

Pubblicata il 22/07/2019



**Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria**  
**Sede di Catanzaro**  
*Il Segretario Generale*

**DETERMINAZIONE DEL 22-07-2019, n. 7**

**Oggetto: Determina a contrarre per il noleggio, mediante adesione a Convenzione Consip, di n. 1 fotocopiatore a colori per 5 anni per il TAR Calabria - Catanzaro. CIG: Z3F294753F**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**VISTA** la legge 27 aprile 1982, n. 186, recante “*Ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali*”;

**VISTO** il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

**VISTO** il d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante “*Codice dell'amministrazione digitale*”;

**VISTO** l'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A. o da altri soggetti aggregatori;

**VISTO** l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in base al quale le amministrazioni statali centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**VISTO** il decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, ed in particolare l'articolo 1, concernente la “*Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure*”;

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*”;

**VISTO** il Regolamento di autonomia finanziaria del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali, approvato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato in data 6 febbraio 2012;

**VISTO** l'articolo 1, commi 512 e 516, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante “*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)*”;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante “*Codice dei contratti pubblici*” e s. m. i.;

**VISTO** il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, recante “*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*”;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 2, di attuazione del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “*Offerta economicamente più vantaggiosa*”, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale dell’11 ottobre 2016;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 3, recanti “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni*”, aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;

**VISTA** la direttiva n. 3 del 19 giugno 2017 del Segretario generale della Giustizia amministrativa, concernente l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 d.lgs. 50/2016 come modificato dall’art. 25 del d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56);

**VISTO** il regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa emanato con D.P.C.S. del 29 gennaio 2018;

**VISTO** il decreto n. 110 del 7 marzo 2018 con il quale il Segretario generale della Giustizia amministrativa e il Segretario delegato per il Consiglio di Stato hanno delegato il dirigente dell’Ufficio unico contratti e risorse a procedere autonomamente all’acquisizione di servizi e forniture e all’affidamento di lavori, determinando contestualmente il corrispondente limite di valore;

**VISTO**, in particolare, l’articolo 32, comma 2, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in base al quale “*Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*”;

**VISTE** la comunicazione del Responsabile della prevenzione della corruzione in data 10 febbraio 2016, sull’assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di trasmissione delle informazioni previsti dall’art. 1, comma 32, della legge n. 190/2012, e la comunicazione in data 12 febbraio 2016 in tema di procedure di spesa;

**CONSIDERATO** che il contratto di noleggio, in convenzione Consip, di n. 3 fotocopiatori b/n e 1 a colori per il TAR Calabria sede di Catanzaro sta per giungere a scadenza;

**CONSIDERATO** che è attiva sulla piattaforma Consip la Convenzione Apparecchiature multifunzione in noleggio 30 - lotto n. 5 – CIG 731017426C – mediante ordine diretto d’acquisto;

**CONSIDERATO** che in relazione alle attività istituzionali sviluppate da questo Tribunale si rende necessaria l’attività di noleggio di n. 1 fotocopiatore a colori per il TAR Calabria sede di Catanzaro per il quinquennio 2019-2023;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell’articolo 31 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 è necessario individuare per la procedura di affidamento un responsabile unico del procedimento (RUP);

**RITENUTO** di individuare il Responsabile Unico del procedimento nella persona della D.ssa Eleonora SPASARI, dotata di competenze professionali adeguate all’incarico da svolgere;

**VISTA** la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi, resa dalla D.ssa Eleonora SPASARI in conformità a quanto previsto dall’articolo 42 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

**VISTO** l’articolo 29 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, concernente i “*Principi in materia di trasparenza*”;

**ACCERTATA** la disponibilità di fondi sulla competenza del capitolo di bilancio 2287 “*SPESE PER ACQUISTO DI CANCELLERIA DI STAMPATI SPECIALI E PER QUANTO ALTRO POSSA OCCORRERE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI - NOLEGGIO RESTAURO MOBILI -*

NOLEGGIO MACCHINE E IMPIANTI” del Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria Sezione staccata di Reggio Calabria;

#### DETERMINA

1. di aderire alla Convenzione Consip “Apparecchiature multifunzione in noleggio 30 - lotto n. 5 – CIG 731017426C – mediante ordine diretto d’acquisto, CIG **Z3F294753F**, in favore della KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A., CF: 01788080156, avente ad oggetto l’affidamento del servizio di cui alle premesse e, in particolare, l’affidamento del servizio di noleggio di n. 1 fotocopiatore a colori, Marca: Kyocera - Modello: TASKalfa 4053ci, per la durata di 60 mesi per un importo complessivo stimato di Euro 2.359,20, (duemilatrecentocinquantanove/20) iva esclusa;
2. di nominare, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell’art. 31 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la D.ssa Eleonora SPASARI, in servizio presso il Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria Sede di Catanzaro, a cui sono affidati gli adempimenti di cui al citato articolo 31 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, ivi inclusi quelli in materia di trasparenza previsti dall’art. 29 del medesimo del d.lgs. n. 50/2016;
3. la presente determina sarà pubblicata sul sito internet della Giustizia Amministrativa - Sezione “Amministrazione trasparente”, ai sensi dell’art. 29, commi 1 e 2, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

***Catanzaro, 22/07/2019***

Il Dirigente  
Pasquale Alvaro