

## CURRICULUM VITAE

Mariavittoria De Franco Iannuzzi

e-mail: m.defranco@giustizia-amministrativa.it

- ESPERIENZE LAVORATIVE:

*Amministrazione "Consiglio di Stato e Tar" ( 1° ottobre 2014- periodo attuale)*

1° ottobre 2024- stato attuale:

- Dirigente Ufficio affari giurisdizionali V° Sezione del Consiglio di Stato;

4 aprile 2023 – 30 settembre 2024:

- Dirigente Ufficio affari giurisdizionali III° Sezione del Consiglio di Stato;

4 febbraio 2022- 31 dicembre 2022:

- Dirigente ad interim Ufficio affari giurisdizionali V° Sezione del Consiglio di Stato;

1° marzo 2021-3 aprile 2023:

- Dirigente ufficio affari consultivi della I° Sezione e Sezione consultiva per gli atti normativi del Consiglio di Stato;

1° marzo 2021-18 agosto 2021:

- Dirigente ad interim ufficio personale di magistratura;

1° gennaio 2019- 28 febbraio 2021:

- Dirigente ufficio affari consultivi della I° Sezione e Sezione consultiva per gli atti normativi, dirigente ad interim II° Sezione del Consiglio di Stato;

20 agosto 2018 - 31 dicembre 2018:

- Dirigente ufficio affari consultivi della I° e II° Sezione del Consiglio di Stato, con compiti di supporto alla Sezione Consultiva per gli atti normativi ( Decreto n. 181 /2018 del Segretario generale della G.A.);

1° marzo 2018- 19 agosto 2018:

- Segretario Generale del Tar per l'Abruzzo sedi l'Aquila e Pescara ( Decreto n. 68/2018 del Segretario generale della G.A.);

1° agosto 2016 - 28 febbraio 2018 :

- Dirigente presso T.A.R. del Lazio, sede di Roma, I sezione, ( Decreto n. 93/2016 del Segretario generale della G.A.);

1° agosto 2016- 30 giugno 2017:

- Dirigente ad interim presso T.A.R. della Campania, sezione staccata di Salerno, ( Decreto n. 95/2016 del Segretario generale della G.A.);

1° ottobre 2014- 31 luglio 2016:

- Dirigente presso T.A.R. della Campania, sezione staccata di Salerno, ( Decreto n. 108/2014 del Segretario generale della G.A.);

### **Altri incarichi:**

- Componente della Commissione esaminatrice del concorso pubblico per la copertura di n. 17 posti di funzionario amministrativo, n. 1 funzionario informatico e n. 10 assistenti informatici ( Decreto del Segretario generale della Giustizia Amministrativa n. 118/2023);

-Segretario supplente dell'Adunanza plenaria del Consiglio di Stato ( Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 313/2023) ;

-Componente della Commissione esaminatrice della procedura valutativa della progressione tra aree per la copertura di n. 25 posti nell'area assistenti ( Decreto del Segretario generale della Giustizia Amministrativa n. 89/2023);

-Componente della Commissione esaminatrice della procedura valutativa della progressione tra aree per la copertura di n. 7 posti nell'area funzionari, per il profilo funzionario informatico/statistico ( Decreto del Segretario generale della Giustizia Amministrativa n. 88/2023);

-Componente della Commissione di valutazione per l'iscrizione all'Albo dei commissari di gara ( Decreto del Segretario generale della Giustizia Amministrativa n. 6/2023);

-Componente della Commissione di valutazione per l'iscrizione all'Albo per la funzione tecnica e l'innovazione (Decreto del Segretario generale della Giustizia Amministrativa n. 5/2023);

- Responsabile della struttura a supporto della Commissione per la formulazione del progetto di decreto legislativo recante la disciplina dei contratti pubblici (Decreto n. 147/2022 del Segretario generale della Giustizia Amministrativa);

- Componente della Commissione esaminatrice del concorso per il reclutamento del primo scaglione di 168 unità addetti all'ufficio per il processo ( Decreto n. 453/2021 del Segretario generale della Giustizia Amministrativa);

- Segretaria della Commissione del concorso a 3 posti di Consigliere di Stato ( Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 marzo 2021);

- Presidente della Commissione di gara presso Consiglio di Stato ( Determina n. 2356/2019 del dirigente ufficio unico contratti);

- Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza per il plesso Consiglio di Stato e TT.AA.RR., dal 20 agosto al 31 gennaio 2019 ( Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 114/2018);

## CURRICULUM VITAE

- Presidente della Commissione di gara presso Consiglio di Stato ( Determina n. 4/2018 del Segretario generale della Giustizia Amministrativa);
- Presidente della Commissione di gara presso Consiglio di Stato ( Determina n. 91/2017 del Segretario delegato per il Consiglio di Stato);
- Componente del Comitato Unico di Garanzia presso Consiglio di Stato ( Decreto n. 59/2016 del Segretario generale della G.A.);
- Componente della Delegazione per la contrattazione integrativa del personale dirigente AREA I ( Decreto n. 20/2016 del Presidente del Consiglio di Stato).

### **Amministrazione "Agenzia delle Entrate" ( periodo 30 settembre 2014 - 30 novembre 2007)**

30 settembre 2014 - 5 ottobre 2013:

Agenzia delle Entrate, Direzione centrale del Personale, uff. Mobilità

4 ottobre 2013 - 19 marzo 2012

Comandata presso Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione- Presidenza del Consiglio dei Ministri, per tutta la durata del corso formativo previsto per i vincitori del 5° Corso- Concorso per la formazione di n. 146 dirigenti da inserire nella P.A., Caserta

Settembre - Aprile 2013, N.E.P.T., esperto nazionale inserito in programma di formazione professionale, Commissione Europea, Direzione Generale TAXUD, Bruxelles

18 marzo 2012 - 30 novembre 2007

Comandata presso Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento delle Finanze, Direzione Legislazione Tributaria, Ufficio fiscalità finanziaria ed internazionale, Roma

Marzo 2010, Programma Fiscalis, visita di lavoro ad Atene;

Ottobre 2010, Programma Fisclais, visita di lavoro a Copenhagen.

- **TITOLI DI STUDIO:**

**2017 - Master di I° livello , Diritto Processuale Amministrativo, Università Unicusano,**

**2010 - Master in Diritto Tributario, Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze, Roma,**

**2005 - Master in Selezione e gestione delle Risorse Umane, IFOSTUD, Roma,**

**2000 - Master in Europrogettazione, A.I.C.R.E.E, Venezia.**

**17-12-1999 - Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore in Milano**

**1994 - Diploma di maturità classica conseguita presso Liceo Classico Pitagora di Crotone.**

**ABILITAZIONI PROFESSIONALI:**

**2003 - Abilitazione all'esercizio della professione forense, Corte d'Appello di Catanzaro.**

**CAPACITA' NELL'USO DELLE TECNOLOGIE:**

Buona conoscenza Word, Excel, Power Point, Share Point.

**CAPACITA' LINGUISTICHE:**

INGLESE: livello avanzato "C"- comprensione, lingua parlata e scritta,  
FRANCESE: livello intermedio " B"- comprensione, lingua parlata e scritta.