



**Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria**  
**Sede di Catanzaro**  
***Il Segretario Generale***

**DETERMINAZIONE DEL 31/05/2023 n. 11**

**Oggetto: Determina a contrarre, ai sensi dell'art. 32 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, per l'affidamento del servizio di sfoltimento fascicoli e trasloco di porzione di archivio presso gli uffici e archivi del Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria – Sede di Catanzaro.**

**CIG Simog: 9853940089**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**VISTA** la legge 27 aprile 1982, n. 186, recante “*Ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali*”;

**VISTO** il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

**VISTO** il d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante “*Codice dell'amministrazione digitale*”;

**VISTO** l'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A. o da altri soggetti aggregatori;

**VISTO** l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, in base al quale le amministrazioni statali centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**VISTO** il decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, ed in particolare l'articolo 1, concernente la “*Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure*”;

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*”;

**VISTO** il Regolamento di autonomia finanziaria del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali, approvato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato in data 6 febbraio 2012, così come modificato dal decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225 del 10 novembre 2020;

**VISTO** l'articolo 1, commi 512 e 516, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante “*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)*”;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante “*Codice dei contratti pubblici*” e s.m.i.;

**VISTO** l'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. n. 76/2020, convertito nella legge n. 120/2020, come modificato dall' art. 51 del D.L. n. 77/2021, ai sensi del quale le stazioni appaltanti, per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 Euro al netto dell'IVA procedono mediante affidamento diretto, anche senza la consultazione di più operatori economici;

**VISTO** l'art 63 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 2, di attuazione del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “*Offerta economicamente più vantaggiosa*”, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale dell’11 ottobre 2016;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 3, recanti “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni*”, aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;

**VISTA** la legge 27 dicembre 2019, n. 160, recante “*Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022*”;

**VISTA** la direttiva n. 3 del 19 giugno 2017 del Segretario generale della Giustizia amministrativa, concernente l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 d.lgs. 50/2016 come modificato dall’art. 25 del d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56);

**VISTO** il regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa emanato con D.P.C.S. del 29 gennaio 2018;

**VISTO**, in particolare, l’articolo 32, comma 2, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in base al quale “*Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*”;

**VISTO** il Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nell’ambito della Giustizia Amministrativa per il triennio 2022-2024, adottato con decreto n. 202 del 19 aprile 2022 dal Presidente del Consiglio di Stato;

**VISTO** il DPCS n. 181 del 06 aprile 2022 con il quale è stato adottato il “Piano della Performance della struttura amministrativa della Giustizia Amministrativa” per il triennio 2022-2024;

**VISTO** il contratto trattativa numero 1160998/2019 con il quale è stato affidato alla Società Italarcivi S.r.l., il servizio di custodia e gestione dei fascicoli costituenti l’archivio di deposito del T.A.R. Calabria - Catanzaro (consiste in 1529 m lineari) per il triennio 2020- 2022;

**PREMESSO** che questo Tribunale, al fine di contenere i costi di gestione dell’archivio di deposito esternalizzato, ha provveduto:

- ad avviare le procedure per il rientro in sede di una parte del predetto archivio, le cui operazioni di trasloco si sono concluse nel corso dell’anno 2021;
- ad affidare il servizio di sfoltimento e sistemazione dei fascicoli oggetto di trasloco le cui operazioni si sono concluse nel corso dell’anno 2022;
- a rinnovare, alla società Italarcivi srl, il contratto di custodia e gestione, per il triennio 2023/2025 (giusta contratto - decreto numero 2529 del 16/12/2022), della porzione residua di archivio, costituita da circa n. 28.095 fascicoli processuali (1029 m lineari)

**CONSIDERATO** che la copiosa attività di sfoltimento e la successiva sistemazione dei fascicoli, effettuata presso la sede di questo Tribunale, ha consentito la razionalizzazione degli spazi destinati ad archivio il che ha permesso di valutare l’opportunità di procedere al rientro definitivo della residua porzione di archivio, consistente in n. 28.095 fascicoli (circa 1029 metri lineari);

**RITENUTO**, pertanto, opportuno e conveniente per l’Amministrazione:

- avviare le procedure finalizzate al definitivo rientro, presso la sede di questo Tribunale, della porzione residua di archivio esternalizzato;
- preventivamente affidare le attività di sfoltimento dei fascicoli che consentano una sostanziale diminuzione in termini di volumetria, ciò in considerazione degli spazi disponibili presso la sede di questo Tribunale, non sufficienti ad ospitare l’intera porzione di archivio;

**CONSIDERATO** che le attività di messa a terra dei contenitori, sfoltimento fascicoli, riallineamento data base e predisposizione imballaggi, sono attività da effettuarsi presso gli stabilimenti della Società Italarcivi srl, che ne detiene la custodia, e non sono delegabili a terzi;

## **RITENUTO NECESSARIO**

- Provvedere al rientro della residua porzione di archivio custodita dalla società Italrarchivi srl, stante l'attuale disponibilità, presso la sede TAR di Catanzaro, di idonei spazi destinati ad archivio;
- Affidare il servizio di sfoltimento dei fascicoli e trasporto presso la sede del T.A.R. Calabria - Catanzaro, ad operatore specializzato ed in possesso di comprovata esperienza e professionalità;

**RITENUTO** di avviare una trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione finalizzata all'acquisizione di una offerta da parte della Società ITALARCHIVI S.r.l. che già detiene la custodia della porzione di archivio esternalizzata (giusta contratto -decreto numero 2529 del 16/12/2022), avente comprovata esperienza ed affidabilità e risultante in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs n.50/2016 ed in regola ai fini del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

**ACQUISITO** il C.I.G Simog **9853940089**;

**RILEVATO** che, per le acquisizioni in argomento, non è stato elaborato il Documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto, per la tipologia della fornitura, le prestazioni rientrano nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. n. 81/2008;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'articolo 31 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 è necessario individuare per la procedura di affidamento un responsabile unico del procedimento (RUP);

**RITENUTO** di individuare il Responsabile Unico del procedimento nella persona del Dott. Giuseppe Fragale, quale supporto al RUP, la dott.ssa Paola Spinella, entrambi dotati di competenze professionali adeguate all'incarico da svolgere, che risultano iscritti, rispettivamente per la figura da ricoprire all'Albo per la funzione tecnica e l'innovazione della Giustizia Amministrativa, istituito con Direttiva del Segretario Generale della G.A. prot. n. 6927 del 2 aprile 2020;

**VISTA** la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi, resa dal Dott. Giuseppe Fragale in conformità a quanto previsto dall'articolo 42 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

**CONSIDERATO** altresì che non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interesse del firmatario del presente atto;

**VISTO** il DPCS n. 130 del 13 dicembre 2019 recante "*Piano per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche*" che prevede di includere nello stato di previsione della spesa relativa a tutte le procedure di gara con importo superiore ad € 1.000,00 la quota incentivante del 2% ai sensi dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016, e da cui deriva un incentivo che sarà esattamente determinato all'atto dell'affidamento in oggetto;

**VISTO** l'articolo 29 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, concernente i "*Principi in materia di trasparenza*";

**VISTI** gli atti acquisiti e predisposti necessari alla elaborazione della previsione di bilancio - fabbisogno 2023/2025;

**PRECISATO** che la spesa da sostenere è funzionale al buon andamento dell'Amministrazione.

**VERIFICATA** la disponibilità dei fondi sulla competenza del capitolo di bilancio 2304 del TAR di Catanzaro.

## **D E T E R M I N A**

Per quanto in premessa esposto che qui si intende integralmente riportato e approvato;

1. di indire, ai sensi dell'art. 63 del Dlgs 50/2016, trattativa diretta da espletarsi sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, finalizzata all'affidamento del servizio di sfoltimento fascicoli e trasloco di porzione di archivio presso la sede del Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria in Catanzaro;
2. di porre a base d'asta della gara l'importo di € 48.072,79 iva esclusa;
3. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza;
4. di dare atto che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata, con emissione del modulo predefinito dal sistema CONSIP;
5. di stabilire che le clausole negoziali essenziali sono quelle individuate dal Programma di e-procurement e quelle allegate al modello di offerta;

6. di nominare, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 31 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Dott. Giuseppe Fragale, quale supporto al RUP, la dott.ssa Paola Spinella in servizio rispettivamente, presso il T.A.R. di Reggio Calabria e il T.A.R. di Catanzaro, a cui sono affidati gli adempimenti di cui al citato articolo 31 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, ivi inclusi quelli in materia di trasparenza previsti dall'art. 29 del medesimo d.lgs. n. 50/2016;
7. di procedere, all'atto dell'affidamento, all'accantonamento della quota incentivante del 2% pari ad € 961,45, ai sensi dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016 e del DPCS n. 310 del 13 dicembre 2019 recante il "Piano per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche";
8. di far fronte alle spese derivanti dal presente atto con i fondi disponibili sul capitolo di bilancio n. 2304 del T.A.R. Calabria - Catanzaro;
9. di stabilire, inoltre, che:
  - il fine che con il contratto si intende perseguire è l'acquisizione del servizio di sfoltimento fascicoli e trasloco di porzione di archivio presso la sede del Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria in Catanzaro;
  - l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di sfoltimento fascicoli e trasloco di porzione di archivio presso la sede del Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria in Catanzaro;
10. di stabilire che sarà cura del RUP designato provvedere preliminarmente all'acquisizione di tutta la documentazione tecnica necessaria all'esatta definizione del servizio oggetto di gara e, in fase di esecuzione, trasmettere tutti gli atti della procedura al responsabile dell'Ufficio per la predisposizione degli impegni di spesa e dell'emissione dei titoli di pagamento, il quale ne curerà la pubblicazione nella Sezione "Amministrazione trasparente";
11. di approvare il capitolato descrittivo prestazionale e le condizioni particolari di contratto;
12. di stabilire la pubblicazione, in data odierna, sul sito internet della Giustizia Amministrativa - Sezione "Amministrazione trasparente" - e sul sito internet del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, ai sensi dell'art. 29, commi 1 e 2, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

*Catanzaro, 31/05/2023*

Il Segretario Generale  
Dott. Pasquale Alvaro