



# **Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria**

## **Sede di Catanzaro**

### ***Il Segretario Generale***

**Spett.le All Office di Patrizia Perrone**  
**Via Giovanni Verga n. 10**  
**Vibo Valentia (89900)**  
**allofficevv@pec.it**

**Oggetto: Affidamento della fornitura di n. 1 (uno) condizionatore con sistema di raffreddamento ad acqua per le esigenze degli uffici del T.A.R. della Calabria – sede di Catanzaro.**

**RDO Mepa n. 5361086/2025.**

**CIG B6FBC756AF.**

#### **IL SEGRETARIO GENERALE**

**Rilevato** che, al fine di garantire lo svolgimento delle attività istituzionali espletate da questo Tribunale, si rende necessaria l’acquisizione della fornitura di n. 1 (uno) condizionatore con sistema di raffreddamento ad acqua da collocare negli uffici privi del sistema di condizionamento;

**Considerato** di affidare il predetto servizio all’operatore economico da selezionare mediante il criterio del minor prezzo, ai sensi dell’articolo 108, co. 3, del d.lgs. 36/2023 ss.mm.ii.;

**Rilevato** che, sulla base di indagini espletate nel mercato di settore, il preventivo – acquisito al prot. n. 1544 – del 14 maggio 2025 presentato dalla ditta All Office di Patrizia Perrone (Partita Iva 03062090794) con sede in Via Giovanni Verga n. 10 in Vibo Valentia (89900) ammontante ad € 163,93 (euro centosessantatre/93) oltre Iva e quindi complessivamente pari ad € 199,99 (euro centonovantanove/99) Iva compresa, è risultato adeguato al soddisfacimento delle esigenze dell’Amministrazione e conveniente rispetto agli attuali prezzi di mercato;

**Considerato** che, con note – prot. n. 1548 e 1549 – del 14 maggio 2025, si è provveduto a richiedere rispettivamente all’Agenzia delle Entrate - Direzione Regionale della Calabria e all’Ufficio del Casellario Giudiziale presso la Procura della Repubblica di Vibo Valentia l’attestazione di regolarità fiscale di imposte e tasse della ditta All Office di Perrone Patrizia nonché i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti della sig.ra Perrone Patrizia, nella qualità di titolare della predetta ditta;

**Visto** il certificato del casellario giudiziale nonché il certificato dei carichi pendenti della sig.ra Perrone Patrizia, nella predetta qualità, trasmessi dall’Ufficio del Casellario Giudiziale presso la Procura della Repubblica di Vibo Valentia, con nota – prot. n. 1567 - del 16 maggio 2025;

**Ritenuto** di procedere all’affidamento della predetta fornitura mediante espletamento della procedura RDO n. 5361086 del 19 maggio 2025, denominata trattativa diretta, sulla piattaforma e-procurement Me.P.A.;

**Rilevato** che entro la data di scadenza prevista per la presentazione dell’offerta, fissata per il 21 maggio 2025 alle ore 23:59, la ditta All Office di Perrone Patrizia (Partita Iva 03062090794) ha provveduto a presentare la propria offerta;

Si è pertanto proceduto all’apertura della busta amministrativa e alla valutazione dei documenti inviati dall’operatore economico;

E’ stata aperta la busta contenente l’offerta economica e si è proceduto alla relativa valutazione;

**Acquisito** il CIG B6FBC756AF;

**Rilevato** che l’offerta presentata dalla ditta All Office di Patrizia Perrone (Partita Iva 03062090794) pari ad € 163,93 (euro centosessantatre/93) oltre Iva e quindi complessivamente ammontante ad € 199,99 (euro

centonovantanove/99) Iva compresa, oltre a risultare la più conveniente rispetto agli attuali prezzi di mercato, è da ritenersi vantaggiosa in relazione all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare e funzionale al soddisfacimento delle finalità perseguitate dall'Amministrazione;

**Visto** l'art. 52, comma 1, del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, il quale prevede che: "Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno";

**Preso atto** altresì del Documento Unico di Regolarità contributiva emesso nei confronti dell'operatore economico attestante la regolarità in relazione al pagamento dei contributi;

**Rilevato** che, per le acquisizioni in argomento, non è stato elaborato il Documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI) poiché, per la tipologia della fornitura, le prestazioni rientrano nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. n. 81/2008;

**Dato atto che:**

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, non viene richiesta la garanzia provvisoria, di cui all'articolo 106 del nuovo codice degli appalti;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione della presente procedura, in considerazione della particolare professionalità ed affidabilità della società affidataria che ha sempre svolto gli incarichi assegnati da questa Amministrazione con professionalità e a regola d'arte nonché della convenienza dell'offerta presentata e del carattere esiguo del presente affidamento;

**Ritenuto** di precisare che la presente procedura telematica di acquisto viene adottata da questa Stazione Appaltante nel rispetto della normativa prevista per l'approvvigionamento di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e dei principi di trasparenza e semplificazione delle procedure, di parità di trattamento e di non discriminazione, ai sensi del D.lgs. n. 36/2023;

**Tenuto conto** che, ai sensi dell'art. 34 del regolamento di autonomia finanziaria del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali, l'ammontare della spesa non è superiore ad € 40.000,00 (euro quarantamila/00) IVA compresa;

**Rilevato** che l'affidamento del presente servizio è funzionale al buon andamento della Pubblica Amministrazione;

**Considerato** che sul capitolo 5252 "Spese per acquisto di attrezzature ed apparecchiature non informatiche" del bilancio 2025 del T.A.R. della Calabria - sede di Catanzaro sono stati stanziati i fondi disponibili.

Per i motivi, di cui in premessa, che si intendono integralmente riportati e trascritti:

#### **DECRETA**

- Approvare gli atti della procedura RDO n. 5361086 del 19 maggio 2025, denominata Trattativa Diretta, espletata sul ME.P.A. (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) per l'affidamento della fornitura di n. 1 (uno) condizionatore con sistema di raffreddamento ad acqua per le esigenze del T.A.R. della Calabria – sede di Catanzaro;
- Prendere atto dell'offerta e conseguentemente, procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b, del D.lgs. n. 36/2023, della fornitura di n. 1 (uno) condizionatore con sistema di raffreddamento ad acqua in favore della ditta All Office di Perrone Patrizia (Partita Iva 03062090794) con sede in Via Giovanni Verga n. 10 in Vibo Valentia (89900) per la somma di € 163,93 (euro centosessantatre/93) oltre Iva e quindi complessivamente pari ad € 199,99 (euro centonovantanove/99) Iva compresa;
- Stabilire che la spesa per il predetto affidamento di € 163,93 (euro centosessantatre/93) oltre Iva e quindi complessivamente pari ad € 199,99 (euro centonovantanove/99) Iva compresa graverà sul capitolo 5252 del bilancio 2025 del T.A.R. della Calabria - sede di Catanzaro che presenta la necessaria disponibilità;
- Dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza;
- Dare atto che:
  - in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106 del nuovo codice degli appalti;

- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione della presente procedura, in considerazione della particolare professionalità ed affidabilità della società affidataria che ha sempre svolto gli incarichi assegnati da questa Amministrazione con professionalità e a regola d'arte nonché della convenienza dell'offerta presentata e del carattere esiguo del presente affidamento;
- Autorizzare la liquidazione della fattura, previa verifica alla regolare procedura amministrativa;
- Specificare che la fattura relativa alla fornitura in oggetto, da intestarsi a "Uffici Amministrativi del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali – TAR Catanzaro" – Codice Univoco Ufficio 1Z9UFO, andrà trasmessa in formato elettronico, attraverso il cd. SDI, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di pagamenti effettuati dalle PP.AA.;
- Specificare, inoltre, che il pagamento sarà disposto, entro trenta giorni dalla data di ricevimento della fattura, previa acquisizione del c/c dedicato e delle ulteriori informazioni relative alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché previa verifica dello stato di regolarità contributiva (D.U.R.C.);
- Precisare che il pagamento è subordinato all'esito positivo dell'intervento ricevuto ed alla risoluzione, con esito positivo, di eventuali anomalie riscontrate nella fornitura. La fattura elettronica dovrà essere emessa successivamente al perfezionamento della fornitura ed all'accettazione, da parte di questa stazione appaltante, del servizio ricevuto;
- Precisare, infine, che i termini per il pagamento decorrono a partire dalla data del protocollo applicato alla fattura elettronica e si intendono sospesi, a seguito di comunicazione PEC motivata da parte della stazione appaltante ovvero in caso di emissione anticipata della fattura rispetto al perfezionamento e all'accettazione della fornitura medesima;
- Precisare che la formalizzazione del rapporto contrattuale avverrà mediante la stipula del contratto sul Me.P.A..

Catanzaro, 22 maggio 2025

**Il Segretario Generale  
Dott. Pasquale Alvaro**

**Per presa visione ed accettazione**

Luogo e data

---

**Il legale rappresentante della Ditta**

---