

Ufficio Gestione Bilancio e Trattamento Economico

# Il Dirigente

**VISTO** il regio decreto 26 giugno 1924, n. 1054, recante l'approvazione del testo unico delle leggi sul Consiglio di Stato, e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la legge 6 dicembre 1971, n. 1034, recante l'istituzione dei Tribunali amministrativi regionali;

VISTO la legge 21 luglio 2000, n. 205 "Disposizioni in materia di Giustizia amministrativa;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 15 febbraio 2005, recante il Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia amministrativa;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 e s.m.i., recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il Regolamento 6 febbraio 2012 e successive modifiche, recante l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa;

**VISTA** la legge 28 dicembre 2015, n. 208 recante le disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016);

**VISTO** il decreto n 3 del 21 gennaio 2016 con il quale il Segretario Generale della G.A. ha delegato il dirigente dell'Ufficio Gestione Bilancio e trattamento economico alla firma di provvedimenti amministrativi e di atti di spesa, ed ha determinato il limite di valore entro cui il medesimo esercita autonomi poteri di spesa;

**VISTO** il decreto n. 9 del 28 gennaio 2016 con il quale il Segretario delegato per il Consiglio di Stato ha delegato il dirigente dell'Ufficio Gestione Bilancio e trattamento economico alla firma di provvedimenti amministrativi e di atti di spesa, ed ha determinato il limite di valore entro cui il medesimo esercita autonomi poteri di spesa;

**VISTA** la circolare firmata congiuntamente dal Segretario Generale della Giustizia Amministrativa e dal Segretario delegato per i TT.aa.rr. 29 febbraio 2016, prot. n. 3803 sulle novità introdotte dalla legge 208/2015 in tema di acquisizione di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

**VISTA** la direttiva n. 3 del 19 giugno 2017 del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa, recante "direttiva per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 d.lgs. 50/2016 come modificato dall'art.25 del d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56)".

**VISTE** le linee guida, attuative del nuovo codice degli appalti pubblicate sul sito istituzionale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;

**VISTA** la nota prot. n. 4869 del 6 dicembre 2017 dell'Ufficio Ricorsi, con la quale è stato richiesto al dirigente dell'Ufficio gestione bilancio e del trattamento economico di procedere all'acquisto di n. 5000 cartelline, color camoscio, senza stampa e piegate dal fornitore;

**VISTO** il preventivo proposto dalla società GBR Rossetto Spa, Prot.17629 del 20/12/2017, per un importo pari a €. 2.450,00 (duemilaquattrocentocinquanta/00) Iva esclusa;

**DATO ATTO** che non risulta attiva alcuna convenzione per il tipo di fornitura oggetto della presente determina:

**RAVVISATA** la necessità di provvedere di avviare le procedure di affidamento, ai sensi dell'art. 36, co.2, lett. a) del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per la predetta fornitura;

**DATO ATTO** che l'affidamento di detta fornitura può essere effettuata attraverso trattativa diretta con la predetta Ditta sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

**RITENUTO** di dover procedere alla nomina del responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

**VISTA** la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi, resa in conformità a quanto previsto dall'art. 42 del d.lgs. 50/2016;

**ACCERTATA** la disponibilità di fondi sulla competenza del capitolo di bilancio 1302 – CDR 1 del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa

### **DETERMINA**

### Articolo 1

Per le ragioni in premessa indicate, è indetta la procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 36, co.2, lett. a) del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per la fornitura di n. 5000 cartelline color camoscio già piegate, per le esigenze dell'Ufficio Ricorsi del Consiglio di Stato;

#### Articolo 2

La predetta fornitura è affidata alla società GBR Rossetto SPA, Via E. Fermo n.7, 35037 Rubano (Padova), per un importo pari a €. 2.450,00 (duemilaquattrocentocinquanta/00) Iva esclusa.

### Articolo 3

L'attività di responsabile unico del procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31, co. 1, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, sarà svolta dalla sig.ra Anna Maria De Angelis.

## Articolo 4

La spesa derivante dalla presente procedura grava sui fondi del capitolo 1302 "spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici - noleggio restauro mobili - noleggio macchine e impianti", nell'ambito del CDR 1 - Segretario Generale della Giustizia Amministrativa - del corrente esercizio finanziario.

Roma, 20 dicembre 2017