



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER LA BASILICATA**

OGGETTO: servizio di ritiro cartucce da stampa esauste come previsto dal D.Lgs. 03/04/2006, n. 152 e succ.mod. avente ad oggetto norme in materia ambientale. Determina a contrarre e di aggiudicazione - CIG: **Z35378B778**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**VISTA** la L. 27 aprile 1982, n. 186;

**VISTA** la legge 31 dicembre 2009 n. 196 recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 251 del 22 dicembre 2020 recante il Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa;

**VISTO** il D.P.C.S. 6 febbraio 2012, recante il “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreti P.C.S. n. 46 del 12 settembre 2012 e n. 225 del 10/12 novembre 2020;

**VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 come modificato con D.Lgs. n. 56 del 19.04.2017;

**VISTO** l’art. 1, comma 1 del DL 6 luglio 2012 n. 95 (conv. in L. 7 agosto 2012 n. 135), che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all’art. 26, comma 3, della L. 23 dicembre 1999 n. 488, ovvero degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A;

**VISTO** l’art. 1, comma 3 del DL 6 luglio 2012 n. 95 (conv. in L. 7 agosto 2012 n. 135) che, in assenza di Convenzione Consip, consente alle amministrazioni pubbliche, in caso di motivata urgenza, di procedere allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta Convenzione;

**VISTO** l’art. 1, co. 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall’art. 1, comma 130, L. 30 dicembre 2018, n. 145, che sancisce per le Pubbliche Amministrazione di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

**VISTA** la deliberazione dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 26 del 22 maggio 2013, recante prime indicazioni sull’assolvimento degli obblighi di trasmissione delle informazioni all’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell’art. 1, comma 32 della L. n. 190/2012, e, in particolare, l’art. 4 n. 3, nella parte in cui dispone che per i contratti di importo inferiore a 40.000,00 euro, le stazioni appaltanti sono tenute ad effettuare sui loro siti web istituzionali la pubblicazione delle informazioni indicate all’art. 3 della deliberazione medesima;

**VISTO** l’art. 32, comma 2, d.lgs. 18/04/2016 n. 50, in base al quale “Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

**VISTA** la Direttiva 19.06.2017 n.3/2017 del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa, recante disciplina per l’acquisizione di beni, servizi e lavori d’importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria;

**VISTE** le linee guida ANAC n. 3 di attuazione del Decreto Legislativo n. 50/2016, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento degli appalti e concessioni”, aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017;

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del d.lgs. 18/04/2016 n. 50 recanti “procedure per l’affidamento dei contratti pubblici d’importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici”, aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 26 del 01/03/2018 e successivamente con delibera del Consiglio n. 636 del 10/07/2019 al D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno 2019 n. 55;

**VISTO** il DPCS n. 181 del 6 aprile 2022 con il quale è stato adottato il “Piano della Performance della struttura amministrativa della Giustizia Amministrativa” per il triennio 2022-2024;

**PRESO ATTO** dei vigenti obblighi di legge in ordine al deposito temporaneo di rifiuti speciali (nella fattispecie: toner esausti) e ai tempi entro i quali tali rifiuti devono essere ritirati dal sito di stoccaggio ai fini del trasporto in un impianto di trattamento così come stabiliti dal D.Lgs. 03/04/2006, n. 152 e succ.mod;

**CONSIDERATO** che il contenitore destinato allo stoccaggio temporaneo di detto materiale è ormai completamente saturo ed è necessario provvedere con urgenza alle successive fasi di gestione dei rifiuti, in quanto il servizio non è reperibile a titolo gratuito;

**TENUTO CONTO** della Comunicazione di assegnazione fondi del 14.02.2019 con la quale veniva accolta la richiesta di questo TAR di attribuzione sul cap.2303 dello stanziamento utile a far fronte a tale necessità;

**RILEVATO** che non sono attive convenzioni CONSIP inerenti il servizio richiesto;

**EFFETTUATA** dall’Ufficio una ricerca di mercato sul MEPA con i parametri: “servizio per rifiuti speciali” area di erogazione Basilicata, che non ha trovato riscontri;

**VERIFICATO** che allo stato continua a non esistere Convenzione Consip attiva, per il lotto di riferimento geografico, che ricomprenda il predetto servizio;

**DATO ATTO** che l’ufficio ha effettuato una breve indagine di mercato sul portale Acquistinrete della Pubblica Amministrazione tra le aziende specializzate nel settore smaltimento rifiuti;

**VISTA** l’offerta della Ditta Pellicano Verde spa (p.iva 00986730760) con sede in Muro Lucano (PZ) alla via Appia snc, pervenuta il 25.08.2022 prot.657 su semplice richiesta telefonica, con la quale la stessa proponeva in giornata il servizio del ritiro, trasporto e smaltimento rifiuti speciali, specificatamente dei contenitori di cartucce da stampa esauste, codice CER 16.02.16, l’emissione e la compilazione del formulario di identificazione dei rifiuti ritirati per un costo di euro 100,00 oltre iva per ogni ritiro da kg.20;

**RITENUTO** di provvedere con sollecitudine, nella stessa giornata, all’adempimento di tale obbligo individuando la Ditta del settore smaltimento Ditta Pellicano Verde spa (p.iva 00986730760) con sede in Muro Lucano (PZ) quale aggiudicataria del servizio di raccolta, gestione e smaltimento cartucce toner esausti;

**FATTA APPLICAZIONE** del principio della rotazione degli inviti e degli affidamenti ribadito al punto 4.1 della citata Direttiva n.3/17;

**CONSIDERATO** che l’acquisto è d’importo largamente inferiore a € 5.000,00 e che la procedura rientra nei casi previsti dal paragrafo 5.3 della suindicata Direttiva n.3/17;

**VISTO** l’art. 29 del D.Lgs. 50/2016, come modificato dall’art. 19, comma 1, lett.a) del d.lgs. 56/ 2017 concernente i “Principi in materia di trasparenza”;

**VISTO** il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 «Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale» Titolo I, Capo I (Semplificazioni in materia di contratti pubblici) che, all’art.1 comma 4, per le modalità di affidamento di cui all’articolo in esame, prevede che la stazione appaltante non richieda le garanzie provvisorie di cui all’articolo 93 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, salvo che, in considerazione della tipologia e specificità della singola procedura, ricorrano particolari esigenze che giustificano tale richiesta;

**VISTO** il comma 130 dell'art. 1 della legge 30/12/2018 n. 145 (legge di Bilancio 2019) che ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27/12/2006 n. 296, innovando la materia degli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00;

**INDIVIDUATA** la Ditta Pellicano Verde spa (p.iva 00986730760), con sede in via Appia snc- Muro Lucano (PZ) quale operatore economico, per le motivazioni espresse, in grado di svolgere il servizio del ritiro, trasporto e smaltimento rifiuti speciali al costo di euro 100,00 oltre iva;

**CONSIDERATO** che non si versa nell'ipotesi contemplata dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016;

**RITENUTO** di procedere all'aggiudicazione definitiva alla medesima Ditta per l'effettuazione del servizio così come sopra meglio specificato;

**DATO ATTO** che si è provveduto ad ordinare l'esecuzione del servizio, avvenuta nella stessa giornata della richiesta;

**VISTA** l'attestazione del RUP di regolare esecuzione del servizio;

**PRESO ATTO** della regolarità del D.U.R.C. della Ditta;

**ACQUISITO** il CIG n. **Z35378B778**;

**CONSIDERATO** che i termini per il pagamento stabiliti dal D.lgs. n.192/12, che ha recepito la direttiva comunitaria 2011/7/UE, sono fissati per la P.A. in 30 giorni dal ricevimento della fattura o dal termine della procedura di verifica della corretta prestazione dei servizi e che il costo complessivo sarà presumibilmente sostenuto nel mese di ottobre 2022;

**INDIVIDUATO** quale responsabile unico del procedimento e direttore dell'esecuzione il Funzionario dott. Domenico Sannino, in possesso delle competenze idonee al compito da svolgere;

**VISTA** la dichiarazione di assenza di posizioni di conflitto di interessi resa dal dott. Domenico Sannino in data 03/01/2022, acquisita al reg.int. n. 3 del 13/01/2022;

**RITENUTO**, ai sensi dell'art. 103, comma 11, secondo periodo del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 di poter esonerare la Ditta affidataria dalla prestazione della garanzia definitiva avendo la stessa in data 25 agosto 2022, in virtù dell'urgenza richiesta, già provveduto al ritiro del materiale individuato e rilasciato il formulario di identificazione del rifiuto n. XRIF 7910/2020- A 002102;

**ACCERTATA** la disponibilità di risorse finanziarie sul Capitolo di spesa n. 2303 "Spese per il pagamento del servizio di smaltimento dei rifiuti solidi urbani e tributi vari", piano gestionale 3 del corrente esercizio finanziario 2022;

**VISTO** il Decreto SSGA n. 143/2021 del 22/04/2021 con il quale è conferito l'incarico di direzione dell'Ufficio di Segreteria generale del TAR Basilicata al dr. Luigi Eustachio Casamassima, a far data dal 1° maggio 2021 e per la durata di tre anni;

**VISTO** il Decreto SSGA n. 112 del 19/04/2022 con il quale è conferito *ad interim* al medesimo dirigente l'incarico di direzione dell'Ufficio Centrale di Bilancio e Ragioneria dal 26 aprile al 31 dicembre 2022;

**VISTO** il PTPCT nell'ambito della Giustizia Amministrativa approvato con DPCS n. 202 del 19 aprile 2022;

**RITENUTO** di procedere - al fine di prevenire potenziali situazioni di conflitto d'interesse e limitatamente al periodo 26 aprile/31 dicembre 2022 - alla delega di firma sul SICOGI di tutti gli impegni e ordini di pagamento del TAR Basilicata in favore del funzionario addetto alle attività di Economato e Ragioneria;

**RITENUTO** altresì - per le medesime finalità e per il medesimo periodo, quale misura anticorruzione di segregazione delle funzioni - di sottoporre la validità di tutti gli atti del dirigente del TAR della Basilicata relativi all'acquisizione di beni, servizi e forniture e che comportino una spesa a visto di regolarità contabile/amministrativa, mediante sottoscrizione aggiuntiva da parte del funzionario addetto alle attività di Economato e Ragioneria;

**VISTA** la propria determina n. 16/2022 del 09/05/2022 (prot.int. 33 del 09/05/2022) nella quale, per le

finalità di cui alle precedenti due premesse, è individuato il funzionario Area Terza F5 dott. Domenico SANNINO in servizio presso il TAR Basilicata;

#### DETERMINA

**Art. 1** – Di procedere, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ex art. 32, c. 14 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., trattandosi di procedura normata dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., all'affidamento del **servizio di ritiro, trasporto e smaltimento rifiuti speciali, specificatamente dei contenitori di cartucce da stampa esauste, codice CER 16.02.16, con emissione e compilazione del formulario di identificazione dei rifiuti ritirati.**

**Art. 2** – Di procedere alla conclusione del contratto con firma digitale del relativo documento d'ordine;

**Art. 3** - Di nominare - ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e dell'art. 31 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 - Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) il Funzionario dott. Domenico Sannino;

**Art. 4** – Di procedere all'aggiudicazione del servizio del ritiro, trasporto e smaltimento rifiuti speciali, specificatamente dei contenitori di cartucce da stampa esauste, in favore della **Ditta Pellicano Verde spa (p.iva 00986730760)**, con sede in via Appia snc- Muro Lucano (PZ), al costo di euro 100,00 oltre iva per un totale di **euro 122,00 iva compresa;**

**Art. 5** – Di esonerare la Ditta Pellicano Verde spa dalla prestazione della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103, comma 11, secondo periodo del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, avendo la stessa in data 25 agosto 2022, in virtù dell'urgenza richiesta, già provveduto al ritiro del materiale individuato e rilasciato il formulario di identificazione del rifiuto n. XRIF 7910/2020- A 002102;

**Art. 6** – Al pagamento si provvederà con imputazione della spesa sul Capitolo di bilancio 2303 "Spese per il pagamento del servizio di smaltimento dei rifiuti solidi urbani e tributi vari", piano gestionale 3 del corrente esercizio finanziario 2022.

**Art. 7** - L'affidamento è soggetto alle disposizioni sulla tracciabilità dei pagamenti ai sensi dell'art. 3, comma 7, legge 13/08/2010 n. 136, come modificata dal decreto legge 12/11/2010 n. 187 convertito, con modificazioni, dalla legge 17/12/2010, n. 217 e agli ulteriori obblighi sul possesso dei requisiti generali di idoneità professionale previsti dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici all'art.80 del d.lgs.50/2016.

**Art. 7** - Ai sensi dell'art. 29, comma 1, d.lgs. 50/2016, come modificato dall'art. 19, comma 1, lett.a) del d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, la presente determina è inviata per la pubblicazione sul sito internet della G.A. – sezione amministrazione trasparente.

*Potenza, 27 settembre 2022*

IL SEGRETARIO GENERALE  
dott. Luigi E. Casamassima

*visto di regolarità contabile/amministrativa*

IL FUNZIONARIO  
dott. Domenico Sannino