



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER LA BASILICATA

D.S.G. n. 10/2021

OGGETTO: fornitura di n. 1.200 cartelline senza lembi ed intestate per l'attività ordinaria della Segreteria Giurisdizionale - anno 2021 - Determina a contrarre e di aggiudicazione.
CIG: **Z6F3IFE55D**

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la L. 27 aprile 1982, n. 186;

VISTA la legge 31 dicembre 2009 n. 196 recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";

VISTO il regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa emanato con D.P.C.S. 29 gennaio 2018;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 251 del 22 dicembre 2020 recante il nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa;

VISTO il D.P.C.S. 6 febbraio 2012, recante il "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con decreti P.C.S. n. 46 del 12 settembre 2012 e n. 225 del 10/12 novembre 2020;

VISTO l'art. 1, comma 1 del DL 6 luglio 2012 n. 95 (conv. in L. 7 agosto 2012 n. 135), che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, comma 3, della L. 23 dicembre 1999 n. 488, ovvero degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A;

VISTO l'art. 1, comma 3 del DL 6 luglio 2012 n. 95 (conv. in L. 7 agosto 2012 n. 135) che, in assenza di Convenzione Consip, consente alle amministrazioni pubbliche, in caso di motivata urgenza, di procedere allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta Convenzione;

VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, come modificato con D.Lgs. n. 56 del 19.04.2017;

VISTA la deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 26 del 22 maggio 2013, recante prime indicazioni sull'assolvimento degli obblighi di trasmissione delle informazioni all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1, comma 32 della L. n. 190/2012, e, in particolare, l'art. 4 n. 3, nella parte in cui dispone che per i contratti di importo inferiore a 40.000,00 euro, le stazioni appaltanti sono tenute ad effettuare sui loro siti web istituzionali la pubblicazione delle informazioni indicate all'art. 3 della deliberazione medesima;

VISTO l'art. 32, comma 2, d.lgs. 18/04/2016 n. 50, in base al quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTA la Direttiva 19.06.2017 n.3/2017 del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa, recante disciplina per l'acquisizione di beni, servizi e lavori d'importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria;

VISTO il comma 130 dell'art. 1 della legge 30/12/2018 n. 145 (legge di Bilancio 2019) che ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27/12/2006 n. 296, innovando la materia degli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00;

RITENUTO di dover provvedere all'acquisto di cartelline senza lembi ed intestate da utilizzare oer fascicolo di causa, fascicolo d'ufficio, fascicolo di parte ricorrente, turre dello stesso tipo (f.to 35 X 50 – gr. 250) e con gli stessi caratteri di stampa;

CONSIDERATO che il Bando MEPA “Cancelleria 104” offre esclusivamente la fornitura del prodotto “cartoncini in fogli”, ma non contempla altresì la progettazione grafica;

EFFETTUATA una ricerca di mercato sul MEPA delle Ditte locali di questo generale settore merceologico;

DATO ATTO che, all’interno del MEPA, l’Ufficio ha individuato quale possibile fornitore la Ditta Tipografia Legatoria Mario Armento Di Martorano Antonio (c.f. MRTNTN68B21G942U) con sede in Potenza, via Vaccaro, 48 in quanto la stessa ha in via informale dichiarato di essere disponibile ad eseguire anche la progettazione e realizzazione grafica per la personalizzazione delle cartelline;

VISTA la richiesta di preventivo di spesa inviata il 04/06/2021 alla stessa Ditta – prot. 605;

PRESO ATTO del preventivo di spesa presentato dalla Ditta il 05/06/2021, prot. 608, con il quale è comunicato il prezzo unitario, per la fornitura delle cartelline senza lembo ed intestate f.to 35X50, con caratteristiche identiche a quelle già in uso a quest’Ufficio e comprendente anche la personalizzazione grafica per un costo invariato e allineato alla media degli anni precedenti, pari ad **euro 0,32 oltre iva** per ognuna;

CONSIDERATO che non si versa nell’ipotesi contemplata dall’art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016;

RITENUTO di procedere all’aggiudicazione definitiva alla medesima Ditta per l’acquisizione della suindicata fornitura;

RITENUTO di provvedere al conseguente ordine per l’acquisto dalla Ditta Tipografia Legatoria Mario Armento Di Martorano Antonio (c.f. MRTNTN68B21G942U) di n. 1.200 cartelline come sopra meglio specificate per un costo complessivo di € 384,00 oltre IVA;

RITENUTO di poter esonerare la Ditta aggiudicataria dalla garanzia di cui all’art. 103 comma 11, secondo periodo del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, ove la stessa si dichiari disponibile ad accordare uno sconto sul prezzo di aggiudicazione di € 0,01 su ciascuna cartellina (pari a circa il 4%) e per un costo complessivo di € 372,00 oltre IVA;

ACQUISITO il DURC da parte di questa stazione appaltante;

ACQUISITO il CIG n. Z6F3IFE55D;

CONSIDERATO che i termini per il pagamento stabiliti dal D.lgs. n. 192/12, che ha recepito la direttiva comunitaria 2011/7/UE, sono fissati per la P.A. in 30 giorni dal ricevimento della fattura o dal termine della procedura di verifica della corretta prestazione dei servizi e che il costo complessivo sarà presumibilmente sostenuto nel mese di marzo 2020;

INDIVIDUATO, ai sensi dell’art. 31 del d.lgs. 50/2016, il Responsabile Unico del procedimento nella persona del Funzionario dott. Domenico Sannino;

ACCERTATA la disponibilità di risorse finanziarie sul Capitolo di spesa n. **2287** “*Spese per acquisto di cancelleria, di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere.....*”, E.F. 2021 piano di gestione 3, voce stampati speciali;

DETERMINA

Art. 1 - Di procedere mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio ex art. 32, c. 14 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., trattandosi di procedura normata dall’art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., all’affidamento per la fornitura del seguente materiale: **n. 1.200 cartelline senza lembi ed intestate**, tutte dello stesso tipo (f.to 35x50 - gr. 250) e con i medesimi caratteri a stampa di quelle attualmente in uso per lo svolgimento dell’attività istituzionale;

Art. 2 – Di procedere alla conclusione del contratto con firma digitale del relativo documento d’ordine.

Art. 3 - Di nominare - ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e dell’art. 31 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 - Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Funzionario dott. Domenico Sannino.

Art. 4 – Di procedere all’aggiudicazione in favore della Ditta **Tipografia Legatoria Mario Armento Di Martorano Antonio** (c.f. MRTNTN68B21G942U) con sede in Potenza via Vaccaro, 48 al prezzo unitario di € 0,32 oltre iva la fornitura del materiale di cui al precedente art. 1 per un importo complessivo di **euro 384,00 (trecentottantaquattro/00) oltre IVA;**

Art. 5 – Di poter accordare sin d’ora l’esonero della Ditta Tipografia Legatoria Mario Armento Di Martorano Antonio dalla garanzia definitiva di cui all’art. 103 comma 11, secondo periodo del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, ove la stessa si dichiara disponibile ad accordare uno sconto sul prezzo di aggiudicazione di € 0,01 su ciascuna cartellina (pari a circa il 4%) e per un costo complessivo di **euro 372,00 (trecentosettantadue/00) oltre IVA;**

Art. 6 - L'affidamento è soggetto alle disposizioni sulla tracciabilità dei pagamenti ai sensi dell’art. 3, comma 7, legge 13/08/2010 n. 136, come modificata dal decreto legge 12/11/2010 n. 187 convertito, con modificazioni, dalla legge 17/12/2010, n. 217 e agli ulteriori obblighi sul possesso dei requisiti generali di idoneità professionale previsti dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici all’art.80 del d.lgs.50/2016.

Art. 7 – Al pagamento si provvederà con imputazione della spesa sul Capitolo di spesa n. **2287** *“Spese per acquisto di cancelleria, di stampati e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici”*, piano di gestione 3 E.F. 2021.

Art. 8 - Ai sensi dell’art. 29, comma 1, d.lgs. 50/2016, come modificato dall’art. 19, comma 1, lett.a) del d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, la presente determina è inviata per la pubblicazione sul sito internet della G.A. – sezione amministrazione trasparente.

Potenza, 7 giugno 2021

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Luigi E. Casamassima