

Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa

IL SEGRETARIO DELEGATO PER IL CONSIGLIO DI STATO

Prot. 11226 del 11/08/2017

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA tramite RDO MEPA ex art. 36 comma 2, lett.b), d.lgs 50/2016, per l'affidamento del *“Servizio di pulizia, a ridotto impatto ambientale, per le sedi del Consiglio di Stato di Palazzo Spada, Palazzo Ossoli e dell'archivio esterno di Via Monti della Farnesina. DM ambiente 24 maggio 2012 e s.m.i.”* COD. CIG 71285612A2 – **ERRATA CORRIGE E RISPOSTE AI QUESITI**

Con riferimento alla gara di cui all'oggetto, si chiarisce quanto segue:

ERRATE CORRIGE

Per chiarezza si precisa che, a causa di un refuso, nell'allegato 2 “Schede metrature e prestazioni” è stato indicato nella sede di Palazzo Spada il bar pari a 120 mq.

Lo stesso non rientra tra le superfici da pulire. Non è stato, infatti, considerato né nell'allegato 7 – schema 2, né nella descrizione delle prestazioni, né nel calcolo della metratura complessiva che rimane, pertanto, pari a 15.994 mq.

RISPOSTE AI QUESITI

Si forniscono di seguito i chiarimenti in merito ai quesiti posti da una delle società invitate.

Quesito 1: *Con riferimento al Capitolato Tecnico, art. 3.2, al fine di poter stimare il consumo della fornitura igienica si vuol conoscere il numero degli impiegati che usufruiscono dei servizi igienici ed il numero di bagni distinti tra uomini e donne.*

Risposta

a) Il numero di dipendenti è così diviso:

- 160 dipendenti Palazzo Spada,
- 30 dipendenti Palazzo Ossoli.
- 2 dipendenti Archivio Farnesina

Oltre a tale numero per le sedi di Palazzo Spada e Palazzo Ossoli, andrà considerato il personale di magistratura - anche se non presente tutti i giorni e in maniera continuativa - pari a circa 120 magistrati complessivi.

Nei giorni di udienza si dovrà considerare una maggiore affluenza - presso la sede di Palazzo Spada - dovuta agli avvocati presenti. Numero questo – per ovvie ragioni – non stimabile.

b) Il numero di servizi igienici diviso per sede è pari a:

- Palazzo Spada n. 31 s.i. di cui 14 Uomo, 14 Donna e 3 misti;
- Palazzo Ossoli n. 5 s.i. misti Uomo Donna;
- Archivio Farnesina n. 1 s.i. misto Uomo donna

Quesito 2: *Con riferimento al Capitolato Tecnico, art. 3.1, la quinta prestazione delle Pulizia Giornaliere recita “Le cabine ascensori dovranno essere controllate e pulite ogni due ore a partire dalle ore 06:00” è quindi richiesto un servizio di presidio? Se sì, quale articolo del Capitolato ne descrive le caratteristiche?*

Risposta

Non necessita presidio. La pulizia degli ascensori di servizio verrà eseguita con le stesse cadenze dei bagni.

Quesito 3: *Con riferimento al Capitolato Tecnico, art. 3.1, la terza voce delle pulizie quindicinali indica in merito alla vuotatura dei cestini per rifiuti speciali sia il trasporto negli appositi contenitori presso la sede sia lo smaltimento presso le discariche autorizzate. Spetta all'aggiudicatario il trasporto in discarica? Se si vogliate fornirci le quantità presunte annue ed i corrispondenti codici CER dei rifiuti oggetto del trasporto al fine di una corretta stima economica.*

Risposta

- a) Compete all'aggiudicatario sia la vuotatura dei cestini per rifiuti speciali sia il trasporto in discarica autorizzata.
- b) I codici CER identificativi sono 080318 o 160216.

Per una stima delle quantità presunte si precisa che il numero complessivo degli apparati installati sulle tre sedi è pari a:

- 200 stampanti;
- 20 fax (utilizzati pochissimo)
- 24 fotocopiatrici.

Quesito 4: *con riferimento al Capitolato Tecnico, art. 13.2, al fine di poter rispettarne il comma 2., si ritiene necessario conoscere il monte ore, il CCNL e gli eventuali scatti di anzianità di ognuno degli attuali addetti al servizio.*

Risposta

Tutte le informazioni richieste sono state fornite nello schema consegnato alle ditte in sede di sopralluogo, che ad ogni buon fine si allega alla presente nota.

IL RUP