



Pubblicata sul profilo il 29/06/2018

**Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria**  
**Catanzaro**  
*Il Segretario Generale*

**DETERMINAZIONE DEL 29-06-2018, n. 11**

**Oggetto: Determina a contrarre per l'acquisizione mediante l'adesione alle convenzioni Consip e/o il mercato elettronico della PA (MEPA) di carta per stampanti e fotocopiatrici per il TAR di Catanzaro – anno 2018. CIG: ZFA242FC22**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Visto** il regio decreto 26 giugno 1924, n. 1054, recante l'approvazione del testo unico delle leggi sul Consiglio di Stato, e successive modificazioni e integrazioni;

**Vista** la legge 6 dicembre 1971, n. 1034, recante l'istituzione dei Tribunali amministrativi regionali;

**Vista** la L. 27/04/1982 n. 186 recante "Ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali";

**Visto** la legge 21 luglio 2000, n. 205 "Disposizioni in materia di Giustizia amministrativa;

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 15 febbraio 2005, recante il Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia amministrativa;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 e s.m.i., recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni;

**Visto** il D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 recante "Codice dell'Amministrazione digitale";

**Visto** il Regolamento 6 febbraio 2012 e successive modifiche, recante l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa;

**Vista** la Circolare n. 1 del 25/01/2017 del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa, recante la disciplina per le acquisizioni beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria di cui all'art. 36 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

**Vista** la circolare firmata congiuntamente dal Segretario Generale della Giustizia Amministrativa e dal Segretario delegato per i TT.aa.rr. 29 febbraio 2016, prot. n. 3803 sulle novità introdotte dalla legge 208/2015 in tema di acquisizione di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;

**Vista** la circolare 20 maggio 2016, prot. n. 9218, firmata congiuntamente dal Segretario delegato per il Consiglio di Stato e dal Segretario delegato per i TT.aa.rr., recante prime indicazioni sulla disciplina introdotta dal d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in materia di procedure di appalto;

**Viste** le linee guida ANAC 2-3-4-/2016, attuative del nuovo codice degli appalti pubblicate sul sito istituzionale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;

**Visto** il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure

d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**Visto** l'art. 32, comma 2, D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, in base al quale “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

**Visto** l'art. 36 d.lgs. 18/04/2016 n. 50 relativo ai contratti sotto soglia;

**Considerato** in relazione alle attività istituzionali sviluppate da questo Tribunale si rende necessaria l'acquisizione di carta per stampanti e fotocopiatrici per integrare le scorte di magazzino del Consegnatario e garantire l'attività ed il funzionamento degli uffici di questo Tribunale per il 2017;

**Verificato** che in merito all'acquisizione di tale fornitura non sono attive convenzioni quadro della CONSIP, di cui all'art. 26 della legge 488/99 e smi in grado di soddisfare le esigenze dell'amministrazione;

**Visto** l'art. 9, comma 8 del d.l. 24 aprile 2014 n. 66, convertito con modificazioni nella legge n. 89/2014, in base al quale i prezzi di riferimento pubblicati ed aggiornati dall'ANAC entro il 10 ottobre di ogni anno costituiscono prezzo massimo di aggiudicazione, anche per le procedure di gara aggiudicate all'offerta più vantaggiosa, in tutti i casi in cui non è presente una Convenzione stipulata ai sensi dell'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 e che i contratti stipulati in violazione di tale prezzo massimo sono nulli;

**Vista** la delibera n. 1006 dell'ANAC del 21 settembre 2016, con cui sono stati aggiornati i prezzi di riferimento e indicata la metodologia di calcolo;

**Vista** la Delibera n. 975 dell'Adunanza del 27 settembre 2017 dell'ANAC di aggiornamento dei prezzi di riferimento della carta in risme, ai sensi dell'art. 9, comma 7 del d.l. 66/2014 – Fascicolo USPENDING/15/2017;

**Preso atto** che i prezzi di riferimento per la fornitura di carta in risme risultanti dall'“aggiornamento annuale”, effettuato ai sensi dell'art. 9, comma 7 del d.l. 66/2014, sono pubblicati nell'allegato “A” alla suddetta delibera dell'ANAC;

**Effettuato**, mediante la tabella in formato excel allegata, il calcolo del prezzo di riferimento della carta in risme relativo alla macro area in cui risiede questa stazione appaltante;

**Ritenuto** pertanto di provvedere mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) utilizzando il Mercato elettronico della pubblica amministrazione, con riferimento ai prezzi di mercato della carta in risme rilevati dall'ANAC con Delibera n. 1006 Adunanza del 21 settembre 2016;

**Rilevato** che, per le acquisizioni in argomento, non è stato elaborato il Documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto, per la tipologia della fornitura, le prestazioni rientrano nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs 81/2008;

**Ritenuto** che la scelta del contraente venga effettuata mediante l'utilizzo del criterio con riferimento al prezzo massimo di aggiudicazione calcolato secondo la metodologia indicata nella delibera citata dell'ANAC;

**Tenuto Conto** che, ai sensi dell'art. 34 del regolamento di autonomia finanziaria del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali, l'ammontare della spesa non dovrebbe essere superiore ai limiti di importo previsti dal codice dei contratti;

**Considerato** che:

- ai sensi dell'art.36 del citato Decreto Legislativo n.50/2016, comma 1 *“L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, nonché nel rispetto del principio*

di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.” E comma 2 lett. a) “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta”;

- ai sensi dell'art.30 del Decreto Legislativo n.50/2016, “L'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni, ai sensi del presente codice garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza. Nell'affidamento degli appalti e delle concessioni, le stazioni appaltanti rispettano, altresì, i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel presente codice. Il principio di economicità può essere subordinato, nei limiti in cui è espressamente consentito dalle norme vigenti e dal presente codice, ai criteri, previsti nel bando, ispirati a esigenze sociali, nonché alla tutela della salute, dell'ambiente, del patrimonio culturale e alla promozione dello sviluppo sostenibile, anche dal punto di vista energetico. (...);

**Acquisito** il C.I.G. **ZFA242FC22**

**Ritenuto** di dover procedere alla nomina del responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

**Vista** la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi, resa in conformità a quanto previsto dall'art. 42 del d.lgs. 50/2016;

**Accertata** la disponibilità di fondi sulla competenza del capitolo di bilancio 2287 del Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria, Sede di Catanzaro;

## **DETERMINA**

- di indire, per le motivazioni espresse e secondo le modalità di cui in premessa, una procedura di Ordine Diretto di Acquisto (ODA), tramite il Mercato elettronico della pubblica Amministrazione, così come previsto dalla vigente normativa, avente per oggetto la fornitura di carta formato A4 per le esigenze del magazzino del Consegnatario;
- di porre a base d'asta della gara l'importo di €. 559,65 (Cinquecentocinquantanove/65), iva esclusa, stabilito sulla base del prezzo massimo di aggiudicazione calcolato in riferimento alla tabella allegata alla delibera ANAC n. 1006/2016;
- di stabilire che l'Ordine Diretto di Acquisto, sul Mercato elettronico della CONSIP, verrà effettuato alla Ditta GRASSI UFFICIO SAS DI GIORGIO GRASSI & C., VIA IV NOVEMBRE 44, 22066 MARIANO COMENSE (CO), che, tra gli operatori economici abilitati al pertinente bando, rispetta i canoni di qualità e prezzi richiesti ed effettua consegne in Calabria;
- di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
- che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata, con emissione del modulo predefinito dal MEPA;
- che le clausole negoziali essenziali sono quelle individuate dal Programma di *e-procurement* e quelle allegato al modello di offerta;
- di autorizzare l'imputazione della relativa spesa sul capitolo 2287 del bilancio del TAR Calabria Sede di Catanzaro per l'esercizio finanziario 2018, che presenta sufficiente disponibilità;

- di nominare quale responsabile del procedimento la D.ssa Spasari Eleonora;
- di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, nonché previa dichiarazione di regolare esecuzione del direttore dell'esecuzione identificato nel Consegnatario.

di stabilire inoltre che:

a) il fine che con il contratto si intende perseguire è il seguente: acquisizione di carta per stampanti e fotocopiatrici per il TAR di Catanzaro;

b) l'oggetto del contratto è il seguente:

- Carta per stampanti e fotocopiatrici;

La presente determina è pubblicata sul sito internet della G.A. – sezione amministrazione trasparente- ai sensi dell'art.29, comma 1, d.lgs 50/2016.

*Catanzaro, 29/06/2018*

Il Segretario Generale  
Pasquale Alvaro