Consiglio di Stato e Tribunali Amministrativi Regionali
Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa
Ufficio gestione bilancio e del trattamento economico
Servizio Economato

Prot. n. 16004/UGBTE-SE.
del 10 ottobre 2016

Alla Spett.le
Lantel S.r.l.
Via Norcia n. 57
00181 ROMA

PEC: *lantel@pec.it*

All. n. 1

Oggetto: Attività necessarie per il funzionamento del Gruppo di risposta ACD (Automatic Call Distribution). Servizio di "*help desk*" per il Processo amministrativo telematico (PAT). Avvio delle attività di sperimentazione.
Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Vista la relazione 28 settembre 2016 della Società Lantel S.r.l., con la quale vengono rappresentate all'Amministrazione le attività necessarie per il funzionamento del Gruppo di risposta ACD (Automatic Call Distribution), del Servizio di "*help desk*" per il Processo amministrativo telematico (PAT);

Sentito il parere espresso dal personale tecnico dell'Ufficio Sistemi e Processi della Giustizia Amministrativa sullo svolgimento dei lavori in oggetto;

Considerato che con atto 20 maggio 2015, il Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa e la Società Lantel S.r.l., hanno stipulato un contratto per l'affidamento del servizio di manutenzione della centrale e della rete telefonica per le sedi del Consiglio di Stato e degli uffici centrali della Giustizia Amministrativa.

Considerato inoltre che la Società Lantel S.r.l., per la competenza tecnica sugli impianti telefonici in uso presso il Consiglio di Stato e avendo già svolto lavori analoghi, con professionalità e soddisfazione da parte dell'Amministrazione, garantisce l'esecuzione dei lavori anche con la rapidità richiesta.

Vista la determina n. 438 del Dirigente dell'Ufficio Gestione Bilancio e del Trattamento Economico in data 10 ottobre 2016.

Visto il preventivo proposto dalla Società Lantel S.r.l del 3 ottobre 2016 (prot. CdS n. 15958/2016) per l'esecuzione delle seguenti attività: a) creazione di una nuova numerazione associata a n. 10 interni con distribuzione automatica delle chiamate in ingresso; b) predisposizione della struttura del Gruppo di risposta ACD; c) messaggio di cortesia per le chiamate in attesa; d) breve corso tenuto da un tecnico utile al corretto utilizzo del servizio.

Considerata la necessità di provvedere con urgenza all'esecuzione dei predetti lavori utili al corretto funzionamento del Gruppo di risposta ACD per il Servizio di "*help desk*" del Processo amministrativo telematico (PAT), si invita codesta Società ad eseguire i lavori stessi secondo quanto specificato nel predetto preventivo che fa parte integrante della presente lettera d'ordine.

Il costo complessivo per l'esecuzione delle attività sopra indicate, è pari a €. 380,00 (trecentottanta/00) IVA esclusa.

I lavori in questione dovranno essere eseguiti con la massima urgenza, all'avvio dell'attività di sperimentazione in oggetto.

La penale per ritardata esecuzione dei lavori sarà del 4% dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Il Codice Identificativo di Gara è il seguente: **ZA81B8100A.**

Il Codice Univoco di questo Ufficio è il seguente: **G105F5.**

Al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte di questa Amministrazione, le fatture elettroniche emesse per le obbligazioni nascenti dal contratto in oggetto, devono riportare, oltre ai succitati **Codice Univoco ufficio e Codice Identificativo di Gara (CIG):**

- **Codice fiscale del fornitore.**
- **Partita iva del fornitore.**

Si ricorda che, con l'introduzione delle nuove procedure in materia di fatturazione elettronica, non potranno essere accettate fatture in formato cartaceo.

La fattura in formato elettronico sarà messa in pagamento entro 60 giorni dalla data di ricezione della fattura, subordinatamente agli accertamenti di verifica della regolare esecuzione, mediante emissione di mandato di pagamento per il tramite della Tesoreria Provinciale dello Stato di Roma.

L'Amministrazione è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale dell'Impresa durante l'esecuzione delle attività, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compreso e compensato nel corrispettivo del contratto.

La Società è responsabile di ogni danno che possa derivare all'Amministrazione e a terzi per fatti od attività connessi con l'esecuzione delle attività oggetto del contratto.

La Società è obbligata ad adottare, nell'esecuzione delle attività, ogni accorgimento ed ogni cautela necessari a garantire la vita e l'incolumità del personale impiegato e di terzi, nonché ad evitare qualsiasi danno agli impianti e a beni pubblici.

Qualora per cause dovute all'Impresa derivino danni a persone e/o a cose, la medesima Società è tenuta al risarcimento dei danni. Analogamente, ove derivino danni all'attività dell'Amministrazione, la Società è tenuta al loro risarcimento.

La responsabilità per danni di qualsiasi natura riguardanti le persone e le cose in genere, derivanti dalle prestazioni contrattuali o alle medesime ricollegabili, s'intende assunta dalla Società che ne risponde in via esclusiva, esonerandone già in via preventiva ed espressamente l'Amministrazione. A tale riguardo la Società dichiara di aver stipulato con primaria Compagnia di Assicurazione un polizza assicurativa, a copertura di ogni rischio di responsabilità civile verso terzi e verso dipendenti, e per l'intera durata del contratto.

Ai sensi della vigente normativa in materia di anticorruzione dovrà essere restituita debitamente compilata e sottoscritta, l'allegata dichiarazione di cui al protocollo di integrità anticorruzione.

La Società prende atto che la validità e l'efficacia del presente contratto è subordinata all'integrale ed assoluto rispetto della vigente legislazione antimafia. In particolare, l'Impresa garantisce che nei propri confronti non sono stati emessi provvedimenti definitivi o provvisori, che dispongano misure di prevenzione o divieti, sospensioni o decadenze, né sono pendenti procedimenti, ovvero condanne che comportino l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, secondo quanto previsto dall'articolo 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Si prega, codesta Società, al momento di restituire copia del presente ordine datato e controfirmato per accettazione, di voler fornire i seguenti dati di pagamento: Banca d'appoggio (CAB, ABI, IBAN) e numero di conto corrente bancario o in alternativa il numero di conto corrente postale.

Roma, 10 ottobre 2016

Il Dirigente

Firmato da
FALCO
ALESSANDRO

Per presa d'atto e accettazione
Lantel Srl
LANTEL srl
L'AMMINISTRATORE UNICO
Francesco Di Pietro