



Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria
Catanzaro
Il Segretario Generale

DETERMINAZIONE DEL 18-12-2019, n. 23

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento del servizio di custodia e gestione di porzione dell'archivio di deposito del Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria – sede di Catanzaro.

CIG: ZA42B3BF72

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la legge 27 aprile 1982, n. 186, recante “*Ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali*”;

VISTO il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

VISTO il d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante “*Codice dell'amministrazione digitale*”;

VISTO l'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A. o da altri soggetti aggregatori;

VISTO l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in base al quale le amministrazioni statali centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

VISTO il decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, ed in particolare l'articolo 1, concernente la “*Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure*”;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*”;

VISTO il Regolamento di autonomia finanziaria del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali, approvato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato in data 6 febbraio 2012;

VISTO l'articolo 1, commi 512 e 516, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante “*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)*”;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante “*Codice dei contratti pubblici*” e s. m. i.;

VISTO il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, recante “*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*”;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 2, di attuazione del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “*Offerta economicamente più vantaggiosa*”, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale dell'11 ottobre 2016;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 3, recanti *“Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”*, aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, recanti *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;

VISTA la direttiva n. 3 del 19 giugno 2017 del Segretario generale della Giustizia amministrativa, concernente l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 d.lgs. 50/2016 come modificato dall’art. 25 del d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56);

VISTO il regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa emanato con D.P.C.S. del 29 gennaio 2018;

VISTO il decreto n. 110 del 7 marzo 2018 con il quale il Segretario generale della Giustizia amministrativa e il Segretario delegato per il Consiglio di Stato hanno delegato il dirigente dell’Ufficio unico contratti e risorse a procedere autonomamente all’acquisizione di servizi e forniture e all’affidamento di lavori, determinando contestualmente il corrispondente limite di valore;

VISTO, in particolare, l’articolo 32, comma 2, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in base al quale *“Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

VISTE la comunicazione del Responsabile della prevenzione della corruzione in data 10 febbraio 2016, sull’assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di trasmissione delle informazioni previsti dall’art. 1, comma 32, della legge n. 190/2012, e la comunicazione in data 12 febbraio 2016 in tema di procedure di spesa;

CONSIDERATA la necessità di dover affidare il servizio di custodia e deposito di una porzione dell’archivio di deposito, già allo stato attuale esternalizzato, il cui contratto è in scadenza al 31.12.2019;

RITENUTO opportuno attivare tale servizio mediante l’adesione alle convenzioni Consip e/o il mercato elettronico della PA (MEPA);

CONSIDERATO che il Consiglio di Presidenza della Giustizia Amministrativa, nella seduta del 8 febbraio 2019, ha approvato la previsione di bilancio per l’esercizio finanziario 2019, con cui sono stati assegnati i fondi necessari;

CONSIDERATO che ai sensi dell’articolo 31 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 è necessario individuare per la procedura di affidamento un responsabile unico del procedimento (RUP);

RITENUTO di individuare il Responsabile Unico del procedimento nella persona della Dott.ssa Eleonora SPASARI, dotata di competenze professionali adeguate all’incarico da svolgere;

VISTA la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi, resa dalla Dott.ssa Eleonora SPASARI in conformità a quanto previsto dall’articolo 42 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO l’art. 113 del decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 che prevede che le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull’importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell’esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità;

CONSIDERATO che l'importo da destinare alla remunerazione dell'incentivo per funzioni tecniche ammonta presumibilmente ad € 370,39 e che ai sensi dell'art. 113, comma 5 bis, del d.lgs. 50/2016 fa capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture; detto importo sarà rideterminato a seguito dell'individuazione del costo esatto della fornitura del servizio in oggetto;

VISTO l'articolo 29 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, concernente i "Principi in materia di trasparenza";

ACCERTATA la disponibilità di fondi sulla competenza del capitolo di bilancio 2304 del Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria, Sede di Catanzaro;

VISTA l'indagine di mercato avviata l'08.05.2019 mediante la quale questo Tribunale, tramite le note prot. 564-565-566-567-568/2019, ha richiesto a 5 società (compresa la società correntemente affidataria) di emettere un preventivo di spesa inerente ai costi di custodia e gestione dell'archivio esternalizzato, ai costi di consultazione, ai costi di ritiro definitivo del materiale nonché agli eventuali costi di subentro;

CONSIDERATO che questo Tribunale ha avviato delle attività volte alla riorganizzazione dei propri spazi di archivio nonché allo smaltimento del materiale ivi custodito;

CONSIDERATA che sussiste la possibilità di far rientrare, in parte o completamente, il materiale di archivio esternamente custodito;

CONSIDERATO, altresì, che questo Tribunale ha già pianificato il rientro di circa 1/3 del materiale esternamente custodito e che, a tal fine, ha chiesto autorizzazione alla spesa (di cui alle note prot. 898 del 26.07.2019, prot. 1027 del 18.09.2019, prot.1096/08.10.2019) senza ancora aver ricevuto riscontro da parte dei competenti Uffici centrali;

VALUTATA l'opportunità di affidare il servizio in oggetto alla Società uscente, per un periodo massimo di tre anni a decorrere dal 01.01.2020, prevedendo una clausola di recesso anticipato in ragione della possibilità di addivenire alla completa cessazione del servizio di custodia dei fascicoli in outsourcing;

CONSIDERATO che, nell'ottica di ottenere condizioni economiche migliorative, sarà richiesto alla Società uscente, ai fini del nuovo affidamento, di applicare uno sconto non inferiore al 3% sui costi a di custodia e gestione nonché, di pari entità, sui costi di uscita (cd. costi di ritiro definitivo);

DETERMINA

1) di acquisire, per le motivazioni espresse, i suddetti servizi secondo le modalità di cui in premessa, come previsto dalla vigente normativa per le esigenze di questo Tribunale, CIG **ZA42B3BF72**;

2) di imputare la spesa complessiva al Cap.2304 che presenta la necessaria disponibilità;

3) di porre a base d'asta della gara l'importo di € 18.519,64 iva esclusa;

4) di determinare l'importo presunto da destinare alla remunerazione dell'incentivo per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016 in € 370,39 pari al 2% dell'importo complessivo dell'affidamento, che graverà sul capitolo 2304 dello stato di previsione di questo Tribunale, esercizio finanziario 2020;

5) di avviare una trattativa diretta su Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione finalizzata all'acquisizione di una offerta da parte della Società ITALARCHIVI S.r.l. nonché all'eventuale successiva stipula;

6) di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza;

7) che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata, con emissione del modulo predefinito dal sistema CONSIP;

8) che le clausole negoziali essenziali sono quelle individuate dal Programma di *e-procurement* e quelle allegate al modello di offerta;

9) di stabilire inoltre che:

a) il fine che con il contratto si intende perseguire è il seguente: acquisizione del servizio di custodia e gestione di una porzione dell'archivio di deposito del il TAR Calabria Sede di Catanzaro;

b) l'oggetto del contratto è il seguente:

- Fornitura di servizi;

di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fatturazione elettronica debitamente controllate e vistate, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, nonché previa dichiarazione di regolare esecuzione del direttore dell'esecuzione;

di nominare, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 31 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la Dott.ssa Eleonora SPASARI, in servizio presso il Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria Sede di Catanzaro, a cui sono affidati gli adempimenti di cui al citato articolo 31 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, ivi inclusi quelli in materia di trasparenza previsti dall'art. 29 del medesimo del d.lgs. n. 50/2016;

3. la presente determina sarà pubblicata sul sito internet della Giustizia Amministrativa - Sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 29, commi 1 e 2, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Catanzaro, 18/12/2019

Il Segretario Generale
Pasquale Alvaro