



Tribunale Amministrativo Regionale della Campania
Napoli
- Il Segretario Generale -

Diagnostica Biomedica Group S.c.a.r.L.
Via Nicola Branca / Rione Greco, 7
- 80044 - Ottaviano (NA)
info@dbgroupcaldarelli.it

Al Medico Competente
Dr. Fabio La Cerra
Fabio2874@hotmail.com

**OGGETTO: CONVENZIONE CON IL TAR CAMPANIA SEDE DI NAPOLI PER PRESTAZIONI
SANITARIE**

Facendo seguito al Vs preventivo dello scorso 14 gennaio, si trasmette lettera d'ordine compilata e firmata digitalmente da restituire firmata al seguente indirizzo pec: tarna-segrprotocolloamm@ga-cert.it.

E' indispensabile inoltre firmare e restituire il modulo per il consenso privacy e le due note che si allegano.

Cordiali saluti

Allegati n. 3

Il Segretario Generale
Dr.ssa Filomena Zamboli

ZAMBOLI
FILOMENA
22.02.2021
14:23:29
UTC



Tribunale Amministrativo Regionale della Campania
-Napoli-
Il Segretario Generale

Diagnostica Biomedica Group s.c.a.r.L.
Via Nicola Branca / rione Greco 7
80044 Ottaviano (NA)

OGGETTO: Lettera d'ordine per l'affidamento del servizio di Screening Anti Sars Covid 2. CIG: ZE430BD4D9

Con la presente si affida a codesta Diagnostica Biomedica Group s.c.a.r.L.. (nel seguito per brevità "Società"), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., il servizio indicato in oggetto.

1. OGGETTO DEL SERVIZIO

Servizio di Screening Anti Sars Covid 2, con e senza presidio infermieristico, per il personale di magistratura e amministrativo del Tar Campania – Napoli in servizio, come meglio descritti nell'offerta (protocollo entrata n.617 del 15 febbraio 2021) della Diagnostica Biomedica Group s.c.a.r.L che costituisce parte integrante del presente ordine.

Il predetto personale potrà effettuare i test di screening di cui all'oggetto solo a seguito di prescrizione medica disposta dal medico competente del Tar Campania – Napoli, quale condizione necessaria anche per la relativa fatturazione.

La Società, inoltre, si impegna ad effettuare il servizio di screening anche ai familiari del personale di magistratura ed amministrativo ed al personale in congedo, previa adeguata qualificazione da disporsi da parte degli interessati in sede di prenotazione, agli stessi prezzi e condizioni del presente ordine, fermo restando che la relativa spesa resta a totale loro carico. In caso di test per i familiari e per il personale in congedo, pertanto, il pagamento viene disposto direttamente dall'interessato il giorno in cui è praticato il test e la Società non dovrà comunicare nulla all'Amministrazione perché la fatturazione di cui al successivo punto 7 riguarderà solo il personale in servizio munito della certificazione rilasciata da medico competente del Tar Campania - Napoli. Il personale in servizio privo della suddetta certificazione pagherà la prestazione direttamente alla struttura al pari del personale in congedo e dei familiari.

2.IMPORTO

L'importo massimo presunto stanziato per le predette prestazioni è pari ad € 4.000,00 (quattromila/00) I.V.A. esclusa ed i costi per

le prestazioni richieste sono riportati nella citata offerta del 15 febbraio 2021

La Società. rinuncia espressamente a qualsivoglia indennizzo, ove questa Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, dovesse ritenere opportuno non richiedere il servizio ovvero la riduzione dello stesso.

3. DURATA

Il presente contratto avrà durata fino alla fine dell'emergenza sanitaria, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del presente atto e, comunque, sino al raggiungimento dell'importo massimo stanziato.

1. MODALITA' TEMPI DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

La società si impegna ad effettuare i test soltanto nelle sedi, dalla stessa indicate, che si trovano all'interno del territorio di Napoli.

Per le modalità di erogazione del servizio si rinvia alla predetta offerta della società.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto è il Medico Competente Dott Fabio La Cerra fabio2874@hotmail.com che oltre ad effettuare il controllo del servizio, ai sensi del decreto 7 marzo 2018 n. 49 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ha il compito di individuare il personale che dovrà effettuare lo screening e rilasciare l'apposita prescrizione che l'interessato presenterà alla struttura nella quale viene disposto il test.

5. CESSIONE DEL CONTRATTO, CESSIONE DEL CREDITO

E' fatto divieto alla società di cedere il contratto, fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto a pena di inefficacia assoluta della cessione stessa, secondo quanto previsto dall'art. 105, comma 1, d.lgs n. 50/2016.

La cessione dei crediti derivanti dal contratto, anche a banche ed intermediari finanziari, deve essere effettuata ai sensi dell'art. 106, comma 13, d.lgs. n. 50/2016.

6. PENALI

In caso di ritardo imputabile alla società, oltre il giorno previsto per l'effettuazione del servizio, sarà applicata una penale pari allo 0,3% per cento dell'importo netto contrattuale a partire dal 1° giorno di ritardo e fino al raggiungimento complessivo del 10%;

In caso di superamento della percentuale della penale prevista (10%), il contratto sarà risolto in danno del fornitore ed il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite. L'importo relativo alle eventuali penali applicate, sarà trattenuto all'atto del pagamento del corrispettivo.

7. FATTURAZIONE:

Il rilascio delle fatture in formato elettronico verrà emessa mensilmente e potrà avvenire a partire dal rilascio del certificato di regolare esecuzione, a cura del Rup.

L'Amministrazione, a seguito della regolare esecuzione, comunicherà alla Società il nulla osta alla fatturazione e solo a seguito del suddetto nulla osta la predetta Società potrà emettere fattura elettronica.

Ciascuna fattura dovrà contenere espresso riferimento al contratto, al CIG ZE430BD4D9 nonché al Codice Fiscale della Società ed al Codice IPA: P4FX3B

Le fatture non in regola con le norme fiscali vigenti o emesse in contrasto con le previsioni del presente atto, non saranno ritenute valide e, pertanto, saranno rifiutate.

8. TEMPI E MODALITÀ DI PAGAMENTO:

Il pagamento sarà eseguito entro 30 giorni dalla data di accettazione della fattura, mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, appositamente indicato dalla Società ai sensi della legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s. m. i.

La Società, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note all'Amministrazione le variazioni che si dovessero verificare circa le modalità di accredito di cui sopra. In difetto di tale comunicazione, anche qualora le variazioni fossero pubblicate nei modi di legge, la Società non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuale ritardo nel pagamento.

9. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto può essere immediatamente risolto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile mediante semplice comunicazione scritta, al verificarsi di una delle ipotesi di seguito elencate:

- inadempimenti gravi nel corso dell'esecuzione del contratto;
- in caso di sospensione ingiustificata del servizio;
- perdita di uno dei requisiti previsti per l'affidamento e, più in generale, dal d.lgs. n. 50/2016 o accertamento in corso di esecuzione del contratto, del mancato possesso dei requisiti;
- nel caso di sopravvenuta perdita dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 80 d.lgs. 50/2016 e di qualsiasi altra previsione normativa;
- allorché si manifesti qualunque altra forma di incapacità giuridica che ostacoli l'esecuzione del contratto di appalto.

10. PATTO D'INTEGRITÀ

Il mancato rispetto delle clausole contenute nel patto d'integrità costituisce causa di esclusione, ai sensi del piano per la prevenzione della corruzione della G.A. per il triennio 2010-2022, adottato con decreto n. 23 del 30 gennaio 2020 del Presidente del Consiglio di Stato.

11— OBBLIGHI DI RISERVATEZZA E DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI

La Società non potrà divulgare, comunicare o diffondere le informazioni e i dati dei quali verrà a conoscenza durante l'espletamento delle attività.

La Società è obbligata e si impegna, nell'esecuzione di tutte le attività connesse che possono comportare il trattamento dei dati personali, ad agire in conformità con la normativa in materia di protezione dei dati personali applicabile (in particolare il Regolamento UE 2016/679 c.d. "GDPR"), osservando misure organizzative e tecniche adeguate, nonché idonee a garantire la sicurezza delle informazioni.

In particolare, l'affidataria dovrà confermare di essere in grado di dimostrare di aver messo in atto, nell'attività e nei servizi in precedenza indicati, adeguate misure di sicurezza per proteggere i dati personali, ivi comprese le misure tecniche e organizzative adeguate per garantire la protezione da qualsiasi trattamento non autorizzato o illegale nonché della perdita, dalla distruzione o dal danneggiamento, in modo accidentale, dei dati personali.

La Società dovrà dimostrare che i servizi forniti rispettino i provvedimenti specifici in materia emanati dall'Autorità garante per la protezione dei dati personali e delle Linee Guida italiane ed europee sui principi di "Privacy by design" e Privacy by default".

L'amministrazione, con separato atto allegato al presente contratto, designa il fornitore affidatario quale responsabile esterno del trattamento ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679. A tal proposito la Società dichiara di osservare con scrupolosa attenzione le istruzioni contenute nel relativo atto di designazione; la stessa, in particolare, dichiara e riconosce di aver regolarmente eseguito — nell'ambito della propria organizzazione — tutte le formalità e adempiuto a tutti gli altri obblighi previsti dalla citata normativa in materia di protezione dei dati personali.

12. SOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE — FORO COMPETENTE

Le controversie che dovessero insorgere tra le parti in relazione all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto, saranno risolte dall'Autorità Giudiziaria Ordinaria di Napoli.

1. DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE La Società dichiara di non aver stipulato contratti di lavoro o comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici in violazione del divieto di pantouflage di cui all'art.53, comma 16-ter del d.lgs. n. 165/2001.

L'operatore economico si impegna, a pena di esclusione dalla gara, a denunciare all'Amministrazione aggiudicatrice ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ad esse pervenuta, nonché qualunque illecita interferenza nella procedura di aggiudicazione e/o nella fase di esecuzione della prestazione formulata da personale in servizio.

2. ULTERIORI ADEMPIMENTI.

Al fine di procedere ai dovuti adempimenti amministrativi relativi alla stipula dell'ordine, si ricorda che la Società affidataria dovrà provvedere alla produzione dei seguenti documenti:

1. Dichiarazione possesso dei requisiti;
2. Patto di Integrità e Protocollo di Integrità ed Anticorruzione;

Il Dirigente

ZAMBOLI
FILOMENA
22.02.2021
14:19:35
UTC

Per accettazione

Diagnostica Biomedica Group s.c.a.r.l.

DIAGNOSTICA BIOMEDICA GROUP
SOCIETA' CONSORTILE a.r.l.
il Legale Rappresentante
Dott. Francesco Caldarelli
Via Nicola Branca, 7
80044 OTTAVIANO (NA)
C.F./P. IVA: 08113581212