



CONSIGLIO DI STATO
TRIBUNALI AMMINISTRATIVI REGIONALI
Ufficio Centrale Bilancio e Ragioneria

AI SEGRETARIATO GENERALE DELLA
GIUSTIZIA AMMINISTRATIVA

Ufficio Gestione del Bilancio e del Trattamento
Economico e Previdenziale

SEDE

RISPOSTA A NOTA

n. 12269

in data 12/4/2021

Si trasmette, per gli ulteriori
provvedimenti, l'unito decreto munito
del visto del sottoscritto.

OGGETTO

Ritorno di decreto munito del
visto

Allegati: Vari

Decreto di approvazione del contratto Mepa
n. 6107319 in favore della Società UVET
Global Business TravelElenco

Il Dirigente

ROBERTO
ORSINI
14.04.2021
14:02:34 UTC



RF



Ufficio del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa

Direzione Generale per le Risorse Umane, Organizzative, Finanziarie e Materiali

Ufficio Gestione del Bilancio e del Trattamento Economico e Previdenziale

Il Dirigente

VISTA la legge 27 aprile 1982, n. 186, recante “Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria e ausiliario del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali” e in particolare l’art. 53 bis;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante” Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

VISTO l’articolo 1 comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014, n. 190;

VISTO il regolamento 6 febbraio 2012, recante l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato in data 10 novembre 2020 e pubblicato su G.U. n. 289 in pari data;

VISTO il d.lgs.18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici”, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la direttiva n. 3 del 19 giugno 2017 del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa, concernente l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria(ar. 36 d.lgs.50/2016 come modificato dall’art. 25 del d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56;

VISTO il regolamento di organizzazione degli uffici della Giustizia Amministrativa emanato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 9 del 29 gennaio 2018;

VISTO il Piano per la prevenzione e corruzione e della trasparenza nell’ambito della Giustizia Amministrativa per il triennio 2021-2023, adottato con DPCS n. 104 del 12 marzo 2021;

CONSIDERATO che il vigente contratto per l’affidamento del servizio di gestione integrata delle trasferte di lavoro – stipulato in adesione all’Accordo Quadro Consip - Edizione 3 è destinato a soddisfare le esigenze di mobilità connesse ad impegni istituzionali del personale di magistratura e amministrativo del Consiglio di Stato e dei TT.AA.RR: - risulta in scadenza il 18 aprile 2021;

VISTA la richiesta n. 6658 del 20 marzo 2021 con il quale quest’Ufficio, in vista della suddetta scadenza, ha chiesto all’Ufficio Unico Contratti e risorse di procedere all’avvio della procedura di affidamento del servizio di “Gestione integrata delle Trasferte di Lavoro per il personale di magistratura e amministrativo del Consiglio di Stato e dei TT.AA.RR” per un fabbisogno stimato complessivo di €39.000,00 (eurotrentanovemila/00) e per la durata di 24 mesi;



Ufficio del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa

Direzione Generale per le Risorse Umane, Organizzative, Finanziarie e Materiali

Ufficio Gestione del Bilancio e del Trattamento Economico e Previdenziale

Il Dirigente

VISTA la determina n. 42 del 19.03.2021 per l'affidamento del servizio di Gestione integrata delle Trasferte di lavoro per il personale di magistratura e amministrativo del Consiglio di Stato e dei TT.AA.RR”;

VISTO il documento di stipula sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione del 19.04.19 n. 6107319 - CIG n. Z96310CA1F – per il servizio di cui all’oggetto, con la Società UVET Global Business Travel, per la durata di 24 mesi, per l’importo di € 39.000,00 esclusa I.V.A.;

VISTA la nota 11863 dell’8 aprile 2021 dell’Ufficio Unico Contratti e Risorse di adesione all’Accordo Quadro “Gestione integrata delle trasferte di lavoro 3 Lotto 1;

VISTO il DPCS n. 130 del 13 dicembre 2019 recante “Piano per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche” che prevede di includere nello stato di previsione della spesa relativa a tutte le procedure di gara con importo superiore a € 1.000,00, la quota incentivante del 2% ai sensi dell’art. 113 del d.lgs. 50/2016 e da cui deriva per l'affidamento in oggetto un incentivo per un importo di € 780,00 (eurosettecentottanta/00);

VISTO il decreto n. 77 del 25.02.2021 con il quale il Segretario Generale della Giustizia Amministrativa ha delegato il Dirigente dell’Ufficio del bilancio e del trattamento economico e previdenziale, la firma dei provvedimenti amministrativi e degli atti di spesa sui capitoli iscritti nel CDR1;

CONSIDERATO che la stessa Ditta ha ottemperato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010 n.136;

VERIFICATA la copertura finanziaria;

D E C R E T A

E’ approvato il contratto Mepa n. 6107319 in favore della Società UVET Global Business Travel (C.F. 03227380965), relativo al servizio indicato in premessa;

E’ nominato RUP dell’esecuzione la Sig.ra Tiziana Giangiacomo;

L’onere di cui al presente decreto graverà sulla disponibilità del capitolo **1210 del CDR1**;

Il presente decreto sarà trasmesso all’Ufficio Centrale di Bilancio e Ragioneria per il seguito di competenza.

Dirigente dell’Ufficio Centrale
di Bilancio e Ragioneria
Annotato nelle scritture contabili
al n° 305 in data 14 aprile 2021

**ROBERTO
ORSINI
14.04.2021
14:01:47
UTC**

Il Dirigente

LANTIERI ROSSELLA
LAVINIA
12.04.2021 14:09:38 UTC