



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER LA BASILICATA

OGGETTO: Fornitura DPI per contrastare l'emergenza epidemiologica da Covid-19 - Determina a contrattare e di aggiudicazione. CIG: **Z9C2F3B223**

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la L. 27 aprile 1982, n. 186;

VISTA la legge 31 dicembre 2009 n. 196 recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";

VISTO il D.P.C.S. 6 febbraio 2012, recante il "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con D.P.C.S. n. 46 del 12 settembre 2012;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa, emanato con D.P.C.S. 29 gennaio 2018, avuto particolare riguardo a quanto stabilito dall'art. 30 comma.1, lett. e);

VISTO l'art. 1, comma 1 del DL 6 luglio 2012 n. 95 (conv. in L. 7 agosto 2012 n. 135), che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, comma 3, della L. 23 dicembre 1999 n. 488, ovvero degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A;

VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 come modificato con D.Lgs. n. 56 del 19.04.2017;

VISTA la deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 26 del 22 maggio 2013, recante prime indicazioni sull'assolvimento degli obblighi di trasmissione delle informazioni all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1, comma 32 della L. n. 190/2012, e, in particolare, l'art. 4 n. 3, nella parte in cui dispone che per i contratti di importo inferiore a 40.000,00 euro, le stazioni appaltanti sono tenute ad effettuare sui loro siti web istituzionali la pubblicazione delle informazioni indicate all'art. 3 della deliberazione medesima;

VISTO l'art. 32, comma 2, d.lgs. 18/04/2016 n. 50, in base al quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTA la Direttiva 19.06.2017 n.3/2017 del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa, recante disciplina per l'acquisizione di beni, servizi e lavori d'importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria;

VISTA la Direttiva del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa n. 8586 del 22.05.2020 avente ad oggetto: "*Nuove misure per la cd. "Fase 2" del periodo di emergenza epidemiologica da Covid-19. Articolo 263, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 e graduale ritorno alla prestazione lavorativa in sede*".

VISTA la Direttiva del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa n. 13082 del 05.08.2020 avente ad oggetto: "*Misure per il rientro in sicurezza sui luoghi di lavoro nella c.d. "Fase 3". Conversione in legge dell'articolo 263 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34*".

VISTI i Protocolli sottoscritti dall'Amministrazione con le organizzazioni sindacali in ordine alle misure di protezione in materia di emergenza sanitaria da Covid-19:

TENUTO CONTO della Direttiva n. 18012 del 06.10.2020 del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa, avente ad oggetto: *“Nuove misure per la prestazione dell'attività lavorativa in sicurezza - Conversione in legge dell'art. 263 del decreto-legge 19 maggio 2020 n. 34”*, che, al paragrafo 6, indica misure specifiche da adottare per la sicurezza sul luogo di lavoro, sollecitando in particolare ad indossare dispositivi di protezione individuale (DPI), a sanificare le mani con disinfettanti per l'igiene messi a disposizione dell'Amministrazione, a sanificare e igienizzare i locali e tutte le superfici, oltre ad una serie di ulteriori raccomandazioni sul comportamento da tenere ed il distanziamento sociale;

RITENUTA quindi la necessità di provvedere all'acquisto dei dispositivi di protezione individuale ed altro materiale igienizzante utile a quest'Ufficio per l'approvvigionamento fino al mese di gennaio 2021 come da seguente elenco:

- n. 10 gel lavamani con dosatore 500 ml;
- n. 15 conf. da 50 pz. mascherine chirurgiche monouso;
- n. 100 mascherine FFP2 KN 95;
- n. 4 conf. da 50 paia di guanti in lattice;
- n. 14 kit pulizia PC;
- n. 1 piantana per dispenser;
- n. 20 frecce direzionali adesive per indicazione percorsi di transito consentito;
- n. 1 soluzione sanificante superfici;
- n. 7 rotoli strisce adesive colere giallo/nero per delimitazione percorsi di transito consentiti;
- n. 2 segnaposto circolari adesivi da pavimento;

TENUTO PRESENTE che alcuni prodotti presenti nell'elenco citato, conformemente a quanto stabilito dall'art. 124 del decreto legge n. 34 del 19.05.2020, sono esenti da IVA;

EFFETTUATA indagine di mercato tra le Ditte operanti nel settore e presenti sul MEPA;

INDIVIDUATA tramite MEPA la Ditta La Cartotecnica srl (p.iva. 01689440764) con sede in Potenza, via della Tecnica, 4 che espone sulla propria vetrina i prodotti richiesti ad un prezzo inferiore rispetto alle dirette concorrenti;

RITENUTO di dover chiedere alla stessa Ditta un preventivo conformato alle esigenze dell'Ufficio, atteso che la fornitura di DPI da acquisire non raggiunge gli standard quantitativi minimi stabiliti nelle schede prodotto come presentate sul MEPA;

VISTO il preventivo di spesa n. 246 del 28.10.2020 fatto pervenire dalla stessa Ditta La Cartotecnica srl (p.iva. 01689440764) per un importo complessivo di euro 1.300,25 oltre iva per i prodotti, tra quelli sopra elencati, soggetti al regime dell'iva;

CONSIDERATO che la spesa è indispensabile al funzionamento dei servizi istituzionali di questa Amministrazione;

CONSIDERATO che il materiale da acquistare è d'importo modesto e che, ai sensi dell'art. 7, c. 4 dell'Atto Generale richiamato all'inizio, è consentito procedere mediante affidamento diretto;

VISTO l'art. 1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018 (Legge di Bilancio 2019) che fissa in euro 5.000,00 l'importo al di sotto del quale non sussiste l'obbligo di ricorrere al MEPA;

VISTA la nota del Segretario Delegato per i TT.AA.RR. n. 12264 del 28.07.2020 con la quale si

comunicava che nella seduta del 17.07.2020 il Consiglio di Presidenza della Giustizia Amministrativa aveva accolto la richiesta di questo Ufficio di revisione del fabbisogno finanziario per il 2020 e per il cap. 2287 – in ragione della situazione di emergenza da Covid-19 - erano assegnati ulteriori euro 4.806,00, di cui trasferiti euro 4.775,00 e accantonati euro 31,00 per incentivo funzioni tecniche;

VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale» Titolo I, Capo I (Semplificazioni in materia di contratti pubblici), che, all'art.1 comma 4, prevede che la stazione appaltante non richieda le garanzie provvisorie di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, salvo che, in considerazione della tipologia e specificità della singola procedura, ricorrano particolari esigenze che giustifichino tale richiesta;

CONSIDERATO che non si versa nell'ipotesi contemplata dall'art. 105 d.lgs. 50/2016;

FATTA APPLICAZIONE del principio della rotazione degli inviti e degli affidamenti ribadito al punto 4.1 della citata Direttiva n. 3/17;

FATTA APPLICAZIONE dei principi contenuti nelle Linee Guida ANAC n. 4, come aggiornate a seguito del d.lgs. 56/2017;

RITENUTO di provvedere alla fornitura sopraindicata;

RITENUTO di procedere all'aggiudicazione definitiva alla Ditta La Cartotecnica srl della suindicata fornitura di DPI e materiale vario igienizzante;

ACQUISITO il CIG n. **Z9C2F3B223**;

ACQUISITO il DURC da parte di questa stazione appaltante;

CONSIDERATO che: a) i termini per il pagamento stabiliti dal D.lgs. n.192/12, che ha recepito la direttiva comunitaria 2011/7/UE, sono fissati per la P.A. in 30 giorni dal ricevimento della fattura o dal termine della procedura di verifica della corretta prestazione dei servizi; b) il costo complessivo sarà sostenuto entro il mese di dicembre 2020;

INDIVIDUATO, ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016, il Responsabile Unico del procedimento nella persona del Funzionario dott. Domenico Sannino;

RITENUTO, ai sensi dell'art.103, comma 11, secondo periodo del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 di poter esonerare la Ditta affidataria dalla prestazione della garanzia definitiva in quanto la fornitura è in consegna con procedura di urgenza;

ACCERTATA la disponibilità di risorse finanziarie sul Capitolo di spesa n. 2287 "*Spese per acquisto di cancelleria, di stampati speciali e per quanto possa occorrere per il funzionamento degli uffici ...*" piano di gestione 3, voce cancelleria-DPI, del corrente esercizio finanziario,

DETERMINA

Art. 1 – Di procedere con il sistema della trattativa diretta, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., all'affidamento della fornitura di DPI e materiale vario igienizzante come da elenco riportato in motivazione.

Art. 2 – Di procedere alla stipulazione di contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi ai sensi dell'art.32 comma 14 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Art. 3 - Di nominare Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Funzionario dott. Domenico Sannino.

Art. 4 - Di procedere all'aggiudicazione in favore della **Ditta La Cartotecnica srl** (p.iva.

01689440764) con sede in Potenza, via della Tecnica, 4 **della fornitura descritta in motivazione e relativa ai DPI e materiale igienizzante** al prezzo totale di € **1.300,25 (euro milletrecento/25) oltre IVA** per i prodotti, tra quelli sopra elencati, soggetti al regime dell'iva.

Art. 5 - Di procedere ad accantonare, con separato atto, la somma relativa alla quota incentivante del 2% ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 113 del d.lgs. 50/2016 pari ad euro **26,00 (ventisei/00)**.

Art. 6 - Di esonerare la Ditta affidataria dalla prestazione della garanzia ai sensi dell'art.103, comma 11, secondo periodo del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016.

Art. 7 – Al pagamento si provvederà con imputazione della spesa sul Capitolo di spesa n. **2287** "*Spese per acquisto di cancelleria, di stampati speciali e per quanto possa occorrere per il funzionamento degli uffici ...*", piano di gestione 3, E.F. 2020.

Art. 8 - L'affidamento è soggetto alle disposizioni sulla tracciabilità dei pagamenti ai sensi dell'art. 3, comma 7, legge 13/08/2010 n. 136, come modificata dal decreto legge 12/11/2010 n. 187 convertito, con modificazioni, dalla legge 17/12/2010, n. 217 e agli ulteriori obblighi sul possesso dei requisiti generali di idoneità professionale previsti dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici all'art. 80 del d.lgs. 50/2016.

Art. 9 - Ai sensi dell'art. 29, comma 1, d.lgs. 50/2016, come modificato dall'art. 19, comma 1, lett.a) del d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, la presente determina è inviata per la pubblicazione sul sito internet della G.A. – sezione amministrazione trasparente.

Potenza, 17 novembre 2020

IL SEGRETARIO GENERALE

dott. Luigi E. Casamassima



CASAMASSIMA
LUIGI
EUSTACHIO
18.11.2020
09:22:30 UTC