenuta valida e pertanto rifiutata.

## **8. TEMPI E MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il pagamento sarà eseguito entro sessanta giorni dalla data di accettazione della fattura, mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, appositamente indicato dalla Società ai sensi della legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s. m. i.

Il fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note all'Amministrazione le variazioni che si dovessero verificare circa le modalità di accredito di cui sopra. In difetto di tale comunicazione, anche qualora le variazioni fossero pubblicate nei modi di legge, la Società non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi nei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

## **9. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Il contratto può essere immediatamente risolto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile mediante semplice comunicazione scritta, al verificarsi di una delle ipotesi di seguito elencate:

- inadempimenti gravi e ripetuti nel corso dell'esecuzione del contratto;
- in caso di sospensione ingiustificata della fornitura;
- perdita di uno dei requisiti previsti per l'affidamento e, più in generale, dal d.lgs. n. 50/2016 o accertamento in corso di esecuzione del contratto, del mancato possesso dei requisiti;
- nel caso di sopravvenuta perdita dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 80 d.lgs. 50/2016 e di qualsiasi altra  
previsione normativa;
- allorché si manifesti qualunque altra forma di incapacità giuridica che ostacoli l'esecuzione del contratto di appalto.

## **10. CAUZIONE**

La società sarà esonerata dalla cauzione definitiva e dalla costituzione del relativo deposito, in conformità a quanto previsto dall'art. 103, comma 11, del D.lgs. n. 50/2016, qualora il prezzo offerto nella RDO sul MEPA venga ridotto per un minimo dell'1% (uno per cento) calcolato sull'importo offerto.

## **11. PATTO d'INTEGRITÀ**

Il mancato rispetto delle clausole contenute nel patto d'integrità costituisce causa di esclusione, ai sensi del Piano