



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa

ACCORDO PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE FINANZIATE CON IL FONDO RISORSE DECENTRATE DELL'ANNO 2021

Il giorno 9 agosto 2021, riuniti in *conference call* sulla piattaforma *Microsoft teams*, la delegazione di parte pubblica, presieduta dal Segretario Generale della Giustizia amministrativa, Presidente Gabriele Carlotti e i rappresentanti delle Organizzazioni sindacali di categoria, firmatarie del CCNL di comparto 12 febbraio 2018;

Vista l'ipotesi di accordo sulle progressioni economiche per l'anno 2021 siglata in data 25 giugno 2021;

In considerazione del parere favorevole, con osservazioni, espresso - con nota DFP 0052507 - P del 5 agosto 2021 - dai competenti organi di controllo ai quali è stata trasmessa l'ipotesi del presente accordo;

CONCORDANO E STIPULANO IN VIA DEFINITIVA QUANTO SEGUE

E' avviata, anche per l'anno 2021, ai sensi degli articoli da 17 a 19 del CCNL 14.09.2007 del comparto Ministeri e dell'art. 77 del CCNL Funzioni centrali 2016-2018, nei limiti delle risorse aventi carattere di stabilità e certezza, corrispondenti ad euro 150.000,00 una procedura selettiva per gli sviluppi economici all'interno delle Aree, correlata al diverso grado di abilità professionale acquisito dal personale nello svolgimento delle funzioni proprie dell'Area funzionale di appartenenza, da riservare a tutto il personale in servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato, appartenente al ruolo della Giustizia Amministrativa, che, in servizio alla data del 1° gennaio 2021, vanta almeno tre anni nella medesima Area e nella fascia economica immediatamente inferiore a quella relativa alla procedura cui chiede di partecipare e che non versi in una delle situazioni ostative di cui all'articolo 18, comma 8, del precitato CCNL 14.09.2007, con esclusione di quelle previste dall'articolo 13, comma 2 (codice disciplinare) del CCNL 12 giugno 2003, ora disciplinate dall'articolo 61, comma 1, lettere a), b) e c) del CCNL 12 febbraio 2018. I titoli valutabili devono essere posseduti alla data del 31.12.2020.

Articolo 1

PASSAGGI PROGRAMMATI

Considerato che il personale di ruolo in servizio, alla data del 1° gennaio 2021, è pari a 745 unità e che il personale che non potrà partecipare alla predetta procedura è pari a 554 unità per aver

superato le precedenti selezioni 2019 e 2020 o per non aver maturato il requisito del triennio nella fascia di appartenenza - e che gli aventi diritto a partecipare sono pari a 191 unità, i contingenti di personale cui attribuire la fascia retributiva immediatamente superiore, in base alla percentuale del 50% degli aventi diritto, sono così ripartiti:

AREA AMMINISTRATIVA		
AREA E FASCIA RETRIBUTIVA		PASSAGGI PROGRAMMATI 50%
Area III	F6 (*) (****)	4
	F5	4
	F4	2
	F3 (****)	8
	F2	5
Area II	F6 (***)	3
	F5	12
	F4	23
	F3 assistente	4
	F3 operatore	14
	F2 operatore	1
Area I	F3 (**)	7
AREA TECNICA - INFORMATICI		
AREA E FASCIA RETRIBUTIVA		PASSAGGI PROGRAMMATI 50%
Area III	F2	4
Area II	F5	2
	F3	1
AREA TECNICA – ASSISTENTI TECNICI GEOMETRI		
AREA E FASCIA RETRIBUTIVA		PASSAGGI PROGRAMMATI 50%
Area II	F4	1
Totali passaggi		95

(*) di cui 1 computabile nella fascia superiore al fine di garantire la selettività, stante l'assenza di concorrenti nella fascia di appartenenza

(**) di cui 1 computabile nella fascia inferiore al fine di garantire la selettività, stante l'assenza di concorrenti nella fascia di appartenenza
(***) compresa area tecnica - informatici al fine di garantire la selettività, stante l'assenza di concorrenti nella fascia di appartenenza
(****) compresa area tecnica - funzionari ingegneri/architetti al fine di garantire la selettività, stante l'assenza di concorrenti nella fascia di appartenenza

La tabella è il risultato delle seguenti operazioni:

- a) salvaguardia della selettività, di cui agli asterischi descritti in calce alla tabella;
- b) arrotondamento per difetto e non per eccesso nelle fasce nelle quali il numero degli aventi diritto risulti dispari;
- c) redistribuzione dei residui conseguenti all'operazione sub b) a favore delle fasce nelle quali l'aggiunta del posto non determini un incremento della percentuale (rapporto tra passaggi programmati e numero degli aventi diritto) superiore al 10%.

I passaggi da una fascia retributiva a quella immediatamente superiore avvengono al termine delle procedure selettive disciplinate nel presente accordo, con decorrenza 1° gennaio 2021, per tutti i lavoratori selezionati in base ai criteri di seguito disciplinati, ai sensi dell'articolo 18, commi 2 e 3 del richiamato CCNL 14.09.2007.

La procedura di selezione dovrà concludersi con l'approvazione della graduatoria finale entro il 31 dicembre 2021.

Articolo

2

CRITERI SELETTIVI PER LE PROGRESSIONI

Il riconoscimento della progressione economica avviene sulla base di graduatorie di merito, per ciascuna fascia retributiva nell'ambito delle rispettive Aree funzionali, formulate nel rispetto dei seguenti criteri:

1. Esperienza professionale maturata
2. Valorizzazione della qualità della prestazione resa
3. Titoli di studio

Per quanto riguarda il criterio n. 2, va evidenziato che le Parti, consapevoli di non poter prendere in considerazione i percorsi formativi, in quanto ricorre la fattispecie prevista dall'art. 18, comma 6, lettera c), del CCNL 2007, concordano di utilizzare, come criterio alternativo, la valorizzazione della qualità della prestazione resa, anche ai sensi dell'art. 12, comma 2 CCNL citato, dell'art. 52, comma 1-*bis* del d.lgs. 165/2001 e dell'art. 23, comma 2, del d.lgs. n. 150/2009.

A ciascuno dei criteri sopra individuati viene attribuito un punteggio massimo di 30 punti secondo le schede, distinte per area funzionale, di seguito riportate, che costituiscono parte integrante del presente accordo. Premesso che non può partecipare alle progressioni economiche il personale che abbia ricevuto sanzioni disciplinari in applicazione dell'art. 18, comma 8, del precitato CCNL 14.09.2007, con esclusione di quelle previste dall'art. 13, comma 2 (codice disciplinare) del CCNL 12 giugno 2003, ora disciplinate dall'art. 61, comma 1, lettere a), b) e c) del CCNL 12 febbraio 2018 (rimprovero verbale, rimprovero scritto e/o multa), il punteggio totale complessivamente ottenuto verrà inoltre decurtato, nella misura di seguito indicata, nel caso in cui, nei due anni antecedenti alla data di scadenza del bando sulle procedure selettive, siano state comminate le sanzioni disciplinari del rimprovero verbale, del rimprovero scritto e/o della multa:

- Rimprovero verbale meno 0,10 punti per ciascun rimprovero verbale;
- Rimprovero scritto meno 0,5 punti per ciascun rimprovero scritto;
- Multa meno 1 punto per ciascuna multa.

L'esperienza professionale maturata è commisurata alla valutazione degli anni di servizio prestati presso la Giustizia Amministrativa e presso altra Pubblica Amministrazione, tra quelle rientranti nella definizione di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 165/2001.

Il criterio della *valorizzazione della qualità della prestazione resa* considera la media ponderata dei risultati conseguiti dal dipendente nel triennio 2018-2020, tenuto conto del Sistema di misurazione e valutazione della performance individuale di cui al d.P.C.S. n. 72 del 5 giugno 2017 (rapportando in decimi il risultato medio complessivo). Nei casi in cui il dipendente sia in possesso di valutazioni della performance secondo un sistema di valutazione differente da quello in uso presso l'Amministrazione (ad esempio perché ha prestato servizio presso altra Amministrazione per uno o per più anni di quelli presi in considerazione), dovrà produrre adeguata documentazione e d'ufficio si provvederà a ricondurla alla valutazione prevista dal decreto sopra citato.

Per quanto concerne i *titoli di studio*, saranno presi in considerazione quelli rilasciati da Scuole, Istituti, e Università pubbliche e parificate, riconosciuti con decreti del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

A parità di punteggio, saranno presi in considerazione i seguenti criteri di preferenza, in ordine di precedenza:

- 1) Maggiore anzianità nel ruolo della Giustizia Amministrativa
- 2) Maggiore anzianità di ruolo nella Pubblica Amministrazione
- 3) Maggiore età anagrafica

Si riportano di seguito i titoli oggetto di valutazione, distinti per Area professionale

AREA PRIMA

ESPERIENZA PROFESSIONALE ACQUISITA	1a) Periodo di <u>servizio di ruolo</u> , presso la Giustizia Amministrativa, nella fascia retributiva di appartenenza	1,85 punti per ciascun anno di servizio di ruolo effettivamente prestato o frazione pari o superiore a sei mesi, <u>per i primi cinque anni</u> ; 2,25 punti per ogni successivo anno o frazione (pari o superiore a sei mesi)	MAX PUNTI 14
	1b) Periodo di <u>servizio in posizione di comando</u> , presso la Giustizia Amministrativa o dalla G.A. presso altra Amministrazione, nella fascia retributiva di appartenenza	1,45 punti per ciascun anno di servizio, o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato in posizione di comando presso la Giustizia Amministrativa o presso altra Amministrazione, <u>per i primi cinque anni</u> ; 1,85 punti per ogni successivo anno o frazione (pari o superiore a sei mesi)	
	2a) Competenza professionale <u>nei ruoli</u> della Giustizia Amministrativa o <u>in posizione di comando</u> presso la G.A., <u>con stabilizzazione al 31/12/2009</u>	0,70 per ciascun anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato presso la Giustizia Amministrativa nella/e <u>fascia/e inferiore/i dell'Area Prima</u> (o Area A e corrispondenti qualifiche)	MAX PUNTI 15
	2b) Competenza professionale <u>in posizione di comando</u> presso la Giustizia Amministrativa <u>senza stabilizzazione al 31/12/2009</u> o comandati dalla G.A. presso altra Amministrazione	0,50 per ciascun anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato in posizione di comando presso la Giustizia Amministrativa o in posizione di comando presso altra Amministrazione, nella/e <u>fascia /e inferiore/i dell'Area Prima</u> (o Area A e corrispondenti qualifiche)	
	3) Servizio effettivo prestato in altra pubblica amministrazione (al netto di quello già conteggiato ai punti precedenti)	0,25 per ciascun anno di servizio, o frazione pari o superiore a sei mesi, prestato in altra P.A nell'Area Prima (o nell'Area A e nelle corrispondenti qualifiche funzionali)	MAX PUNTI 1
TOTALE PUNTI MAX			30
VALUTAZIONE DELLA QUALITA' DELLA PRESTAZIONE RESA	Valutazione ponderata della prestazione individuale per gli anni 2018-2019-2020, eventualmente riponderata nel caso di pluralità di valutazioni infrannuali (come, ad es., nel caso di trasferimento all'interno della G.A. o da altre Amministrazioni)	da 9 a 10	30
		da 8 a 8,99	27
		da 7 a 7,99	24
		da 6 a 6,99	21
		da 5 a 5,99	18
		da 4 a 4,99	15
		da 3 a 3,99	12
da 2 a 2,99	9		
TOTALE PUNTI MAX			30
TITOLI DI STUDIO CULTURALI E PROFESSIONALI (si considera solo il titolo più elevato posseduto)	Diploma di scuola secondaria di primo grado	28 punti	
	Diploma di qualifica professionale (biennale/triennale)	28,50 punti	
	Diploma di scuola secondaria di secondo grado o di istruzione professionale (quadriennale/quinquennale)	29 punti	
	Diploma di laurea triennale	29,40 punti	
	Diploma di laurea specialistica/vecchio ordinamento/magistrale	29,90 punti	
ULTERIORI TITOLI DI STUDIO	Seconda laurea specialistica/vecchio ordinamento/magistrale	0,10	MAX PUNTI 0,10
	Altri titoli post laurea	0,05	
TOTALE PUNTI MAX			30

AREA SECONDA - OPERATORE			
ESPERIENZA PROFESSIONALE ACQUISITA	1a) Periodo di <u>servizio di ruolo</u> , presso la Giustizia Amministrativa, nella fascia retributiva di appartenenza	1,85 punti per ciascun anno di servizio di ruolo effettivamente prestato o frazione pari o superiore a sei mesi, <u>per i primi cinque anni</u> ; 2,25 punti per ogni successivo anno o frazione (pari o superiore a sei mesi)	MAX PUNTI 14
	1b) Periodo di <u>servizio in posizione di comando</u> , presso la Giustizia Amministrativa o dalla G.A. presso altra Amministrazione, nella fascia retributiva di appartenenza	1,45 punti per ciascun anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato in posizione di comando presso la Giustizia Amministrativa o in posizione di comando presso altra Amministrazione, <u>per i primi cinque anni</u> ; 1,85 punti per ogni successivo anno o frazione (pari o superiore a sei mesi)	
	2a) Competenza professionale <u>nei ruoli</u> della Giustizia Amministrativa o, <u>in posizione di comando</u> presso la G.A., <u>con stabilizzazione al 31/12/2009</u>	0,70 per ciascun anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato presso la Giustizia Amministrativa <u>nella/e fascia/e inferiore/i dell'Area Seconda</u> (o Area B e corrispondenti qualifiche) 0,40 per ciascun anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato presso la Giustizia Amministrativa <u>nell'Area Prima</u> (o Area A e corrispondenti qualifiche)	MAX PUNTI 15
	2b) Competenza professionale <u>in posizione di comando</u> presso la Giustizia Amministrativa <u>senza stabilizzazione al 31/12/2009</u> o comandati dalla G.A. presso altra Amministrazione	0,50 per ciascun anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato in posizione di comando presso la Giustizia Amministrativa o in posizione di comando presso altra Amministrazione, <u>nella/e fascia/e inferiore/i dell'Area Seconda</u> (o Area B e corrispondenti qualifiche) 0,20 per ciascun anno di servizio di ruolo, o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato in posizione di comando presso la Giustizia Amministrativa o in posizione di comando presso altra Amministrazione, <u>nell'Area Prima</u> (o Area A e corrispondenti qualifiche)	
	3) Servizio effettivo prestato in altra Pubblica Amministrazione (al netto di quello già conteggiato ai punti precedenti)	0,15 per ciascun anno di servizio, o frazione pari o superiore a sei mesi, prestato in <u>altra P.A.</u> nell'Area Seconda (o nell'Area B e corrispondenti qualifiche funzionali) 0,10 per ciascun anno di servizio, o frazione pari o superiore a sei mesi, prestato in <u>altra P.A.</u> nell'Area Prima (o nell'Area A e corrispondenti qualifiche funzionali)	MAX PUNTI 1
TOTALE PUNTI MAX			30
VALUTAZIONE DELLA QUALITA' DELLA PRESTAZIONE RESA	Valutazione ponderata della prestazione individuale per gli anni 2018-2019-2020, eventualmente riponderata nel caso di pluralità di valutazioni infrannuali (come, ad es., nel caso di trasferimento all'interno della G.A. o da altre Amministrazioni)	da 9 a 10	30
		da 8 a 8,99	27
		da 7 a 7,99	24
		da 6 a 6,99	21
		da 5 a 5,99	18
		da 4 a 4,99	15
		da 3 a 3,99	12
da 2 a 2,99	9		
TOTALE PUNTI MAX			30
TITOLI DI STUDIO CULTURALI E PROFESSIONALI (si considera solo il titolo più elevato posseduto)	Diploma di scuola secondaria di primo grado	27 punti	
	Diploma di qualifica professionale (biennale/triennale)	28,50 punti	
	Diploma di scuola secondaria di secondo grado	29 punti	
	Diploma di laurea triennale	29,30 punti	
	Diploma di laurea specialistica/ vecchio ordinamento/magistrale	29,80 punti	
ULTERIORI TITOLI DI STUDIO	Seconda laurea specialistica/vecchio ordinamento/magistrale	0,20	MAX PUNTI 0,20
	Altri titoli post laurea	0,10	
TOTALE PUNTI MAX			30

AREA SECONDA - ASSISTENTE

ESPERIENZA PROFESSIONALE ACQUISITA	<p>1a) Periodo di <u>servizio di ruolo</u>, presso la Giustizia Amministrativa, nella fascia retributiva di appartenenza</p>	<p>1,85 punti per ciascun anno di servizio di ruolo effettivamente prestato o frazione pari o superiore a sei mesi, per i primi cinque anni;</p> <p>2,25 punti per ogni successivo anno o frazione (pari o superiore a sei mesi)</p>	MAX PUNTI 14
	<p>1b) Periodo di <u>servizio in posizione di comando</u>, presso la Giustizia Amministrativa o dalla G.A. presso altra Amministrazione, nella fascia retributiva di appartenenza</p>	<p>1,45 punti per ciascun anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato in posizione di comando presso la Giustizia Amministrativa o in posizione di comando presso altra Amministrazione, per i primi cinque anni;</p> <p>1,85 punti per ogni successivo anno o frazione (pari o superiore a sei mesi)</p>	
	<p>2a) Competenza professionale <u>nei ruoli</u> della Giustizia Amministrativa o <u>in posizione di comando</u> presso la G.A., con stabilizzazione al 31/12/2009</p>	<p>0,70 per ciascun anno di servizio, o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato presso la Giustizia Amministrativa <u>nella/e fascia/e inferiore/i dell'Area Seconda</u> (o Area B e corrispondenti qualifiche);</p> <p>0,40 per ciascun anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato presso la Giustizia Amministrativa <u>nell'Area Prima</u> (o Area A e corrispondenti qualifiche)</p>	MAX PUNTI 15
	<p>2b) Competenza professionale <u>in posizione di comando</u> presso la Giustizia Amministrativa <u>senza stabilizzazione al 31/12/2009</u> o comandi dalla G.A. presso altra Amministrazione</p>	<p>0,50 per ciascun anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato in posizione di comando presso la Giustizia Amministrativa o in posizione di comando presso altra Amministrazione, <u>nella/e fascia/e inferiore/i dell'Area Seconda</u> (o Area B e corrispondenti qualifiche);</p> <p>0,20 per ciascun anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato in posizione di comando presso la Giustizia Amministrativa o in posizione di comando presso altra Amministrazione, <u>nell'Area Prima</u> (o Area A e corrispondenti qualifiche)</p>	
	<p>3) Servizio effettivo prestato in altra Pubblica Amministrazione (al netto di quello già conteggiato ai punti precedenti)</p>	<p>0,15 per ciascun anno di servizio, o frazione pari o superiore a sei mesi, prestato in <u>altra P.A.</u> nell'Area Seconda (o nell'Area B e corrispondenti qualifiche funzionali);</p> <p>0,10 per ciascun anno di servizio, o frazione pari o superiore a sei mesi, prestato in <u>altra P.A.</u> nell'Area Prima (o nell'Area A e corrispondenti qualifiche funzionali)</p>	MAX PUNTI 1
TOTALE PUNTI MAX			30
VALUTAZIONE DELLA QUALITA' DELLA PRESTAZIONE RESA	<i>Valutazione ponderata della prestazione individuale per gli anni 2018-2019-2020, eventualmente riponderata nel caso di pluralità di valutazioni infrannuali (come, ad es., nel caso di trasferimento all'interno della G.A. o da altre Amministrazioni)</i>	da 9 a 10	30
		da 8 a 8,99	27
		da 7 a 7,99	24
		da 6 a 6,99	21
		da 5 a 5,99	18
		da 4 a 4,99	15
		da 3 a 3,99	12
		da 2 a 2,99	9
TOTALE PUNTI MAX			30
TITOLI DI STUDIO CULTURALI E PROFESSIONALI (si considera solo il titolo più elevato posseduto)	Diploma di scuola secondaria di primo grado	25,50 punti	
	Diploma di qualifica professionale (biennale/triennale)	26,50 punti	
	Diploma di scuola secondaria di secondo grado	28 punti	
	Diploma di laurea triennale	28,80 punti	
	Diploma di laurea specialistica/vecchio ordinamento/magistrale	29,80 punti	
ULTERIORI TITOLI DI STUDIO	Seconda laurea specialistica/vecchio ordinamento/magistrale	0,20	MAX PUNTI 0,20
	Altri titoli post laurea	0,10	
TOTALE PUNTI MAX			30

AREA TERZA

ESPERIENZA PROFESSIONALE ACQUISITA	1a) Periodo di <u>servizio di ruolo</u> , presso la Giustizia Amministrativa, nella fascia retributiva di appartenenza	1,85 punti per ciascun anno di servizio di ruolo effettivamente prestato o frazione pari o superiore a sei mesi, per i primi cinque anni; 2,25 punti per ogni successivo anno o frazione (pari o superiore a sei mesi)	MAX PUNTI 14
	1b) Periodo di <u>servizio in posizione di comando</u> , presso la Giustizia Amministrativa o dalla G.A. presso altra Amministrazione, nella fascia retributiva di appartenenza	1,45 punti per ciascun anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato in posizione di comando presso la Giustizia Amministrativa o in posizione di comando presso altra Amministrazione, per i primi cinque anni; 1,85 punti per ogni successivo anno o frazione (pari o superiore a sei mesi)	
	2a) Competenza professionale nei ruoli della Giustizia Amministrativa o in posizione di comando presso la G.A., con stabilizzazione al 31/12/2009	0,70 per ciascun anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato presso la Giustizia Amministrativa <u>nella/e fascia/e inferiore/i dell'Area Terza</u> (o Area C e corrispondenti qualifiche); 0,40 per ciascun anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato presso la Giustizia Amministrativa nell'Area Seconda (o Area B e corrispondenti qualifiche) 0,10 per ciascun anno di servizio, o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato presso la Giustizia Amministrativa nell'Area Prima (o Area A e corrispondenti qualifiche)	MAX PUNTI 15
	2b) Competenza professionale in posizione di comando presso la Giustizia Amministrativa, senza stabilizzazione al 31/12/2009 o comandati dalla G.A. presso altra Amministrazione	0,50 per ciascun anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato in posizione di comando presso la Giustizia Amministrativa o in posizione di comando presso altra Amministrazione, nella/e fascia/e inferiore/i dell'Area Terza (o Area C e corrispondenti qualifiche); 0,20 per ciascun anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato in posizione di comando presso la Giustizia Amministrativa o in posizione di comando presso altra Amministrazione, nell'Area Seconda (o Area B e corrispondenti qualifiche); 0,05 per ciascun anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi, effettivamente prestato in posizione di comando presso la Giustizia Amministrativa o in posizione di comando presso altra Amministrazione, nell'Area Prima (o Area A e corrispondenti qualifiche)	
	3) Servizio effettivo prestato in altra Pubblica Amministrazione (al netto di quello già conteggiato ai punti precedenti)	0,15 per ciascun anno di servizio, o frazione pari o superiore a sei mesi, prestato in <u>altra P.A.</u>, nell'Area Terza (o nell'Area C e nelle corrispondenti qualifiche funzionali); 0,10 per ciascun anno di servizio, o frazione pari o superiore a sei mesi, prestato in <u>altra P.A.</u>, nell'Area Seconda (o Area B e nelle corrispondenti qualifiche funzionali); 0,05 per ciascun anno di servizio, o frazione pari o superiore a sei mesi, prestato in <u>altra P.A.</u>, nell'Area Prima (o nell'Area A e nelle corrispondenti qualifiche funzionali)	MAX PUNTI 1
TOTALE PUNTI MAX			30
VALUTAZIONE DELLA QUALITA' DELLA PRESTAZIONE RESA	Valutazione ponderata della prestazione individuale per gli anni 2018-2019-2020, eventualmente riponderata nel caso di pluralità di valutazioni infrannuali (come, ad es., nel caso di trasferimento all'interno della G.A. o da altre Amministrazioni)	da 9 a 10	30
		da 8 a 8,99	27
		da 7 a 7,99	24
		da 6 a 6,99	21
		da 5 a 5,99	18
		da 4 a 4,99	15
		da 3 a 3,99	12
da 2 a 2,99	9		
TOTALE PUNTI MAX			30

TITOLI DI STUDIO CULTURALI E PROFESSIONALI <i>(si considera solo il titolo più elevato posseduto)</i>	Diploma di scuola secondaria di secondo grado	26,50 punti	
	Diploma di laurea triennale	28 punti	
	Diploma di laurea specialistica/vecchio ordinamento/magistrale	29 punti	
ULTERIORI TITOLI DI STUDIO	Master universitario di I e II livello(1) e diploma di specializzazione (per ogni titolo posseduto)	0,10	MAX PUNTI 1
	Diploma di laurea triennale	0,30	
	Seconda laurea specialistica/vecchio ordinamento/magistrale	0,40	
	Dottorato di ricerca, abilitazioni professionali (per ogni titolo posseduto)	0,20	
TOTALE PUNTI MAX			30

(1) Per i Master è richiesta la durata di almeno 1 anno accademico, con esame finale

Per l'Amministrazione:

 Carlotti Gabriele
16.08.2021 18:42:20
GMT+01:00

 FERRARI GIULIA
16.08.2021 09:02:13
GMT+02:00

 Pupilella Roberto
16.08.2021
09:29:40
GMT+00:00

Per le Organizzazioni Sindacali:

CISL FP  ANTONIO FASCIANO
11.08.2021 07:39:21
UTC

 Firmato digitalmente da
GIANGIACOMO TIZIANA
C=IT

FP CGIL

UIL PA  Argiolas Elisabetta
11.08.2021
08:46:13
GMT+01:00

FLP  Digitally signed by CEFALO ROBERTO
C=IT

USB PI

non firmato



*Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa
Il Segretario generale*

Ipotesi di accordo per la determinazione dei criteri generali per gli sviluppi economici all'interno delle Aree del personale amministrativo della Giustizia Amministrativa per l'anno 2021.

Relazione illustrativa

Modulo 1 - Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazioni relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	Ipotesi 25 giugno 2021
Periodo temporale di vigenza	Anno 2021
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Presidente Pres. Gabriele Carlotti - Segretario Generale della Giustizia Amministrativa Componenti: Cons. Giulia Ferrari - Segretario Delegato Consiglio di Stato; Pres. Roberto Pupilella - Segretario Delegato per i Tribunali Amministrativi Regionali; dott.ssa Elena D'Angelo - Dirigente Ufficio di segreteria del Segretariato generale e di coordinamento dell'attività amministrativa; dott. Enzo Palazzo - Dirigente Ufficio Servizi del Consiglio di Presidenza; dott. Gianfranco Vastarella - Segretario Generale del Tar Campania -; dott.ssa Rossella Lavinia Lantieri - Dirigente Ufficio Gestione Bilancio e Trattamento Economico e previdenziale; dott.ssa Filomena Zamboli - Segretario Generale del Tar Campania- sezione staccata di Salerno; dott. Pietro Venditti,- Segretario Generale del Tar Lazio; Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): CISL FP, FP CGIL, UIL PA, CONFSAL UNSA, FLP, USB PI, CONFINTESA FP. Firmatarie della preintesa: CISL FP, CGIL FP, UIL PA, CONFSAL UNSA, FLP
Soggetti destinatari	Personale non dirigenziale del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	a) Determinazione dei criteri e dei passaggi programmati per gli sviluppi economici all'interno delle Aree del personale amministrativo della Giustizia Amministrativa

Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Piano triennale della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009
		È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009
		Sarà assolto l'obbligo di pubblicazione previsto dalla normativa vigente, sul sito "Amministrazione trasparente"
		La Relazione sulla Performance 2020 è stata approvata.
Eventuali osservazioni =====		

Modulo 2 Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale -modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

A) illustrazione dell'articolato del contratto

Articolo 1 Vengono programmati complessivi 95 passaggi da una fascia retributiva a quella immediatamente superiore, corrispondenti al 50% degli aventi diritto, pari a 191 unità. Il personale in servizio alla data del 1° gennaio 2021 è pari a n. 745 unità. Delle predette unità, n. 554 non potranno partecipare alla selezione per aver superato le precedenti selezioni 2019 e 2020 o per non aver maturato il requisito del triennio nella fascia di appartenenza.

Le promozioni avverranno al termine di procedure selettive, nel rispetto delle previsioni contrattuali e normative, di cui agli articoli 52, comma 1-bis, del decreto legislativo n. 165/2001, e 23 del decreto legislativo n. 150/2009, e 18, commi 2 e 3 del CCNL 14.09.2007 Comparto Ministeri.

Articolo 2 Il testo dell'ipotesi individua i criteri selettivi e le singole voci che compongono i singoli criteri, nonché il relativo punteggio, che verrà attribuito nel rispetto dei valori di soglia diversificati in ragione dell'Area di appartenenza, in linea con gli indicatori ponderati previsti dall'art. 18 del CCNL 14.09.2007. I criteri selettivi sono equamente valutati, combinati e ponderati tra loro in modo da evitare la prevalenza dell'uno sull'altro e particolare rilievo assume la valorizzazione della qualità della prestazione resa, che considera la media dei risultati conseguiti dal dipendente nel triennio precedente; tali risultati sono correlati alla misurazione della performance individuale, come rilevata in base al vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance del personale amministrativo (D.P.C.S. 72 del 5 giugno 2017).

B) Sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Al finanziamento delle progressioni economiche orizzontali concorre una quota delle risorse che costituiscono il Fondo risorse decentrate, di cui agli articoli 76 e 77 del CCNL 12.02.2018, aventi carattere di certezza e stabilità, pari a euro 150.000 (lordo dipendente).

C) effetti abrogativi impliciti

Non pertinente all'ipotesi di accordo sottoscritta

D) Attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

L'inquadramento nella posizione economica superiore implica il possesso di determinati specifici titoli, che soddisfano i criteri di meritocrazia e premialità, oltre a una specifica esperienza professionale acquisita da parte del personale.

E) Attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche;

L'ipotesi di accordo in esame, in linea con le previsioni di cui all'art. 23 del decreto legislativo n. 150/2009, prevede il passaggio alla posizione economica superiore, mediante il superamento di apposite procedure selettive, che tengono conto delle previsioni contrattuali in ordine ai criteri di selezione previsti per gli sviluppi economici all'interno delle Aree

F) Risultati attesi dalla sottoscrizione dell'ipotesi di accordo sulle progressioni economiche orizzontali.

Mediante la sottoscrizione della presente ipotesi di accordo, si intende dare piena attuazione all'istituto delle progressioni orizzontali all'interno delle Aree, in linea con le previsioni normative e contrattuali vigenti. Inoltre, il conseguimento della posizione economica, subordinata all'effettivo superamento di procedure selettive, sulla base del possesso di specifiche categorie di titoli attestanti la professionalità, le competenze acquisite e la valorizzazione della prestazione resa, contribuisce a rafforzare le motivazioni al lavoro, l'impegno e il rendimento da parte del personale, con il conseguente miglioramento dei livelli di efficacia, efficienza e produttività.

G) Altre informazioni eventualmente ritenute utili:

=====

Gabriele
Carlotti





Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa
Ufficio Gestione del Bilancio e del Trattamento Economico e Previdenziale

IPOTESI DI ACCORDO PER LA DETERMINAZIONE DEI CRITERI GENERALI PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE DEL PERSONALE AMMINISTRATIVO DELLA GIUSTIZIA AMMINISTRATIVA - ANNO 2021

MODULO I Costituzione del Fondo per la contrattazione integrativa	
SEZIONE I - RISORSE FISSE AVENTI CARATTERE DI CERTEZZA E STABILITA'	
L'analitica costituzione del fondo e la destinazione delle risorse saranno rappresentate nella relazione tecnico-finanziaria all'ipotesi di CCNI sul Fua 2021 ancora da sottoscrivere. Ai fini dell'ipotesi di accordo in argomento, rileva esclusivamente l'ammontare delle risorse fisse del fondo 2021, aventi carattere di certezza e stabilità. Importo consolidato Fondo risorse decentrate 2021 - Art. 79 co. 2 CCNL 2016-2018 (Quota certificata dall'UCBR per l'anno 2017 al netto del taglio ex co. 456, art. 1 Legge n. 147/2013)	€ 4.314.954,08
MODULO II Definizione delle poste di destinazione del fondo per la contrattazione integrativa	
CON PARTE DELLE RISORSE FISSE VENGONO FINANZIATE	
Sviluppi economici all'interno delle aree disposti con decorrenza 1/1/2010	€ 1.351.826,14
Differenziale a carico del fondo tra fasce retributive possedute dai dipendenti in servizio e fasce retributive iniziali	€ 223.278,16
Sviluppi economici all'interno delle aree disposti con decorrenza 1/1/2019	€ 496.063,23
Sviluppi economici all'interno delle aree disposti con decorrenza 1/1/2020	€ 295.897,25
SEZIONE II - DESTINAZIONI SPECIFICAMENTE REGOLATE DALL'IPOTESI DI ACCORDO A GRAVARE SULLE RISORSE FISSE DEL FUA	
Sviluppi Economici anno 2021 da avviare, ai sensi degli articoli da 17 a 19 del CCNL 14.09.2007 del comparto Ministeri e dell'art. 77 del CCNL Funzioni centrali 2016-2018 e regolati dall' <i>ipotesi di accordo sottoscritta in data 25 giugno 2021</i> . Le eventuali somme residue delle progressioni economiche 2021 confluiscono nella quota del fondo unico destinata all'incentivazione della produttività individuale.	€ 150.000,00
MODULO III Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente Fondo certificato dell'anno precedente	
<i>Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato e, comunque rappresentata nella relazione tecnico finanziaria che sarà allegata all'ipotesi di CCNI sul Fua per l'anno 2021.</i>	



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa
Ufficio Gestione del Bilancio e del Trattamento Economico e Previdenziale

MODULO IV
Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo
con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio

SEZIONE I - Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatica della gestione

Le somme riservate dall'ipotesi di accordo sottoscritta in data 25 giugno 2021 per le progressioni economiche all'interno delle aree anno 2021, devono trovare la relativa copertura tra le risorse fisse del fondo stesso, aventi carattere di certezza e stabilità.

Il fondo di cui alla predetta ipotesi di Accordo sottoposto a certificazione, evidenzia risorse fisse per €. 4.314.954,08 da cui occorre detrarre l'importo di €. 1.351.826,14 (sviluppi economici 2010), l'importo di €. 223.278,16 (ex posizioni economiche super e riqualificazione), l'importo di €. 496.063,23 (sviluppi economici 2019) e l'importo di €. 295.897,25 (sviluppi economici 2020).

L'ammontare delle **risorse fisse disponibili** del fondo 2021 è pari ad **€ 1.947.889,30**.

Pertanto, nell'ambito di tale importo trovano piena copertura le risorse riservate agli sviluppi economici per l'anno 2021, per un impegno di euro 150.000,00 al netto degli oneri riflessi, pari a circa l'8% delle risorse disponibili.

In calce alla presente sono riportati analiticamente i passaggi programmati per ciascuna Area e per ogni Fascia economica da attribuire /o Profilo professionale da attribuire (TABELLA A), con la specificazione dei relativi costi (TABELLA B).

SEZIONE II - Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa dell'anno precedente risulta rispettato

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

SEZIONE III - Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo

La Giustizia Amministrativa è dotata di autonomia finanziaria.

Le somme riservate agli sviluppi economici 2021, sono allocate sul Cap. 1203 PG 01 "Stipendi ed altri essegni fissi". Le eventuali economie derivanti dall'applicazione delle progressioni economiche e destinate all'incentivazione della produttività individuale, saranno imputate sul Cap. 1203 PG 04 "Fondo risorse decentrate, CCNL del comparto Funzioni Centrali"

PROGRESSIONI ANNO 2021 - IPOTESI ONERE DI SPESA - TABELLA A)

AREA E FASCIA RETRIBUTIVA		PASSAGGI PROGRAMMATI	COSTO UNITARIO A.L. DEL PASSAGGIO (Stip.+13 ^a + Ass. Pers. +Ind.Amm.)	COSTO TOTALE PER FASCIA	COSTO PER AREA
Area Amministrativa					
Area III	da F VI a F VII	0	€ 2.225,43	€ 0,00	€ 44.005,13
	da F V a F VI	4	€ 2.278,51	€ 9.114,04	
	da F IV a F V	4	€ 2.054,13	€ 8.216,52	
	da F III a F IV	2	€ 3.574,11	€ 7.148,22	
	da F II a F III	8	€ 1.859,45	€ 14.875,60	
	da F I a F II	5	€ 930,15	€ 4.650,75	
Area II	da F V a F VI	3	€ 756,81	€ 2.270,43	€ 81.321,80
	da F IV a F V	12	€ 922,87	€ 11.074,44	
	da F III a F IV	23	€ 1.463,52	€ 33.660,96	
	da F II a F III assistente	4	€ 1.824,92	€ 7.299,68	
	da F II a F III operatore	14	€ 1.824,92	€ 25.548,88	
	da F I a F II operatore	1	€ 1.467,41	€ 1.467,41	
Area I	da F II a F III	7	€ 778,18	€ 5.447,26	€ 5.447,26
	da F I a F II	0	€ 719,02	€ 0,00	
Area Tecnica					
Area II	da F III a F IV	1	€ 1.463,52	€ 1.463,52	€ 1.463,52
Area Informatica					
Area III	da F II a F III	0	€ 1.859,45	€ 0,00	€ 3.720,60
	da F I a F II	4	€ 930,15	€ 3.720,60	
Area II	da F V a F VI	0	€ 756,81	€ 0,00	€ 3.670,66
	da F IV a F V	2	€ 922,87	€ 1.845,74	
	da F II a F III	1	€ 1.824,92	€ 1.824,92	
TOTALE		95			€ 139.628,97

PROGRESSIONI ANNO 2021 - IPOTESI ONERI SPESA - TABELLA B)

AREA AMMINISTRATIVA		PASSAGGI PROGRAMMATI	STIP. + I.I.S. A.L.	13 [^] MENS.	IND. AMM. A.L.	ASSEGNO PERSONALE	TOTALE	COSTO UNITARIO DEL PASSAGGIO		COSTO PER FASCIA ECONOMICA	COSTO PER AREA
Area III	Fascia 7		32.246,48	2.887,27	6.319,80	2.400,72	43.854,27				44.005,13
	Fascia 6	4	30.369,00	2.716,08	6.319,80	2.223,96	41.628,84	da F5 a F6	2.278,51	9.114,04	
	Fascia 5	4	28.449,72	2.540,81	6.319,80	2.040,00	39.350,33	da F4 a F5	2.054,13	8.216,52	
	Fascia 4	2	26.718,84	2.382,80	6.319,80	1.874,76	37.296,20	da F3 a F4	3.574,11	7.148,22	
	Fascia 3	8	24.329,68	2.165,53	5.570,16	1.656,72	33.722,09	da F2 a F3	1.859,45	14.875,60	
	Fascia 2	5	23.074,68	2.051,52	5.192,88	1.543,56	31.862,64	da F1 a F2	930,15	4.650,75	
	Fascia 1		22.291,80	1.979,97	5.192,88	1.467,84	30.932,49				
Area II	Fascia 6	3	23.014,93	2.046,68	4.458,12	1.545,18	31.064,91	da F5 a F6	756,81	2.270,43	81.321,80
	Fascia 5	12	22.377,72	1.988,46	4.458,12	1.483,80	30.308,10	da F4 a F5	922,87	11.074,44	
	Fascia 4	23	21.594,96	1.917,47	4.458,12	1.414,68	29.385,23	da F3 a F4	1.463,52	33.660,96	
	Fascia 3 assistente	4	20.358,60	1.804,89	4.458,12	1.300,10	27.921,71	da F2 a F3	1.824,92	7.299,68	
	Fascia 3 operatore	14	20.358,60	1.804,89	4.458,12	1.300,10	27.921,71	da F2 a F3	1.824,92	25.548,88	
	Fascia 2	1	19.132,08	1.693,35	4.083,24	1.188,12	26.096,79	da F1 a F2	1.467,41	1.467,41	
	Fascia 1		18.203,28	1.608,82	3.714,72	1.102,56	24.629,38				
Area I	Fascia 3	7	18.523,92	1.638,36	3.697,44	1.136,40	24.996,12	da F2 a F3	778,18	5.447,26	5.447,26
	Fascia 2	0	17.868,36	1.578,50	3.697,44	1.073,64	24.217,94	da F1 a F2	719,02	0,00	
	Fascia 1		17.263,45	1.523,19	3.697,44	1.014,84	23.498,92				

AREA TECNICA		PASSAGGI PROGRAMMATI	STIP. + I.I.S. A.L.	13 [^] MENS.	IND. AMM. A.L.	ASSEGNO PERSONALE	TOTALE	COSTO UNITARIO DEL PASSAGGIO		COSTO PER FASCIA ECONOMICA	COSTO PER AREA
Area II	Fascia 4	1	21.594,96	1.917,47	4.458,12	1.414,68	29.385,23	da F3 a F4	1.463,52	1.463,52	1.463,52
	Fascia 3		20.358,60	1.804,89	4.458,12	1.300,10	27.921,71				



LANTIERI
ROSSELLA
LAVINIA
02.07.2021
16:30:50 UTC

AREA INFORMATICA		PASSAGGI PROGRAMMATI	STIP. + I.I.S. A.L.	13^ MENS.	IND. AMM. A.L.	ASSEGNO PERSONALE	TOTALE	COSTO UNITARIO DEL PASSAGGIO		COSTO PER FASCIA ECONOMICA	COSTO PER AREA
Area III	Fascia 3		24.329,68	2.165,53	5.570,16	1.656,72	33.722,09				3.720,60
	Fascia 2	4	23.074,68	2.051,52	5.192,88	1.543,56	31.862,64	da F1 a F2	930,15	3.720,60	
	Fascia 1		22.291,80	1.979,97	5.192,88	1.467,84	30.932,49				
Area II	Fascia 6		23.014,93	2.046,68	4.458,12	1.545,18	31.064,91				3.670,66
	Fascia 5	2	22.377,72	1.988,46	4.458,12	1.483,80	30.308,10	da F4 a F5	922,87	1.845,74	
	Fascia 4		21.594,96	1.917,47	4.458,12	1.414,68	29.385,23				
	Fascia 3	1	20.358,60	1.804,89	4.458,12	1.300,10	27.921,71	da F2 a F3	1.824,92	1.824,92	
	Fascia 2		19.132,08	1.693,35	4.083,24	1.188,12	26.096,79				
		95									139.628,97



Consiglio di Stato
Tribunali Amministrativi Regionali
UFFICIO CENTRALE DI BILANCIO E RAGIONERIA

Roma.

Prot. int. n.

All' Ufficio per il personale
amministrativo e l'organizzazione
All' Ufficio gestione bilancio e
trattamento economico e previdenziale

SEDE

OGGETTO: Ipotesi di accordo per la determinazione dei criteri generali per le progressioni economiche all'interno delle aree del personale amministrativo della Giustizia amministrativa. Certificazione della regolarità amministrativa – contabile.

Con nota prot. n. 22589 del 5 luglio 2021 è stata trasmessa, dall'Ufficio per il personale amministrativo e l'organizzazione, la nuova ipotesi di accordo per le progressioni economiche all'interno delle Aree del personale amministrativo della Giustizia amministrativa, la relativa relazione tecnico-finanziaria nonché la relazione illustrativa, al fine del previsto controllo sulla compatibilità dei costi, ai sensi del disposto dell'art. 40-bis, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

Dalla relazione tecnico-finanziaria allegata risulta che la somma complessiva da destinare agli sviluppi economici sottoposta a certificazione, ammontante ad € 150.000,00, è stata correttamente determinata.

Tenuto conto che il pertinente capitolo 1203 PG 04 – Fondo risorse decentrate, CCNL del comparto funzioni centrali – del bilancio autonomo della Giustizia amministrativa presenta uno stanziamento di competenza di € 2.133.309,53, si certifica che la suindicata somma complessiva di € 150.000,00 risulta sufficiente a coprire gli oneri relativi agli sviluppi economici per l'anno 2021. Il suddetto importo incide sull'8% circa (7,70%) delle risorse fisse disponibili, aventi carattere di certezza e stabilità, del costituendo Fondo risorse decentrate 2021, e come tale trovando piena copertura ai fini degli sviluppi economici per l'anno 2021.

Le relative relazioni tecnico-finanziaria ed illustrativa risultano altresì compatibili con i contratti collettivi nazionali e le leggi vigenti.

Il Dirigente



Roberto Orsini
06.07.2021
10:56:15
GMT+00:00



Presidenza del Consiglio dei Ministri
 Dipartimento della Funzione Pubblica
 UFFICIO RELAZIONI SINDACALI
 Servizio Contrattazione Collettiva

Al Segretariato Generale della Giustizia
 Amministrativa
 cds-segretariogensegrpart@ga-cert.it

e p.c.

Al Ministero dell'Economia e delle finanze
 Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato
 IGOP
 rgs.ragionieregenerale.coordinamento@pec.mef.gov.it

cds.cds.pre.REGISTRO UFFICIALE. I. 0026702. 06-08-2021

Oggetto: Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa – Ipotesi di accordo per le progressioni economiche finanziate con il fondo risorse decentrate dell'anno 2021.

Con riferimento all'ipotesi di accordo in oggetto, trasmessa con nota prot. 22945 del 06/07/2021, ai fini della procedura prevista dall'articolo 40-*bis*, comma 2, del d.lgs. n.165/2001, per l'accertamento congiunto effettuato da questo Dipartimento e dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, IGOP, si rappresenta quanto segue.

In relazione al criterio dell'esperienza professionale (art.18, comma 7, del CCNL del 14/09/2007), si ribadisce che non possa risolversi nella mera valutazione dell'anzianità di servizio come, peraltro, espressamente indicato nel CCNL del 2007.

Sul punto si evidenzia, tra l'altro, che anche in caso di *ex equo* all'atto della predisposizione della graduatoria, secondo quanto riportato all'articolo 2 dell'ipotesi di accordo, si tiene conto solo dell'anzianità di servizio o anagrafica in contraddizione rispetto alla logica meritocratica della procedura selettiva. In merito, si rimette, comunque, alla responsabilità dell'Amministrazione ogni conclusiva determinazione.

Da ultimo si segnala la necessità a che, la disposizione di cui all'art. 2, terzo capoverso, sia integrata con la previsione del divieto di accesso alle progressioni economiche orizzontali per il personale che abbia ricevuto sanzioni disciplinari in applicazione all'art. 18, comma 8, del CCNL 14/9/2007.

Per quanto sopra, si ritiene che l'ipotesi di accordo, con le osservazioni della presente nota e di quelle indicate nell'allegato parere del Ministero dell'Economia e delle finanze/IGOP, possa avere ulteriore corso.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO
 (Dott. Valerio Talamo)



*Ministero
dell'Economia e delle Finanze*
DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO
ISPettorato Generale per gli Ordinamenti del Personale
E L'ANALISI DEI COSTI DEL LAVORO PUBBLICO
UFFICIO VI

Presidenza del Consiglio dei Ministri

DFP 0052135 A-
del 04/08/2021



35132791

Roma,

Prot. N .
Rif. Prot. Entrata n. 201565
Allegati:
Risposta a nota del: 07/07/2021, n. 44803

Alla Presidenza del Consiglio dei
Ministri - Dipartimento della
Funzione Pubblica - Ufficio
Relazioni Sindacali

OGGETTO: Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa – Nuova ipotesi di accordo sui criteri delle progressioni economiche orizzontali per l'anno 2021 sottoscritta in data 25 giugno 2021.

Codesto Dipartimento, con la nota in riferimento, ha inoltrato la nuova ipotesi di accordo indicata in oggetto ai fini della conclusione della procedura di controllo ex articolo 40-bis del D.Lgs.165/2001.

In particolare, tale nuova ipotesi è stata sottoscritta a seguito delle osservazioni formulate da questo Dipartimento con nota n. 181211 del 21/06/2021 e da codesto Dipartimento con nota n. 41364 del 21/06/2021.

Tale nuova ipotesi destina un importo pari ad euro 150.000 per il finanziamento di progressioni economiche orizzontali per 95 unità di personale delle aree funzionali, con decorrenza giuridica ed economica al 1° gennaio 2021, a valere sulle risorse certe e stabili del fondo risorse decentrate dell'anno 2021.

Al riguardo, considerato che la nuova ipotesi recepisce le osservazioni formulate da questo Dipartimento, verificato che la ripartizione delle risorse è contenuta nell'ambito delle

disponibilità del fondo risorse decentrate dell'anno 2020, considerato che la stessa è coerente con i vincoli dettati dalla normativa vigente nonché dai contratti collettivi nazionali e, considerato, altresì, il parere dell'Ufficio centrale di bilancio e ragioneria di cui alla nota n. 22775 del 6 luglio 2021, per quanto di competenza, si ritiene che nulla osti al suo ulteriore corso.

Resta fermo, relativamente alla decorrenza economica delle suddette progressioni economiche, fissata nella citata ipotesi al 1° gennaio 2021, che la validità della stessa è condizionata alla conclusione della procedura selettiva e approvazione della relativa graduatoria entro la fine del corrente anno.

Il Ragioniere Generale dello Stato

