



## *Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa*

### *Il Segretario Delegato per i Tribunali amministrativi regionali*

VISTA la legge 27 aprile 1982, n. 186, recante "Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali", come integrata e modificata dalla legge 21 luglio 2000, n. 205;

VISTO il Regolamento 6 febbraio 2012 e s.m.i. recante l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa;

VISTO il d.P.C.S. n. 9, del 29 gennaio 2018, con cui è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante "Codice dei contratti pubblici" ed in particolare l'art. 21, rubricato "Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici";

VISTA la circolare del Segretariato Generale della giustizia amministrativa del 17/10/2018 sulla programmazione dei lavori pubblici e degli acquisti di beni e servizi ai sensi dell'art. 21 del decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO il decreto 227 del 03 dicembre 2018, con il quale il Segretario delegato per i TT.AA.RR. ha adottato, ai sensi dell'art. 21 del decreto legislativo n. 50/2016, il programma che identifica i lavori per il triennio 2019-2020-2021 nonché le acquisizioni di beni e servizi per il biennio 2019-2020 predisposto da ciascun Tribunale amministrativo regionale;

VISTA la circolare del Segretario delegato per i TT.AA.RR del 09/08/2019 sulla programmazione dei lavori pubblici per il triennio 2020-2021-2022 e degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2020-2021, ai sensi dell'art. 21 del decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO il decreto n. 222 del 22 dicembre 2019, con il quale il Segretario delegato per i TT.AA.RR. ha adottato, ai sensi dell'art.21 del D.Lgs. 50/2016, il programma per le acquisizioni di beni e servizi per gli anni 2020/21 del T.A.R. per il Lazio, sede di Roma ad esclusione della programmazione per i capitoli 2291 e 2301 per la quale è stata rinviata l'approvazione in attesa della decisione del CPGA in merito alla proposta di applicazione dei criteri di razionalizzazione della spesa e di equa distribuzione delle risorse tra le Sedi rimodulati per i predetti capitoli 2301 e 2291;

VISTO che nella programmazione relativa al biennio 2020/2021 è stato approvato il programma del T.A.R. per il Lazio - sede di Roma concernente l'acquisizione del servizio di reception per una somma, da porre a base d'asta, di euro 206.312,93 oltre IVA ed incentivo 2% per funzioni tecniche (art. 113 D.lgs 50/2016), della durata di un anno;

VISTO che nella predetta programmazione è stato altresì approvato il programma del T.A.R. per il Lazio - sede di Roma relativo all'acquisizione del servizio di pulizia e disinfestazione della sede per la durata di un anno e per una somma, da porre a base d'asta, di euro 196.044,00 oltre IVA ed incentivo 2% per funzioni tecniche (art. 113 D.lgs 50/2016);



TENUTO CONTO che nella seduta del giorno 28 febbraio u.s. il Consiglio di Presidenza della giustizia amministrativa ha approvato l'assegnazione dei fondi relativi al fabbisogno finanziario per il corrente anno nonché l'adozione dei criteri di razionalizzazione della spesa e di equa distribuzione delle risorse tra le Sedi, rimodulati per i capitoli 2291 e 2301;

TENUTO CONTO che il T.A.R. per il Lazio, sede di Roma con nota prot. n. 2246 del 23/04/2020 ha comunicato il differimento dei servizi offerti dalla società Milano 90 in Global service fino a tutto il 31 maggio 2020 nonché l'avvio della procedura di affidamento dei servizi integrati, gestionali ed operativi di Facility Management (FM4, lotto 11) a seguito dell'attivazione della Convenzione Consip;

VISTA la determinazione n. 42/2020 formulata dal Segretario Generale del T.A.R. per il Lazio, sede di Roma con la quale è stato previsto l'aggiornamento della programmazione biennale 2020/2021 per l'acquisizione di beni e servizi come da Convenzione Consip Facility Management, a valere sui capitoli 2287, 2291, 2301 e 2302;

VISTA la determinazione n. 160/2020, relativa alla nuova programmazione formulata dal T.A.R. per la Lombardia, sezione Staccata di Brescia concernente i lavori di straordinaria manutenzione per il rifacimento della guaina impermeabile della terrazza a copertura dell'immobile sede del Tribunale;

CONSIDERATO che le programmazioni adottate dai dirigenti del T.A.R. per la Lombardia, sezione Staccata di Brescia e del T.A.R. per il Lazio, sede di Roma sono da ritenersi condivisibili, in quanto coerenti, per quantità ed importo, con la tipologia di interventi che si ritiene possano essere avviati nell'arco temporale considerato;

PRESO ATTO che la presente approvazione definitiva non equivale in alcun caso alla immediata corresponsione delle somme programmate le quali verranno assegnate ad avvenuta aggiudicazione delle gare esperite per le connesse attività;

ACQUISITO il parere del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in data 28 settembre 2018 inerente la modalità di adozione e pubblicazione dei programmi triennali dei lavori e biennali degli acquisti di beni e servizi;

APPROVA

Articolo 1

l'aggiornamento del programma biennale di forniture e servizi 2020/2021 redatto dal T.A.R. per il Lazio, sede di Roma rappresentato nelle schede allegate, che costituiscono parte integrante del presente decreto;

Articolo 2

il nuovo programma triennale dei lavori 2020/2021/2022 redatto dal T.A.R. per la Lombardia, sede di Brescia, rappresentato nella scheda allegata, che costituisce parte integrante del presente decreto;



I predetti programmi verranno pubblicati a cura degli uffici predisponenti nella Sezione «Amministrazione trasparente» del sito istituzionale della G.A., del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio dei contratti pubblici istituito presso l'ANAC, non appena operativo.

Consigliere Roberto Pupilella



PUPILELLA  
ROBERTO  
19.05.2020  
10:05:44  
UTC

**FORNITURE/ SERVIZI/LAVORI CONNESSI ALLA PROGRAMMAZIONE BIENNALE/TRIENNALE 2020-2022 DI CUI ALLA DIRETTIVA N. 3/2017  
CIRCOLARE 12060 DEL 09/08/2019**

<b>FORNITURE / SERVIZI / LAVORI: RIPROPOSTI / CON PROCEDURA DI GARA AVVIATE / ACQUISIZIONI AGGIUDICATE</b>						
SEDE	<b>CAP. 2287 Spese per acquisto di cancelleria, di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici - noleggio restauro mobili - noleggio macchine e impianti</b>					
	DETERMINA	IMPORTO				DESCRIZIONE
		2019 SENZA IVA	2019 CON IVA	2020 SENZA IVA	2020 CON IVA e INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE 2% (ART. 113 DLGS 50/2016)	
<b>LAZIO Roma</b>	n. 42 del 15/05/2020			1.194.870,12	<b>1.481.638,95</b>	<b>SERVIZIO DI RECEPTION</b> <u>2020 ACQUISIZIONE RIPROPOSTA IN ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP FACILITY MANAGEMENT 4 PER ANNI 6</u>  SI APPROVA

**FORNITURE/ SERVIZI/LAVORI CONNESSI ALLA PROGRAMMAZIONE BIENNALE/TRIENNALE 2020-2022 DI CUI ALLA DIRETTIVA N. 3/2017  
CIRCOLARE 12060 DEL 09/08/2019**

<b>FORNITURE / SERVIZI / LAVORI: RIPROPOSTI / CON PROCEDURA DI GARA AVVIATE / ACQUISIZIONI AGGIUDICATE</b>						
SEDE	<b>CAP. 2291 Manutenzione e riparazione degli immobili e degli impianti, adattamento e ripulitura dei locali, manutenzione delle aree esterne</b>					
	DETERMINA	IMPORTO				DESCRIZIONE
		2019 SENZA IVA	2019 CON IVA	2020 SENZA IVA	2020 CON IVA e INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE 2% (ART. 113 DLGS 50/2016)	
<b>LAZIO Roma</b>	n. 42 del 15/05/2020			1.848.702,14	<b>2.292.390,65</b>	SERVIZI DI MANUTENZIONE VARI: ORDINARIA IMMOBILI, IMPIANTO ELETTRICO, IMPIANTO RETI, IMPIANTO ANTINCENDIO, IMPIANTO IDRICO-SANITARIO, IMPIANTO DI RISCALDAMENTO, IMPIANTO DI RAFFRESCAMENTO, IMPIANTO ELEVATORI, IMPIANTO DI SICUREZZA E CONTROLLO ACCESSI  2020 ACQUISIZIONE RIPROPOSTA IN ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP FACILITY MANAGEMENT 4 PER ANNI 6  SI APPROVA

**FORNITURE/ SERVIZI/LAVORI CONNESSI ALLA PROGRAMMAZIONE BIENNALE/TRIENNALE 2020-2022 DI CUI ALLA DIRETTIVA N. 3/2017  
CIRCOLARE 12060 DEL 09/08/2019**

<b>FORNITURE / SERVIZI / LAVORI: RIPROPOSTI / CON PROCEDURA DI GARA AVVIATE / ACQUISIZIONI AGGIUDICATE</b>						
SEDE	<b>CAP 2301 Spese di trasporto mobili, macchine, impianti , fascicoli ed altro materiale d'ufficio</b>					
	DETERMINA	<b>IMPORTO</b>				<b>DESCRIZIONE</b>
		<b>2019 SENZA IVA</b>	<b>2019 CON IVA</b>	<b>2020 SENZA IVA</b>	<b>2020 CON IVA e INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE 2% (ART. 113 DLGS 50/2016)</b>	
<b>LAZIO Roma</b>	n. 42 del 15/05/2020			452.992,72	<b>561.710,97</b>	<b>SERVIZIO DI FACCHINAGGIO</b> <u>2020 ACQUISIZIONE RIPROPOSTA IN ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP FACILITY MANAGEMENT 4 PER ANNI 6</u> SI APPROVA

**FORNITURE/ SERVIZI/LAVORI CONNESSI ALLA PROGRAMMAZIONE BIENNALE/TRIENNALE 2020-2022 DI CUI ALLA DIRETTIVA N. 3/2017  
CIRCOLARE 12060 DEL 09/08/2019**

<b>FORNITURE / SERVIZI / LAVORI: RIPROPOSTI / CON PROCEDURA DI GARA AVVIATE / ACQUISIZIONI AGGIUDICATE</b>						
SEDE	<b>CAP 2302 Spese per servizi di igiene e pulizia, disinfestazione e derattizzazione degli immobili, nonché per lo smaltimento dei rifiuti speciali e dei beni dismessi</b>					
	DETERMINA	<b>IMPORTO</b>				<b>DESCRIZIONE</b>
		<b>2019 SENZA IVA</b>	<b>2019 CON IVA</b>	<b>2020 SENZA IVA</b>	<b>2020 CON IVA e INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE 2% (ART. 113 DLGS 50/2016)</b>	
<b>LAZIO Roma</b>	n. 42 del 15/05/2020			1.092.656,76	<b>1.354.894,38</b>	<b>SERVIZIO DI PULIZIA E DISINFEZIONE, COMPRENDENTE: SERVIZIO PULIZIA, SERVIZIO DISINFEZIONE, SERVIZI TECNICO-GESTIONALI, PRESIDIO, SERVIZI EXTRACANONE</b> <u>2020 ACQUISIZIONE RIPROPOSTA IN ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP FACILITY MANAGEMENT 4 PER ANNI 6</u> SI APPROVA