

**TRASPARENZA DELLA POSIZIONE PATRIMONIALE E REDDITUALE DEI
TITOLARI DI INCARICHI POLITICI, DI INCARICHI O CARICHE DI
AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE O DI GOVERNO E DEI TITOLARI
DI INCARICHI DIRIGENZIALI (art. 14 d.lgs. n. 33/2013)**

Luigi Gioacchino Giovanni CIACCIO C.F.: CCCLGC58B0115330

Atto di nomina, incarico e durata;

Incarico di Segretario Generale del TAR per il Veneto
Decreto del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa n.29 del 25 febbraio 2014 e successivo Decreto del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa n.37 del 22 aprile 2015.
Decorrenza dal 1/03/2014 sino al 30/10/2017.

Incarico di Segretario Generale ad interim del TAR per il Friuli Venezia Giulia
Decreto del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa n. 107 del 22 settembre 2014 e successivi decreti di conferma nella funzione.
Decorrenza dal 22 settembre 2014 sino al 31 dicembre 2016.

<p>A) DIRITTI REALI SUI BENI IMMOBILI</p> <p>Indicare: tipologia, metri quadri, comune di ubicazione, titoli di detenzione e quote di proprietà</p>	<p>A) Abitazione principale, m² 160 Comune di Tolmezzo (Udine) Proprietario al 50 %</p> <p>B) Garage di pertinenza, m² 17, Comune di Tolmezzo (Udine) Proprietario al 50 %</p> <p>C) Locale deposito, m² 138 Comune di Tolmezzo (Udine) Proprietario per 1,57 %</p> <p>D) Locale deposito, m² 4 Comune di Tolmezzo (Udine) Proprietario per 1,57 %</p> <p>E) Abitazione, vani 9,5, Comune Sambuca di Sicilia (Agrigento) Proprietario per 1/3</p> <p>F) Scuderia, m² 21, Comune di Sciacca (Agrigento) Proprietario al 100%</p> <p>G) Abitazione, m² 78, Comune di Sciacca (Agrigento) Proprietario al 100%</p> <p>H) Abitazione, m² 118, Comune di Sciacca (Agrigento) Proprietario al 100%</p> <p>I) Abitazione, m² 199, Comune di Sciacca (Agrigento) Proprietario al 50%</p> <p>J) Catasto fabbricati- Unità collabente Fg.39, part. 337 sub 2/3/4 Comune di Contessa Entellina (Palermo) Proprietario per 1/6.</p>
--	---

	<p>K) Fabbricato rurale, Fg.22 part. 4 Comune di Sciacca (Agrigento), senza attribuzione di rendita catastale in quanto rudere. Proprietario al 100%</p> <p>L) Terreno, ha 5 are 31 ca 07 Comune di Contessa Entellina (Palermo) Seminativo Proprietario per 1/3</p> <p>Terreno are 27 ca 97 Comune di Contessa Entellina (Palermo) Pascolo Proprietario per 1/3</p> <p>Terreno are 93 ca 78 Comune di Contessa Entellina (Palermo) Seminativo Proprietario per 1/3</p> <p>Terreno ha 1 are 52 ca 93 Comune di Contessa Entellina (Palermo) Seminativo Proprietario per 1/3</p> <p>M) Terreno are 46 ca 94 Comune di Contessa Entellina (Palermo) Seminativo Proprietario per 1/6</p> <p>N) Terreno ha 13 are 22 ca 00 Comune di Sciacca (Agrigento) Pascolo Proprietario 100%</p> <p>Terreno ha 1 are 72 ca 20 Comune di Sciacca (Agrigento) Seminativo Proprietario 100%</p> <p>O) Terreno ca 49 Comune di Sciacca (Agrigento) Mandorleto Proprietario 100%</p> <p>Terreno are 13 ca 11 Comune di Sciacca (Agrigento) Uliveto Proprietario al 100%</p> <p>P) Terreno ha 1 are 70 ca 30 Comune di Sciacca (Agrigento) Uliveto Proprietario al 50%</p> <p>Q) Terreno are 1 ca. 78 Comune di Sciacca (Agrigento) Uliveto Proprietario 1/3</p>
<p>B) ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI</p> <p>indicare: modello, cv fiscali e anno di immatricolazione</p>	<p>Ciclomotore Vespa Piaggio modello GL VLA Cavalli fiscali 3. Anno di prima immatricolazione 1963 Reimmatricolato 1981</p>

	Proprietà esclusiva. Motocicletta Honda Hornet Potenza netta massima kw 71 Anno di immatricolazione 2005 Proprietà esclusiva. Autovettura Mercedes Benz E 200 Kompressor W210 Potenza netta massima kw 137 Anno di immatricolazione 2000 Proprietà esclusiva.
C) AZIONI DI SOCIETA' E QUOTE DI PARTECIPAZIONE A SOCIETA' Indicare: denominazione della società, valore di azioni e/o quote possedute	-----
D) ESERCIZIO DI FUNZIONI DI AMMINISTRATORE O DI SINDACO DI SOCIETÀ Indicare denominazione della società e tipo di carica	-----
E) ALTRE CARICHE PRESSO ENTI PUBBLICI E PRIVATI E RELATIVI COMPENSI A QUALSIASI TITOLO CORRISPOSTI indicare: denominazione ente, tipo di carica e compenso lordo annuo	-----
ALTRI EVENTUALI INCARICHI CON ONERI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA E INDICAZIONE DEI COMPENSI SPETTANTI indicare: denominazione ente/società, tipo di carica e compenso lordo annuo	-----

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Data 29/11/2016 _____

Firma

CIACCIO LUIGI GIOACCHINO GIOVANNI
Date 29.11.2016 11:14:42 CET

Si allega: 1) Curriculum 2) Copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche;

I compensi connessi all'assunzione della carica, di altre cariche o incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e gli importi viaggi e missioni di servizio sono reperibili in Amministrazione trasparente > Personale > Dirigenti > Elenco

N.B. Entro un mese dalla scadenza del termine utile per la presentazione della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche, deve essere depositata un'attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente relativamente ai punti A) B) C) D) e E) e copia della dichiarazione dei redditi. Entro tre mesi successivi alla cessazione dall'ufficio occorre depositare una dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione. Entro un mese successivo alla scadenza del relativo termine, va depositata una copia della dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche (Artt. 3 e 4 L. 441/1982)

**SITUAZIONE PATRIMONIALE E DICHIARAZIONE DEI REDDITI DEL
CONIUGE NON SEPARATO, NONCHÉ DEI FIGLI E DEI PARENTI ENTRO
IL SECONDO GRADO DI PARENTELA, SE GLI STESSI VI CONSENTONO**

BARRARE LA CASELLA DI RIFERIMENTO

Coniuge	X	Figli	X	Parenti entro il II grado	X
---------	---	-------	---	---------------------------	---

BARRARE LA CASELLA IN CASO DI MANCATO CONSENSO DELL'INTERESSATO	X
--	----------

<p>A) DIRITTI REALI SU BENI IMMOBILI</p> <p>indicare: tipologia, metri quadri, comune di ubicazione, titolo di detenzione e quota di proprietà</p>	
<p>B) DIRITTI REALI SU BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI</p> <p>indicare: modello, cv fiscali e anno di immatricolazione</p>	
<p>C) AZIONI DI SOCIETÀ E QUOTE DI PARTECIPAZIONE A SOCIETÀ</p> <p>indicare: denominazione della società, valore di azioni e/o quote possedute</p>	
<p>D) ESERCIZIO DI FUNZIONI DI AMMINISTRATORE O DI SINDACO DI SOCIETÀ</p> <p>indicare denominazione della società e tipo di carica</p>	

E) ALTRE CARICHE PRESSO ENTI
PUBBLICI E PRIVATI E RELATIVI
COMPENSI A QUALSIASI TITOLO
CORRISPOSTI

indicare: denominazione ente, tipo
di carica e compenso lordo annuo

Data 29 novembre 2016

Firma del dichiarante

CIACCIO LUIGI GIOACCHINO GIOVANNI
Date 29.11.2016 11:16:22 CET

N.B. Entro un mese dalla scadenza del termine utile per la presentazione della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche, deve essere depositata un'attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente relativamente ai punti A) B) C) D) e E) e copia della dichiarazione dei redditi. Entro tre mesi successivi alla cessazione dall'ufficio occorre depositare una dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione. Entro un mese successivo alla scadenza del relativo termine, va depositata una copia della dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche (Artt. 3 e 4 L. 441/1982)

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Nome	Luigi Gioacchino Giovanni Ciaccio
Indirizzo istituzionale	Strada Nova Sestiere Cannaregio 2277/2278 Venezia
Telefono ufficio	0412403911
E-mail istituzionale	<u>l.ciaccio@giustizia-amministrativa.it</u>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	01 Febbraio 1958 Sciacca (AG) Segretario Generale del TAR per il Veneto. (Decreto del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa n.29 del 25 febbraio 2014 con decorrenza dal 1 /03/2014) Precedentemente Segretario generale iscritto alla Fascia A del CCNL Segretari Comunali e provinciali. Revisore legale iscritto nel Registro dei revisori legali istituito presso il Ministero dell'economia e delle finanze.

Esperienza lavorativa

Date (dal 22 settembre 2014 – a tutt'oggi)

Segretario Generale - ad interim – del TAR per il Friuli Venezia Giulia

(Decreto del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa n. 107 del 22 settembre 2014 con pari decorrenza e successivamente confermato)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Consiglio di Stato – Giustizia Amministrativa

Tipo di azienda o settore

Tribunale Amministrativo Regionale per il Friuli Venezia Giulia.

Date (da 1 marzo 2014 – a tutt'oggi)

Segretario Generale del TAR per il Veneto

(Decreto del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa n.29 del 25 febbraio 2014 con decorrenza dal 1 /03/2014).

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Consiglio di Stato – Giustizia Amministrativa

Tipo di azienda o settore

Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto.

Date (da 1 settembre 2013 – 28 febbraio 2014)

Segretario Generale della Segreteria Generale convenzionata tra i Comuni di Portogruaro e Cinto Caomaggiore (Segreteria generale convenzionata di classe 1° B)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Portogruaro
P.zza della Repubblica civ. 1 Cap. 30026 Portogruaro
(Provincia di Venezia)

Tipo di azienda o settore

Ente locale

Tipo di impiego

Segretario Generale

Date (dal 1 giugno 2012 al 31 agosto 2013)

Segretario Generale del Comune di Portogruaro

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Portogruaro
P.zza della Repubblica 1 Cap. 30026 Portogruaro
(Provincia di Venezia)

Tipo di azienda o settore

Ente locale

Tipo di impiego

Segretario generale

Principali mansioni e

Funzioni proprie definite dalla legge 18 agosto 2000 n. 267 "Testo

<p>responsabilità</p>	<p>unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"</p> <p>Assegnazione delle funzioni di responsabile ex art. 107 del D. Lgs. 267/2000 dell'Ufficio di staff del sindaco (Ufficio di Gabinetto, Stampa, URP, Comunicazione) dal giugno 2012 a febbraio 2014.</p> <p>Assegnazione delle funzioni di responsabile ex art. 107 del D. Lgs. 267/2000 dell'Ufficio di supporto tecnico/giuridico e finanziamenti comunitari, Controllo di gestione, servizi informatici dal giugno 2012 al maggio 2013.</p> <p>Assegnazione delle funzioni di responsabile ex art. 107 del D. Lgs. 267/2000 dei Servizi demografici dal giugno 2013 a febbraio 2014.</p> <p>Responsabile "Unità di controllo", istituita ai sensi dell'art. 147 e seguenti del D. Lgs. 18 agosto n.267, quale struttura deputata al controllo e coordinamento unico delle tipologie di controllo interno, dal gennaio 2013 a febbraio 2014.</p> <p>Presidente della delegazione trattante di parte pubblica dal giugno 2012 a febbraio 2014.</p> <p>Responsabile della prevenzione della corruzione dall'aprile 2013 a febbraio 2014.</p> <p>Presidente dell'Organismo di Valutazione dal giugno 2012 a febbraio 2014.</p> <p>Assegnazione "ad interim" delle funzioni di dirigente dell'area amministrativa dal giugno 2012 al mese di novembre 2012</p> <p>Assegnazione "ad interim" delle funzioni di dirigente dell'area Servizi alla persona dall' agosto 2012 al mese di novembre 2012</p>
<p>Date (da 17 agosto 2009 – al 31 maggio 2012)</p>	<p>Segretario Generale della Segreteria Generale del comune di Muggia</p>
<p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p>	<p>Comune di Muggia Piazza Marconi n. 1 Cap. 34015 Muggia (TS)</p>
<p>Tipo di azienda o settore</p>	<p>Ente Locale</p>
<p>Tipo di impiego</p>	<p>Segretario Generale, con funzioni di Direttore Generale (sino al giugno 2011).</p> <p>Segretario generale : quelle proprie definite dall'art. 97 del D.Lgs. 18 agosto 2000 "Testo unico dell'ordinamento delle autonomie locali "</p> <p>Direttore Generale: quelle previste dall'art. 108 del D.Lgs. 18 agosto 2000 "Testo unico dell'ordinamento delle autonomie locali " nonché quelle definite con contratto d'incarico.</p>

Principali mansioni e responsabilità	Presidente della delegazione trattante di parte pubblica dall'agosto 2009 al maggio 2012
	Presidente del Nucleo di valutazione dal marzo 2010 al maggio 2012.
	Referente tecnico dell'Associazione intercomunale Mare-Carso costituita tra i Comuni di Muggia, Duino Aurisina, San Dorligo della Valle, Sgonico e Monrupino dall'agosto 2009 al maggio 2012.
Date (da gennaio 2001 – a 16 agosto 2009)	Segretario Generale della Segreteria Generale Convenzionata tra i Comuni di San Daniele del Friuli e Ragogna
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di San Daniele del Friuli, Via del Colle n. 10 cap. 33038 San Daniele del Friuli (UDINE)
Tipo di azienda o settore	Ente Locale
Tipo di impiego	Segretario Generale, con funzioni di Direttore generale (le funzioni di Direttore generale sono state interrotte dal maggio 2004 al gennaio 2005).
Principali mansioni e responsabilità	<p>Segretario generale : quelle proprie definite dall'art. 97 del D.Lgs. 18 agosto 2000 "Testo unico dell'ordinamento delle autonomie locali</p> <p>"Direttore Generale: quelle previste dall'art. 108 del D.Lgs. 18 agosto 2000 "Testo unico dell'ordinamento delle autonomie locali " nonché quelle definite con contratto d'incarico che di seguito sommariamente si riportano:</p> <ul style="list-style-type: none"> - funzioni di pianificazione strategica - funzioni di presidio della struttura organizzativa e verifica periodica delle principali procedure amministrative dell'ente - funzioni di programmazione e controllo - funzioni di presidio dei sistemi di gestione del personale - funzioni di presidio del sistema di valutazione del personale - funzioni di presidio dei sistemi informativi dell'ente. <p>Gestione di obiettivi comuni tra le due amministrazioni comunali relativi alla gestione associata di funzioni e servizi attraverso: monitoraggio periodico del funzionamento della convenzione semplificazione ed omogeneizzazione delle procedure tra i due enti accrescimento delle professionalità degli operatori degli enti.</p> <p>Ottimizzazione delle risorse umane in termini di utilizzo del tempo-lavoro.</p> <p>Attivazione di processi di motivazione e gratificazione di tutto il personale realizzazione di migliori standard qualitativi e quantitativi termini di servizi offerti all'utenza realizzazione di una maggiore economicità nella gestione dei servizi</p>

Date(dal 1° dicembre 1998 – al 31 dicembre 2000)	<p>Segretario Comunale Capo con funzioni di Direttore generale.</p> <p>(Le funzioni di Direttore generale sono state conferite dal novembre 1999 sino al 31 dicembre 2000)</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<p>Comune di San Daniele del Friuli, Via del Colle n. 10 Cap. 33038 San Daniele del Friuli (UDINE)</p>
Tipo di azienda o settore	Ente Locale
Tipo di impiego	Segretario Generale, con funzioni di Direttore Generale
Principali mansioni e responsabilità	<p>Segretario comunale: quelle proprie definite dall'art. 97 del D.Lgs. 18 agosto 2000 "Testo unico dell'ordinamento delle autonomie locali "</p> <p>Direttore Generale: quelle previste dall'art. 108 del D.Lgs. 18 agosto 2000 "Testo unico dell'ordinamento delle autonomie locali " nonché quelle definite con contratto d'incarico che di seguito sommariamente si riportano:</p> <ul style="list-style-type: none"> • funzioni di pianificazione strategica • funzioni di presidio della struttura organizzativa e verifica periodica delle • principali procedure amministrative dell'ente • funzioni di programmazione e controllo • funzioni di presidio dei sistemi di gestione del personale • funzioni di presidio del sistema di valutazione del personale • funzioni di presidio dei sistemi informativi dell'ente
Date (dal novembre 2000 – al 12 aprile 2005)	Segretario del comitato di distretto del distretto industriale dell'alimentare (San Daniele del Friuli) dal novembre 2000.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comitato di Distretto del Distretto industriale dell'Alimentare (con sede e segreteria presso il Comune di San Daniele del Friuli) .
Tipo di azienda o settore	<p>Organismo previsto dalla legge regionale 11 novembre 1999 n.27 "Per lo sviluppo dei Distretti industriali" <i>Struttura di coordinamento delle attività produttive presenti sul territorio dei Comuni</i> ricompresi nell'ambito del distretto industriale dell'alimentare: San Daniele del Friuli Fagagna, Ragogna, Rive d'Arcano, Coseano, Dignano.</p>
Tipo di impiego	Segretario del Comitato del Distretto
Principali mansioni e responsabilità	<p>Il contenuto altamente innovativo della legge regionale, che ha voluto caratterizzare la nascita dei distretti industriali del Fvg con modalità sostanzialmente diverse da quelle presenti nelle altre regioni italiane, ha richiesto uno sforzo - particolarmente significativo - per la costruzione di una struttura operativa particolarmente leggera ed allo stesso tempo funzionale ed economica.</p> <p>Le mansioni si sono caratterizzate nelle seguenti principali attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • assistenza alla programmazione e nel coordinamento

	<p>delle attività del Comitato del Distretto industriale dell'alimentare;</p> <ul style="list-style-type: none"> • esecuzione dei provvedimenti del Comitato del Distretto industriale dell'alimentare; • assistenza tecnico giuridica, economica e finanziaria per tutte le attività del Distretto industriale dell'alimentare; • cura dei rapporti tra il Comitato del Distretto industriale dell'alimentare e gli uffici competenti della regione FVG
Date (da gennaio 1999 – al dicembre 2003)	<p>Nominato Referente tecnico amministrativo ai sensi della legge 28 agosto 1997 n.285 " Disposizioni per la promozione di diritti e di opportunità per l'infanzia e l'adolescenza" per l'accordo di programma per la promozione di diritti ed opportunità per l'infanzia e l'adolescenza nell'ambito territoriale dei quattordici comuni facenti parte dell'ASL n. 4 Medio Friuli Piano triennale 1998 /2000</p> <p>Piano Triennale 2001/ 2003</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<p>Comune di San Daniele del Friuli, Via Garibaldi 23 Cap. 33038 San Daniele del Friuli (UDINE)</p>
Tipo di azienda o settore	<p>Ente locale</p>
Tipo di impiego	<p>Referente Tecnico Amministrativo</p>
Principali mansioni e responsabilità	<p>Le mansioni si sono caratterizzate nelle seguenti principali attività:</p> <p>assistenza alla programmazione e nel coordinamento delle attività del Piano triennale degli interventi;</p> <p>esecuzione, per quanto di competenza, dei provvedimenti del Comitato di coordinamento ;</p> <p>assistenza tecnico giuridica, economica e finanziaria per tutte le attività previste nel Piano triennale degli interventi;</p> <p>cura dei rapporti tra il Comitato di coordinamento, gli Enti aderenti all'accordo di programma e gli uffici competenti della regione FVG;</p>
Date (dal 01 dicembre 1996 – al 31 dicembre 1998)	<p>Segretario Comunale Capo del Comune di Pozzuolo del Friuli</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<p>Comune di Pozzuolo del Friuli via XX settembre 31 33050 Comune di Pozzuolo del Friuli (UDINE)</p>
Tipo di azienda o settore	<p>Ente Locale</p>
Tipo di impiego	<p>Segretario Capo</p>
Principali mansioni e responsabilità	<p>quelle definite dalla legge 8 giugno 1990 n. 142 "Ordinamento delle autonomie locali"</p>
Date (Dal 30 luglio 1996 al 30 novembre 1996)	<p>Segretario Comunale Capo della Convenzione di Segreteria tra i comuni di Paularo e Pozzuolo del Friuli</p>

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Pozzuolo del Friuli via XX settembre 31 33050 Comune di Pozzuolo del Friuli (UDINE)
Tipo di azienda o settore	Ente Locale
Tipo di impiego	Segretario Comunale Capo
Principali mansioni e responsabilità	quelle definite dalla legge 8 giugno 1990 n. 142 "Ordinamento delle autonomie locali"
Date (dal 1° ottobre 1995 – al 29 luglio 1996)	Segretario Comunale Capo del Comune di Paularo
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Paularo P.zza B. Nascimbeni 16 33027 Paularo (UDINE)
Tipo di azienda o settore	Ente Locale
Tipo di impiego	Segretario Comunale Capo
Principali mansioni e responsabilità	quelle definite dalla legge 8 giugno 1990 n. 142 "Ordinamento delle autonomie locali "
Date (dal 1° maggio 1994 – al 30 settembre 1995)	Segretario Comunale Capo della convenzione tra i comuni di Paularo e Magnano in Riviera
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Paularo P.zza B. Nascimbeni 16 Cap. 33027 Paularo (UDINE)
Tipo di azienda o settore	Ente Locale
Tipo di impiego	Segretario Comunale Capo
Principali mansioni e responsabilità	quelle definite dalla legge 8 giugno 1990 n. 142 "Ordinamento delle autonomie locali"
Date (dal 22 giugno 1992 – al 30 aprile 1994)	Segretario Comunale del Comune di Magnano in Riviera
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Magnano in Riviera Piazza Urli n. 30, 33010 Magnano in Riviera (UDINE)
Tipo di azienda o settore	Ente Locale
Tipo di impiego	Segretario comunale
Principali mansioni e responsabilità	quelle definite dalla legge 8 giugno 1990 n. 142 "Ordinamento delle autonomie locali "
Date (dal 01 luglio 1985 – al 21 giugno 1992)	Segretario comunale del Comune di Sauris

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Sauris Fraz, Sauris di Sotto 33020 Sauris (UDINE)
Tipo di azienda o settore	Ente Locale
Tipo di impiego	Segretario comunale
Principali mansioni e responsabilità	Inizialmente quelle definite dai testi unici della Legge comunale e provinciale del 1915 e del 1934 successivamente quelle definite dalla legge 8 giugno 1990 n. 142 "Ordinamento delle autonomie locali "
Date (dal 01 gennaio 1985 – al 30 giugno 1985)	Segretario comunale del Comune di Barbona
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Barbona Via Roma, 1 35040 Barbona (PD)
Tipo di azienda o settore	Ente Locale
Tipo di impiego	Segretario comunale
Principali mansioni e responsabilità	quelle definite dai testi unici della Legge comunale e provinciale del 1915 e del 1934
Date (dal 1981 – al 1983)	Praticante notaio
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio del notaio Antonino Ciaccio di Sciacca Via Carlo Marx 92019 Sciacca (Ag)
Tipo di azienda o settore	Studio notarile
Tipo di impiego	Praticante notaio
Principali mansioni e responsabilità	Assistenza e collaborazione al notaio nella individuazione delle soluzioni delle tematiche sottoposte all'esame di studio. Predisposizione degli schemi dei contratti. Assistenza e collaborazione delle fasi successive alla stipulazione degli atti.
Date (dal gennaio 1982)	Praticante Procuratore legale con l'esercizio professionale davanti le Preture.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Avv. Ignazio Craparo P.zza Purgatorio 92019 Sciacca (Ag)
Tipo di impiego	Praticante Procuratore legale.
Principali mansioni	Attività di pratica legale.

Istruzione e formazione

Date (dal maggio 2001 – al marzo 2002)	Frequenza per quattro settimane, con superamento dell'esame finale, del 1° corso di specializzazione per l'idoneità a Segretario Generale di fascia A Comuni con popolazione superiore ai 65000 abitanti , svoltosi a Roma.
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SSPAL Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione locale
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Management Pubblico, finanza locale, comunicazione, assicurazione civica, informatica,
Qualifica conseguita	Segretario Generale di fascia A
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Segretario Generale di fascia A
Date (anno 2001)	Frequenza per del corso di specializzazione della durata di 80 ore " La gestione delle risorse umane negli Enti Locali"
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	For.Ser (formazione e servizi per gli enti locali)
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Management Pubblico
Date (dal settembre 2001 – al dicembre 2001)	Frequenza per del corso di specializzazione della durata di 40 ore attività di formazione Manageriale
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SSPAL Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione locale Fondazione Cuoia Altavilla Vicentina
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Management Pubblico,
Date (dal 9 marzo 1998 al 28 maggio 1998)	Corso di perfezionamento, della durata complessiva di venti giornate d'aula, per Segretari comunali denominato "COPERFEL "

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi "Luigi Bocconi "di Milano, edizione del Friuli Venezia Giulia
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Management Pubblico, finanza locale, comunicazione, controllo di gestione, contabilità economica
Qualifica conseguita	Titolo di Perfezionamento riconosciuto con Decreto Rettorale 3 giugno 1997 n. 4338 ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 10 marzo 1982 n. Iscrizione albo revisori contabili n. 115615 decreto del direttore generale degli affari civili e delle libere professioni del 10 febbraio 2000
Date (dal 8 novembre 1989 al 11 novembre 1989)	Frequenza per quattro giornate del sistema di Pianificazione aziendale Burger
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Giovanni Burger
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Sistema di Pianificazione strategica.
Date (anno 1987)	Corso di perfezionamento per Segretari comunali e provinciali
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministero dell'Interno , corso indetto con decreto del Ministero dell'Interno n. 17200 del 19 dicembre 1986
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Finanza locale, diritto amministrativo, leggi comunali e provinciali.
Date (dal gennaio 1984 – al giugno 1984)	Frequenza dell'anno accademico del Corso per aspiranti Segretari Comunali
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Libera Università internazionale degli studi sociali di Roma (LUISS) " Guido Carli "
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Finanza locale, diritto amministrativo, leggi comunali e provinciali, diritto costituzionale, diritto regionale, diritto penale.

Qualifica conseguita	Aspirante Segretario comunale
Date (24 novembre 1981)	Laurea in Giurisprudenza con la votazione di 110/110
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Palermo
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Tesi con il Prof. Pietro Virga "Sindacato giurisdizionale del giudice ordinario sulle azioni possessorie"
Qualifica conseguita	Piano di studi di indirizzo professionale
Date (dal luglio 1976)	Dottore in giurisprudenza
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Maturità classica
Qualifica conseguita	Liceo Ginnasio "Tommaso Fazello" di Sciacca
	Diploma di maturità con votazione finale di 52/60

Capacità e competenze personali

Acquisite nel corso della vita e della Carriera, ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Capacità e competenze tecniche

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Altre capacità e competenze

Competenze non precedentemente indicate.

Buona conoscenza dei programmi di video scrittura Microsoft Office Word, del browser INTERNET Mozilla Firefox

- Ha maturato le proprie esperienze professionali, del primo periodo, in contesti organizzativi che seppur di piccole dimensioni demografiche (Comune di Sauris) sono stati caratterizzati da elevata complessità per il coordinamento di un vasto programma di opere pubbliche correlato ad un progetto di rivitalizzazione del tessuto sociale di una piccola comunità di alta montagna (Progetto Sauris).
- Ha successivamente sviluppato le competenze professionali in comuni di maggiori dimensioni demografiche (Magnano in Riviera, Paularo, Pozzuolo del Friuli, San Daniele del Friuli) caratterizzati dalla necessità di un complessivo processo di riorganizzazione dei servizi e degli uffici conseguenti alle modifiche introdotte dal processo di riforma delle autonomie locali.
- Ha attuato, in occasione della titolarità della segreteria generale di San Daniele del Friuli, un vasto e complessivo programma di gestione di progetti a contenuti sperimentali anche nella forma associata con i comuni contermini.
- Privilegia quale metodo di lavoro l'organizzazione per programmi e per obiettivi con il globale coinvolgimento dell'intera struttura comunale.
- Manifesta una buona capacità nella relazione che gli fanno privilegiare comportamenti di tipo orizzontale (della specie coinvolgimento paritetico) con particolare attenzione al confronto ed alla mediazione.
- Si dedica con particolare attenzione alla implementazione dei processi informativi delle varie strutture e servizi comunali.

Di seguito si elencano i principali progetti sperimentali e/o nuove iniziative realizzate a Muggia (dal 2009) a San Daniele del Friuli (dal 1999) e Sauris (dal 1985):

1. Coordinatore del Progetto PISUS (Piani integrati di sviluppo urbano sostenibile) presentato dal comune di Muggia alla Regione autonoma F bando POR FESR 2007-2013 Obiettivo

"Competitività regionale e occupazione", Asse IV - Attività 4.1.a - "Supporto allo sviluppo urbano" concernente "Sostegno alla realizzazione di piani integrati di sviluppo urbano sostenibile" Domanda ammessa.

2. Coordinatore del progetto di riqualificazione e valorizzazione turistica del tratto della costa del comune di Muggia, ammesso a finanziamento dalla Regione Autonoma FVG.
3. Istituzione del Negozio civico presso la biblioteca comunale, Sezione moderna di San Daniele del Friuli. (Progetto finanziato dalla Regione Friuli Venezia Giulia ai sensi dell'art. 32 co.43 della L.R. 25 gennaio 2002 n.3).
4. Istituzione dello Sportello unico per le attività produttive SUAP presso il Comune di San Daniele del Friuli. (Progetto cofinanziato dalla Regione Friuli Venezia Giulia)
5. Istituzione rete civica, per i Comuni del comprensorio della Comunità Collinare del Friuli. (Progetto cofinanziato dalla Comunità Collinare del Friuli.)
6. Progetto di educazione alimentare, rivolto alla popolazione. (Progetto interamente finanziato dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia per i soli Comuni di San Daniele del Friuli e Ragogna.)
7. Partecipazione del Comune di San Daniele del Friuli al completamento del Programma innovativo in ambito urbano denominato " Contratti di quartiere II" ai sensi del D.M. 8 marzo 2006. Pubblicato sulla G.U. del 14 marzo 2006 n.61 (Programma revocato dal Ministero).
8. Partecipazione del Comune di San Daniele del Friuli ai Programmi di Riqualificazione urbana a canone sostenibile ai sensi della deliberazione della Giunta regionale 10 luglio 2008 n. 1367.
9. Individuazione del finanziamento, coordinamento e partecipazione alla realizzazione del progetto di realizzazione di una piattaforma logistica per lo smistamento programmato delle merci mediante la realizzazione di aree attrezzate per favorire l'interscambio fra vettori e mediante l'impiego di strumenti telematici per la gestione delle operazioni di smistamento delle merci. (Progetto finanziato dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia per i soli Comuni di San Daniele del Friuli e Trieste)
10. Progettazione ed attivazione della struttura operativa per il funzionamento del Distretto industriale dell'agro- alimentare, nella sua prima fase di avvio ed attivazione della struttura distrettuale ai sensi della legge regionale 11 novembre 1999 n. 27.
11. Partecipazione alla stesura del Programma di sviluppo per il triennio 2001/2003 del Distretto industriale dell' agro- alimentare.
12. Partecipazione al processo di trasformazione, dell'iniziale struttura del Distretto industriale dell'agro-alimentare, in Agenzia Sviluppo Distretto industriale dell'Agro alimentare

(ASDI) Denominata " Parco agro –alimentare di San Daniele S.c.a.r.l."

13. Programma di sviluppo per il triennio 2007/2009 dell' Agenzia Sviluppo Distretto industriale dell'Agro alimentare (ASDI) Denominata " Parco agro –alimentare di San Daniele S.c.a.r.l."
14. Partecipazione e coordinamento del Progetto di Certificazione ambientale Iso14001: 1996 relativo che ha interessato contestualmente i territori dei sei comuni ricompresi nel distretto industriale dell'alimentare (San Daniele del Friuli, Fagagna, Ragogna, Rive d'Arcano, Coseano, Dignano) esperienza pilota di prima certificazione ambientale di Enti locali nel Friuli Venezia Giulia. (Progetto parzialmente finanziato dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia).
15. Partecipazione e coordinamento del Progetto di Certificazione ambientale EMAS relativo che ha interessato contestualmente i territori dei sei comuni ricompresi nel distretto industriale dell'alimentare (San Daniele del Friuli, Fagagna, Ragogna, Rive d'Arcano, Coseano, Dignano) (Progetto finanziato dalla U.E per un importo di euro.
16. Progettazione per la realizzazione di due società di trasformazione urbana S.T.U. (Progetto presentato al Ministero delle Infrastrutture e non ammesso a finanziamento)
17. Realizzazione di un impianto sportivo ricreativo d'interesse comprensoriale (Piscina) attraverso la costituzione di un diritto di superficie su terreno di proprietà comunale ad imprenditore privato, individuato attraverso la procedura d'evidenza pubblica.
18. Individuazione del finanziamento, coordinamento e partecipazione alla realizzazione del Programma recupero urbano (PRU) del Comune di San Daniele del Friuli, relativo alla realizzazione di un parcheggio multipiano al servizio del centro storico. (Progetto parzialmente finanziato dalla Regione Friuli Venezia Giulia).
19. Individuazione del finanziamento, coordinamento e partecipazione alla realizzazione degli impianti fotovoltaici installati presso immobili comunali.
20. Individuazione del finanziamento, coordinamento e partecipazione alla realizzazione dei pannelli solari installati presso immobili comunali.
21. Progettazione, individuazione del finanziamento, coordinamento e partecipazione alla realizzazione del Progetto di assicurazione civica relativo al territorio dei Comuni di San Daniele del Friuli, Ragogna, Rive d'Arcano , Dignano, denominato "Progetto Falco" Progetto finanziato dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia ai sensi della legge regionale.
22. Partecipazione alla progettazione e realizzazione del Progetto di Agenda 21 locale denominato " ARIEL 2 Ambiente risorsa integrata enti locali , Un biel vivi" che ha interessato i territori dei sei comuni ricompresi nel Distretto industriale

dell'alimentare (San Daniele del Friuli, Fagagna, Ragogna, Rive d'Arcano, Coseano, Dignano). Progetto finanziato dal Ministero dell'Ambiente

23. Progettazione, organizzazione ed attuazione di un complessivo programma di gestione di servizi e funzioni comunali gestiti in rete con i Comuni limitrofi a San Daniele del Friuli.
24. Progettazione, organizzazione ed attuazione di un complessivo programma di riorganizzazione degli uffici e dei servizi comunali per il comune di San Daniele del Friuli.
25. Progettazione, organizzazione ed attuazione di un programma di gestione di tirocini di mobilità geografica denominato "Progetto Sud/Nord/Sud" con la presenza presso gli uffici comunali dei sei comuni ricompresi nel distretto industriale dell'alimentare (San Daniele del Friuli, Fagagna, Ragogna, Rive d'Arcano, Coseano, Dignano) di oltre dieci stagisti per sei mesi. Progetto interamente finanziato dalle regioni di provenienza.
26. Progettazione, individuazione del finanziamento, coordinamento e partecipazione alla realizzazione del Progetto per la sicurezza stradale e la costituzione dell'Osservatorio per la sicurezza. (Progetto interamente finanziato dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia).
27. Ideazione, individuazione del finanziamento, coordinamento e partecipazione alla realizzazione del Progetto Realizzazione del progetto di archeologia industriale relativo al recupero della Centralina di Ponte Piel. (Progetto interamente finanziato dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia).
28. Partecipazione alla progettazione e realizzazione dell'iniziativa relativa alla digitalizzazione della gestione dei flussi documentali del comune di San Daniele del Friuli.
29. Partecipazione alla progettazione e realizzazione dell'iniziativa relativa al cablaggio in fibra ottica della "dorsale" del centro storico di San Daniele del Friuli.
30. Partecipazione alla progettazione e realizzazione dell'iniziativa relativa alla concessione dei contributi ai privati per il restauro delle facciate nel centro storico.
31. Partecipazione alla progettazione e realizzazione dell'iniziativa relativa alla concessione e dei contributi per il ripristino delle insegne delle attività commerciali.
32. Partecipazione alla progettazione e realizzazione dell'iniziativa relativa alla concessione dei contributi agli esercenti attività commerciali per incentivare l'apertura di attività commerciali nel centro storico di San Daniele del Friuli.
33. Partecipazione alla progettazione e realizzazione dei rapporti con le città gemellate e consolidamento di nuove relazioni internazionali con la Presidenza del parlamento Slovacco e la città di Nova Dubnica.
34. Programma di dismissione di beni patrimoniali non ritenuti di

importanza strategica per l'amministrazione comunale.

35. Partecipazione alla progettazione e realizzazione dell'iniziativa relativa agli interventi di natura ambientale e turistica sul lago di Ragogna.
36. Ideazione , direzione e coordinamento del Corso di formazione ed orientamento per i concorsi nella pubblica amministrazione rivolto ai giovani di San Daniele del Friuli.
37. Coordinamento e partecipazione alla realizzazione del programma di acquisto e ristrutturazione del teatro Teobaldo Ciconi a cura del Comune di San Daniele del Friuli. (Progetto parzialmente finanziato dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia).
38. Studio per la costituzione di una Fondazione per la gestione delle iniziative culturali e di promozione della Città di San Daniele del Friuli.
39. Studio di fattibilità per una ipotetica esternalizzazione della gestione del Centro residenziale per anziani di San Daniele del Friuli attraverso la costituzione di una società di capitali.
40. Partecipazione alla progettazione e realizzazione dell'iniziativa relativa agli interventi da realizzare per attivare processi innovativi di rivitalizzazione del Centro Storico di San Daniele del Friuli, con particolare riferimento alle attività commerciali e produttive.
41. Partecipazione alla progettazione e realizzazione, nella sua prima fase, dell'iniziativa comunemente denominata " Progetto Sauris " Sistema di progetti integrati per il recupero e la valorizzazione di un comune di alta montagna "dalla quale è nato l'ormai celeberrimo "Progetto dell'albergo diffuso" esperienza pilota di riconversione di un patrimonio residenziale pubblico e privato, estremamente degradato e parcellizzato nella sua proprietà, per farlo assurgere a struttura ricettiva innovativa qual è quella dell'albergo diffuso . I risultati di questo progetto sono ormai di evidenza palmare ed il dato più entusiasmante è che tale modello è stato fatto proprio, ormai da tempo, dalla legislazione regionale del Friuli Venezia Giulia e da altre regioni italiane.

Ulteriori Informazioni

- Componente del Nucleo di Valutazione presso il comune di Dignano (anno 2003);
- Componente di gruppi di lavoro interdisciplinari presso il distretto socio-sanitario del sandanielese (ASS n.4 Medio Friuli)
- Docente al corso FORSER in collaborazione con ANCREL (Associazione Nazionale Certificatori e Enti Locali) Friuli Venezia Giulia (dicembre 2003);
- Docente nel progetto formativo F.I.S. Per "Tecnico amministrativo della Pubblica Amministrazione e dell'Ente Locale (giugno 2002);
- Docente nel corso FSE 2003 "La gestione contabile e

amministrativa degli enti locali" presso l'associazione libere professioni economico-giuridiche di Udine (ottobre 2003);

- Docente nel corso FSE 2003 "Manager dello sviluppo" IAL Udine (febbraio 2004);
- Revisore legale iscritto nel Registro dei revisori legali istituito presso il Ministero dell'economia e delle finanze (numero di iscrizione 115615)
- Componente del direttivo ANCREL (Associazione Nazionale Certificatori e Enti Locali) del Friuli Venezia Giulia dal 6 aprile 2005 al 5 aprile 2007;
- Componente del comitato scientifico dell'ANCREL Sezione del Friuli Venezia Giulia dal 5 aprile 2007 ad oggi;

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003, si autorizza la trasmissione e divulgazione delle notizie e dei dati contenuti nel presente curriculum ai fini istituzionali.

Rev.1 del 19/11/2016

CIACCIO LUIGI GIOACCHINO GIOVANNI
Date 29.11.2016 10:01:10 CET



CIACCIO LUIGI GIOACCHINO



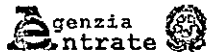
* C C C L G C 5 8 B 0 1 I 5 3 3 0 0 *



MODELLO 730/2016 redditi 2015

Mod. N. 1

dichiarazione semplificata dei contribuenti che si avvalgono dell'assistenza fiscale



CCCLGC58B01I5330 MNDMVL59A49I533U

CONTRIBUENTE Dichiarante Congiugato Dichiarazione congiunta Rappresentante o tutore

CODICE FISCALE DEL CONTRIBUENTE (obbligatorio) Soggetto fiscalmente a carico di altri 730 Integrativo (vedere istruzioni) 730 senza sostituto Situazioni particolari Quadro K CODICE FISCALE DEL RAPPRESENTANTE O TUTORE

DATI DEL CONTRIBUENTE

COGNOME (per le donne indicare il cognome da nubile) NOME SESSO (M o F)

CIACCIO LUIGI GIOACCHINO M

DATA DI NASCITA COMUNE (o Stato estero) DI NASCITA PROVINCIA (sigla) TITOLATO/A MINORE

GIORNO MESE ANNO SCIACCA AG

RESIDENZA ANAGRAFICA

COMUNE PROVINCIA (sigla) C.A.P.

TIPOLOGIA (Via, piazza, ecc.) INDIRIZZO NUM. CIVICO

FRAZIONE DATA DELLA VARIAZIONE Dichiarazione presentata per la prima volta

TELEFONO E POSTA ELETTRONICA

TELEFONO PREFISSO NUMERO CELLULARE INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA

0433466138 3805096128

DOMICILIO FISCALE AL 01/01/2015

COMUNE PROVINCIA (sigla) Casi particolari adde. regionale

TOLMEZZO (LI95) UD

DOMICILIO FISCALE AL 01/01/2016

COMUNE PROVINCIA (sigla)

FAMILIARI A CARICO

BARRARE LA CASELLA
C = Coniuge
F1 = Primo figlio
F = Figlio
A = Altro
D = Figlio con disabilità

		CODICE FISCALE (il codice del coniuge va indicato anche se non fiscalmente a carico)	MESE A CARICO	MINORE 3 ANNI	%	DETRAZIONE 100% AFFIDAMENTO FIGLI	PERCENTUALE ULTERIORE DETRAZIONE PER FAMIGLIE CON ALMENO 4 FIGLI
1	<input checked="" type="checkbox"/> CONIUGE	MNDMVL59A49I533U					
2	<input checked="" type="checkbox"/> PRIMO FIGLIO <input type="checkbox"/> D	CCCNNN86H30L483J	12		50		
3	<input checked="" type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> D	CCCVCN91T17D962K	12		50		
4	<input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> D						
5	<input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> D						

NUMERO FIGLI IN AFFIDAMENTO PREADOTTIVO A CARICO DEL CONTRIBUENTE

DATI DEL SOSTITUTO D'IMPOSTA CHE EFFETTUERA IL CONGUAGLIO

COGNOME e NOME o DENOMINAZIONE CODICE FISCALE COMUNE

CONSIGLIO DI STATO E T A R 80427570587 ROMA (H501)

PROV. TIPOLOGIA (Via, piazza, ecc.) INDIRIZZO NUM. CIVICO C.A.P.

RM PIAZZA DELLA QUERCIA 1 00186

FRAZIONE NUMERO DI TELEFONO/FAX INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA CODICE SEDE

000

MOD. 730 DIPENDENTI SENZA SOSTITUTO

QUADRO A REDDITI DEI TERRENI

N. ORD.	REDDITO DOMINICALE	TITOLO	REDDITO AGRARIO	POSSESSO		CANONE DI AFFITTO IN REGIME VINCOLISTICO	CASI PARTICOLARI	CONTINUAZIONE (stesso terreno rigo precedente)	NON SOLOCATI	SOLIVAGE DERECH OIP
				GIORNI	%					
A1	66,00	1	62,00	365	50	,00				
A2	0,00	1	0,00	365	33,33	,00				
A3	326,00	1	69,00	365	33,33	,00				
A4	21,00	1	4,00	363	16,66	,00				
A5	14,00	1	5,00	363	33,33	,00				
A6	166,00	1	44,00	365	100	,00				
A7	19,00	1	4,00	2	16,67	,00				
A8	,00		,00			,00				

03/06/2016 18:09:33

Copia conforme al provvedimento del 15/01/2016 e successive modificazioni - ZUCCHETTI S.p.a.



* CCCLGC58B01I53300 *

CIACCIO LUIGI GIOACCHINO



CODICE FISCALE CCCLGC58B01I5330 Mod. N. 1

QUADRO B - REDDITI DEI FABBRICATI E ALTRI DATI

SEZIONE I - REDDITI DEI FABBRICATI. Table with columns: RENDITA, UTILIZZO, POSSESSO, CODICE CANONE, CANONE DI LOCAZIONE, CASI PARTICOLARI, CODICE COMUNALE, CODICE FISCALI, ALTRI DATI. Rows B1 to B8.

SEZIONE II - DATI RELATIVI AI CONTRATTI DI LOCAZIONE. Table with columns: N. Sp. Seque, Mod. n., DATA, ESTREMI DI REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO, CODICE UFFICIO, CODICE IDENTIFICATIVO DEL CONTRATTO, Contratti non superati 30 gg, Anno di prorogazione dichiarazione IC20AJ, Stato di emergenza. Rows B11 to B13.

QUADRO C - REDDITI DI LAVORO DIPENDENTE E ASSIMILATI

SEZIONE I - REDDITI DI LAVORO DIPENDENTE E ASSIMILATI. Table with columns: Tipologia reddito, Indeterminato/Determinato, REDDITO (punti 1, 2, 3 CU 2016), Tipologia reddito, Indeterminato/Determinato, REDDITO (punti 1, 2, 3 CU 2016), Tipologia reddito, Indeterminato/Determinato, REDDITO (punti 1, 2, 3 CU 2016). Rows C1, C5.

SEZIONE II - ALTRI REDDITI ASSIMILATI A QUELLI DI LAVORO DIPENDENTE. Table with columns: Assegno del coniuge, REDDITO (punti 4 e 5 CU 2016), Assegno del coniuge, REDDITO (punti 4 e 5 CU 2016), Assegno del coniuge, REDDITO (punti 4 e 5 CU 2016). Rows C6, C7, C8.

SEZIONE III - RITENUTE IRPEF E ADDIZIONALE REGIONALE ALL'IRPEF. Table with columns: RITENUTE IRPEF (punto 21 CU 2016), RITENUTE ADD. LE REGIONALE (punto 22 CU 2016). Rows C9, C10.

SEZIONE IV - RITENUTE ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF. Table with columns: RITENUTE ACCONTO ADD. LE COMUNALE 2016 (punto 26 CU 2016), RITENUTE SALDO ADD. LE COMUNALE 2016 (punto 27 CU 2016), RITENUTE ACCONTO ADD. LE COMUNALE 2016 (punto 29 CU 2016). Rows C11, C12, C13.

SEZIONE V - BONUS IRPEF. Table with columns: CODICE BONUS (punto 301 CU 2016), BONUS EROGATO (punto 302 CU 2016), TIPOLOGIA ESENZIONE, PARTIRE REDDITO ESENTE, QUOTA TFR. Row C14.

SEZIONE VI - ALTRI DATI. Table with columns: REDDITO AL NETTO DEL CONTRIBUTO PENSIONI (punto 453 CU 2016), CONTRIBUTO DI SOLIDARIETA' TRATTENUTO (punto 451 CU 2016). Row C15.

QUADRO D - ALTRI REDDITI

SEZIONE I - REDDITI DI CAPITALE, LAVORO AUTONOMO E REDDITI DIVERSI. Table with columns: UTILI ED ALTRI PROVENTI EQUIPARATI, REDDITI, RITENUTE, ALTRI REDDITI DI CAPITALE, REDDITI, RITENUTE, REDDITI DERIVANTI DA ATTIVITA' ASSIMILATE AL LAVORO AUTONOMO, REDDITI, SPESE, REDDITI DIVERSI, REDDITI DERIVANTI DA ATTIVITA' OCCASIONALE O DA OBBLIGHI DI FARE, NON FARE E PERMETTERE. Rows D1 to D5.

SEZIONE II - REDDITI SOGGETTI A TASSAZIONE SEPARATA. Table with columns: Redditi percepiti da eredi e legatari, TASSAZIONE ORDINARIA, ANNO, REDDITO, REDDITO TOTALE DECEDUTO, QUOTA IMPOSTA SUCCESSIONI, RITENUTE; Imposte ed oneri rimborsabili nel 2015 e altri redditi a tassazione separata, TASSAZIONE ORDINARIA, ANNO, REDDITO, RITENUTE. Rows D6, D7.

CCCLGC58B01I5330 MNDMVL59A49I5330

03/06/2016 18:09:33

Copia conforme al provvedimento del 15/01/2016 e successive modificazioni - ZUCCHETTI S.p.A.



CIACCIO LUIGI GIOACCHINO.

* C C C L G C 5 8 B 0 1 I 5 3 3 0 0 *

CODICE FISCALE CCCLGC58B01I5330 Mod. N. 1



QUADRO E ONERIE SPESE

SEZIONE I - SPESE PER LE QUALI SPETTA LA DETRAZIONE D'IMPOSTA DEL 19% o 26%

Table with columns for expense type (E1-E6), amount, and sub-sections like 'INTERESSI PER MUTUI (POTECARI) PER L'ACQUISTO DELL'ABITAZIONE PRINCIPALE' and 'ALTRE SPESE'.

SEZIONE II - SPESE E ONERI PER I QUALI SPETTA LA DEDUZIONE DAL REDDITO COMPLESSIVO

Table with columns for contribution type (E21-E33), amount, and sub-sections like 'CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI', 'DEDUCIBILITA' ORDINARIA', and 'FONDO PENSIONE NEGOZIALE DIPENDENTI PUBBLICI'.

SEZIONE III A - SPESE PER INTERVENTI DI RECUPERO DEL PATRIMONIO EDILIZIO (DETRAZIONE DEL 36%, 41%, 50% o 65%)

Table with columns for year (2006-2008), fiscal code (84009390307), intervention details, number of rates, and total expense amount.

SEZIONE III B - DATI CATASTALI IDENTIFICATIVI DEGLI IMMOBILI E ALTRI DATI PER FRUIRE DELLA DETRAZIONE

Table with columns for cadastral data (N. ord. immobile, Condominio, CODICE COMUNE, etc.) and other identifying information.

SEZIONE III C - SPESE PER L'ARREDO DEGLI IMMOBILI RISTRUTTURATI (DETRAZIONE DEL 50%)

Table with columns for furniture expense type (E57), number of rates, and total expense amount.

SEZIONE IV - SPESE PER INTERVENTI DI RISPARMIO ENERGETICO (DETRAZIONE DEL 55% o 65%)

Table with columns for energy saving intervention type (E61-E63), year, period, gas details, rate, and amount.

SEZIONE V - DETRAZIONE PER GLI INQUILINI CON CONTRATTO DI LOCAZIONE

Table with columns for tenant types (E71, E72), typology, days, and percentage.

SEZIONE VI - ALTRE DETRAZIONI D'IMPOSTA

Table with columns for other deductions (E81-E83), amount, and code.

CCCLGC58B01I5330 MNDNVL59A49I533TU

03/06/2016 18:09:33

Copia conforme al provvedimento del 15/01/2016 e successive modificazioni - ZUCCHETTI S.p.A.



CIACCIO LUIGI GIOACCHINO

* C C C L G C 5 8 B 0 1 I 5 3 3 0 0 *

CODICE FISCALE | CCCLGC58B01I5330 | Mod. N. | 1



QUADRO F ACCONTI, RITENUTE, ECCEDENZE E ALTRI DATI

SEZIONE I - ACCONTI IRPEF, ADDIZIONALE COMUNALE E CEDOLARE SECCA RELATIVA AL 2015

Table F1: Acconti IRPEF 2015 (trattenuto e/o versato con Mod. F24), Prima rata (489,00), Seconda o unica rata (0,00), Conto Addizionale Comunale 2015 (32,00), Versato con Mod. F24 (0,00), Conto cedolare secca 2015 (trattenuto e/o versato con Mod. F24), Prima rata (0,00), Seconda o unica rata (0,00).

SEZIONE II - ALTRE RITENUTE SUBITE

Table F2: IRPEF (0,00), Addizionale Regionale (0,00), Addizionale Comunale (0,00), Addizionale Regionale IRPEF attività sportiva dilettantistica (0,00), Addizionale Comunale IRPEF attività sportiva dilettantistica (0,00), IRPEF per lavori socialmente utili (0,00), Addizionale Regionale IRPEF per lavori socialmente utili (0,00).

SEZIONE III - ECCEDENZE RISULTANTI DALLE PRECEDENTI DICHIARAZIONI

Table F3: IRPEF (0,00), di cui compensata in F24 (0,00), Imposta sostitutiva quadro RT (0,00), di cui compensata in F24 (0,00), Cedolare secca (0,00), di cui compensata in F24 (0,00). Table F4: Codice Regione, Addizionale Regionale all'IRPEF, di cui già compensata in F24, Codice Comune, Addizionale Comunale all'IRPEF, di cui già compensata in F24.

SEZIONE IV - RITENUTE E ACCONTI SOSPESI PER EVENTI ECCEZIONALI

Table F5: Eventi eccezionali IRPEF (0,00), Addizionale Regionale (0,00), Addizionale Comunale (0,00), Cedolare secca (0,00), Contributo solidali (0,00).

SEZIONE V - MISURA DEGLI ACCONTI PER L'ANNO 2016 E RATEAZIONE DEL SALDO 2015

Table F6: Barrare la casella per non effettuare i versamenti di acconto IRPEF, Versamenti di acconto IRPEF in misura inferiore (0,00), Barrare la casella per non effettuare i versamenti di acconto addizionale comunale, Versamenti di acconto addizionale comunale in misura inferiore (0,00), Barrare la casella per non effettuare i versamenti di acconto cedolare secca, Versamenti di acconto cedolare secca in misura inferiore (0,00), Numero rate (in caso di dichiarazione congiunta indicare il dato solo nel modello del dichiarante).

SEZIONE VI - SOGLIE DI ESENZIONE ADDIZIONALE COMUNALE (In presenza di condizioni non desumibili dal Mod. 730)

Table F7: Soglia esenzione saldo 2015 (0,00), Esenzione totale/altra agevolazione saldo 2015. Table F8: Soglia esenzione acconto 2016 (0,00), Esenzione totale/altra agevolazione acconto 2016.

SEZIONE VII - DATI DA INDICARE NEL MOD. 730 INTEGRATIVO

Table F9: Importi rimborsati IRPEF (0,00), Addizionale Regionale all'IRPEF (0,00), Addizionale Comunale all'IRPEF (0,00), Cedolare secca (0,00). Table F10: Crediti utilizzati con il modulo F24 per il versamento di altra imposta Credito IRPEF (0,00), Credito Addizionale Regionale (0,00), Credito Addizionale Comunale (0,00), Credito cedolare secca (0,00).

SEZIONE VIII - ALTRI DATI

Table F11: Importi rimborsati dal sostituto (0,00), Ulteriore detrazione per figli (0,00), Detrazioni canoni locazione (0,00), F12: Posizione bonus (0,00), Iscala (0,00), straordinario (0,00), F13: Pignoramento presso terzi (0,00), Tipo reddito (0,00).

QUADRO G CREDITI D'IMPOSTA

SEZIONE I - FABBRICATI

Table G1: Credito riacquisito prima casa residuo precedente dichiarazione (0,00), credito anno 2015 (0,00), di cui compensato nel mod. F24 (0,00). Table G2: Credito canoni di locazione non percepiti (vedere istruzioni) (0,00).

SEZIONE II - REINTEGRO ANTICIPAZIONI FONDI PENSIONE

Table G3: Anno anticipazione (0,00), Rintegrale Totale/Parziale (0,00), Somma reintegrata (0,00), Residuo precedente dichiaraz. (0,00), Anno 2015 (0,00), di cui compensato nel mod. F24 (0,00).

SEZIONE III - REDDITI PRODOTTI ALL'ESTERO

Table G4: Codice Stato estero, Anno, Reddito estero (0,00), Imposta estera (0,00), Imposta complessiva (0,00), Imposta lorda (0,00), Imposta netta (0,00), Credito utilizzato nelle precedenti dichiarazioni (0,00), di cui relativo allo Stato estero di col. 1 (0,00).

SEZIONE IV - IMMOBILI COLPITI DAL SISMA IN ABRUZZO

Table G5: Abitazione principale Codice fiscale, Numero rata, Totale credito (0,00), Residuo precedente dichiarazione (0,00). Table G6: Altri immobili Impresa/Professione, Codice fiscale, Numero rata, Rateazione (0,00), Totale credito (0,00).

SEZIONE V - INCREMENTO OCCUPAZIONE

Table G7: Residuo precedente dichiaraz. (0,00), di cui compensato nel mod. F24 (0,00). Table G8: Anno 2015 (0,00), di cui compensato nel mod. F24 (0,00).

SEZIONE VII - EROGAZIONI CULTURA (rigo G9)

Table G9: Spesa 2015 (0,00), Residuo 2014 (0,00), Rata credito 2014 (0,00). Table G11: Credito applicato (0,00), di cui compensato nel mod. F24 (0,00).

QUADRO H IMPOSTE DA COMPENSARE

Table H1: Indicare l'importo delle imposte da versare con il Mod. F24 utilizzando in compensazione il credito che risulta dal Mod. 730 (0,00) oppure Barrare la casella per utilizzare in compensazione con il Mod. F24 l'intero credito che risulta dal Mod. 730 (che quindi non sarà rimborsato dal sostituto d'imposta).

FIRMA DELLA DICHIARAZIONE

Con l'apposizione della firma si esprime anche il consenso al trattamento dei dati sensibili indicati nella dichiarazione. FIRMA DEL CONTRIBUENTE: CIACCIO LUIGI GIOACCHINO. N. modelli compilati: 3. Barrare la casella per richiedere di essere informato e trattato del soggetto che presta l'assistenza fiscale di eventuali comunicazioni dell'Agenzia delle Entrate.

CCCLGC58B01I5330 MNDMVI59A49I5330

03/06/2016 18:09:33

Copia conforme al provvedimento del 15/01/2016 e successive modificazioni - ZUCCHETTI S.p.A.



CIACCIO LUIGI GIOACCHINO



CODICE FISCALE CCCLGC58B01I5330 Mod. N. 2

CCCLGC58B01I5330 MNDXVL59A49I5330

QUADRO B - REDDITI DEI FABBRICATI E ALTRI DATI

Table with 12 columns: RENDITA, UTILIZZO, POSSESSO (GIORNI, %), CODICE CANONE, CANONE DI LOCAZIONE, CASI PARTICOLARI, CANTONAMENTO, CODICE COMUNE, CEDOLE E SOGA, ALTRI DATI. Rows B1-B8.

SEZIONE II - DATI RELATIVI AI CONTRATTI DI LOCAZIONE

Table with 10 columns: Tipo Contratto, Mod. n., DATA, ESTREMI DI REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO (SERIE, NUMERO E SOTTO NUMERO), CODICE UFFICIO, CODICE IDENTIFICATIVO DEL CONTRATTO, Contate non superati 30 gg, Anno di presentazione dichiarazione ICI/IMU, Stato di emergenza. Rows B11-B13.

QUADRO C - REDDITI DI LAVORO DIPENDENTE E ASSIMILATI

Table with multiple sections: SEZIONE I - REDDITI DI LAVORO DIPENDENTE E ASSIMILATI (C1-C5), SEZIONE II - ALTRI REDDITI ASSIMILATI A QUELLI DI LAVORO DIPENDENTE (C6-C8), SEZIONE III - RITENUTE IRPEF E ADDIZIONALE REGIONALE ALL'IRPEF (C9-C10), SEZIONE IV - RITENUTE ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF (C11-C13), SEZIONE V - BONUS IRPEF (C14), SEZIONE VI - ALTRI DATI (C15).

QUADRO D - ALTRI REDDITI

Table with 7 columns: TIPO DI REDDITO, REDDITI, RITENUTE. Rows D1-D5. SEZIONE II - REDDITI SOGGETTI A TASSAZIONE SEPARATA (D6-D7).

03/06/2016 18:09:33

Copia conforme al provvedimento del 15/01/2016 e successive modificazioni - ZUCCHETTI S.p.a.



CIACCIO LUIGI GIOACCHINO

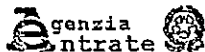
* CCCLGC58B01I53300 *

730

MODELLO 730-3 redditi 2015
prospetto di liquidazione relativo all'assistenza fiscale prestata

730 rattificativo

730 Integrativo



Impegno ad informare il contribuente di eventuali comunicazioni dell'Agenzia delle Entrate relative alla presente dichiarazione

Comunicazione dall'assistente CAF o professionista

CCCLGC58B01I5330 MNDMVL59A49I533U

Table with header information: SOSTITUTO D'IMPOSTA O C.A.F. O PROFESSIONISTA ABILITATO, CODICE FISCALE, COGNOME E NOME O DENOMINAZIONE, RESPONSABILE ASSISTENZA FISCALE, DICHIARANTE, CONIUGE DICHIARANTE.

Main tax calculation table with rows 1-68, including categories like REDDITI DOMINICALI, REDDITI AGRARI, REDDITI DEI FABBRICATI, REDDITI DI LAVORO DIPENDENTE E ASSIMILATI, IMPOSTA LORDA, DETRAZIONI E CREDITI D'IMPOSTA, and IMPOSTA NETTA.

03/06/2016 18:09:33



CIACCIO LUIGI GIOACCHINO

* C C C L G C 5 8 B 0 1 I 5 3 3 0 0 *

Modello N. 1



CCCLG58B01I5330 MNDMVL59A49I5330

CALCOLO DELLE ADDIZIONALI REGIONALE E COMUNALE ALL'IRPEF			
71	REDDITO IMPONIBILE	78.949,00	33.786,00
72	ADDIZIONALE REGIONALE ALL'IRPEF DOVUTA	971,00	416,00
73	ADDIZIONALE REGIONALE ALL'IRPEF RISULTANTE DALLA CERTIFICAZIONE	968,00	414,00
74	ECCEDENZA ADDIZIONALE REGIONALE ALL'IRPEF PRECEDENTE DICHIARAZIONE	,00	,00
75	ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF DOVUTA	513,00	220,00
76	ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF RISULTANTE DALLA CERTIFICAZIONE E/O VERSATA	544,00	218,00
77	ECCEDENZA ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF PRECEDENTE DICHIARAZIONE	,00	,00
78	ACCONTO ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF 2016	154,00	66,00
79	ACCONTO ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF 2016 RISULTANTE DALLA CERTIFICAZIONE	154,00	66,00

CEDOLARE SECCA LOCAZIONI			
81	CEDOLARE SECCA DOVUTA	,00	,00
82	ECCEDENZA CEDOLARE SECCA RISULTANTE DALLA PRECEDENTE DICHIARAZIONE	,00	,00
83	ACCONTI CEDOLARE SECCA VERSATI PER IL 2016	,00	,00

CONTRIBUTO DI SOLIDARIETA'			
84	BASE IMPONIBILE CONTRIBUTO DI SOLIDARIETA'	,00	,00
85	CONTRIBUTO DI SOLIDARIETA' DOVUTO	,00	,00
86	CONTRIBUTO DI SOLIDARIETA' RISULTANTE DALLA CERTIFICAZIONE	,00	,00

LIQUIDAZIONE DELLE IMPOSTE DEL DICHIARANTE	Codice Regione/ Comune	CREDITI				DEBITI	
		Importi non rimborsabili	Credito	di cui da utilizzare in compensazione con F24	di cui da rimborsare	Importi da non versare	Importi da trattenere/versare
91	IRPEF	2	2.034,00	4	2.034,00	5	7
92	ADDIZIONALE REGIONALE IRPEF	7	,00	,00	,00	3,00	,00
93	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	1,95	31,00	,00	31,00	,00	,00
94	PRIMA RATA ACCONTO IRPEF 2016						,00
95	SECONDA O UNICA RATA ACCONTO IRPEF 2016						,00
96	ACCONTO 20% REDDITI TASSAZIONE SEPARATA					,00	,00
97	ACCONTO ADDIZIONALE COMUNALE 2016						,00
99	CEDOLARE SECCA LOCAZIONI		,00	,00	,00	,00	,00
100	PRIMA RATA ACCONTO CEDOLARE SECCA 2016						,00
101	SECONDA O UNICA RATA ACCONTO CEDOLARE SECCA 2016						,00
102	CONTRIBUTO DI SOLIDARIETA'						,00

LIQUIDAZIONE DELLE IMPOSTE DEL CONIUGE	Codice Regione/ Comune	CREDITI				DEBITI	
		Importi non rimborsabili	Credito	di cui da utilizzare in compensazione con F24	di cui da rimborsare	Importi da non versare	Importi da trattenere/versare
111	IRPEF	2	1.499,00	4	1.499,00	5	7
112	ADDIZIONALE REGIONALE IRPEF	7	,00	,00	,00	2,00	,00
113	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	1,95	,00	,00	,00	2,00	,00
114	PRIMA RATA ACCONTO IRPEF 2016						,00
115	SECONDA O UNICA RATA ACCONTO IRPEF 2016						,00
116	ACCONTO 20% REDDITI TASSAZIONE SEPARATA					,00	,00
117	ACCONTO ADDIZIONALE COMUNALE 2016						,00
119	CEDOLARE SECCA LOCAZIONI		,00	,00	,00	,00	,00
120	PRIMA RATA ACCONTO CEDOLARE SECCA 2016						,00
121	SECONDA O UNICA RATA ACCONTO CEDOLARE SECCA 2016						,00
122	CONTRIBUTO DI SOLIDARIETA'						,00

ALTRI DATI		DICHIARANTE	CONIUGE
130	Residuo credito d'imposta per erogazione cultura	,00	,00
131	Residuo credito d'imposta per il riacquisto della prima casa da utilizzare in compensazione	,00	,00
132	Residuo credito d'imposta per l'incremento dell'occupazione da utilizzare in compensazione	,00	,00
133	Residuo credito d'imposta per l'abitazione principale - Sisma Abruzzo	,00	,00
134	Residuo credito d'imposta reintegro anticipazioni fondi pensione	,00	,00
135	Residuo credito d'imposta per mediazioni	,00	,00
136	Totale spese sanitarie ricalcolato nella presente dichiarazione (nighi E1, E2 e E3)	,00	,00
137	Reddito di riferimento per agevolazioni fiscali (con imponibile cedolare secca locazioni)	79.316,00	34.153,00
138	ACCONTO IRPEF 2016 CASI PARTICOLARI	Reddito complessivo	
139		Importo su cui calcolare l'acconto	

Credito pagato all'estero	Anno	Totale credito utilizzato		Credito utilizzato		Credito utilizzato		
		Stato	Stato	Stato	Stato			
145	DICHIARANTE	1	,00	3	,00	,00		
146	CONIUGE DICHIARANTE		,00		,00	,00		
147	Redditi fondiari non imponibili			2.189,00		47,00		
148	Reddito abitazione principale e pertinenza (soggetta a IMU)			,00		,00		
149	Residuo deduzione somme restituite			,00		,00		
151	Residuo credito d'imposta per negoziazione e arbitrato			,00		,00		
160	Credito d'imposta per erogazione cultura	DICHIARANTE	Rata 2014	1	,00	Rata 2015	2	,00
		CONIUGE DICHIARANTE	Rata 2014		,00	Rata 2015		,00

03/06/2016 18:09:33

Copia conforme al provvedimento del 15/01/2016 e successive modificazioni - ZUCCHETTI S.p.A.