

CURRICULUM VITAE



Nome	Maria Cristina Sciajno
Indirizzo	Via Aldo Moro, 2 Termini Imerese
Telefono	0917431224
Cellulare	
Mail	mc.sciajno@giustizia-amministrativa.it
Nazionalità	Italiana
Luogo di nascita	Palermo Segretario Generale del T.A.R. per la Sicilia – sede di Palermo. (Decreto del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa n. 37 del 19 febbraio 2021)
Esperienza lavorativa	Precedentemente Segretario generale iscritto alla Fascia A del CCNL Segretari Comunali e provinciali.
Date (dal 12 marzo 2013 – a tutt'oggi)	Segretario Generale del TAR per la Sicilia, sede di Palermo
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giustizia Amministrativa

Tipo di azienda o settore	Tribunale Amministrativo Regionale per la Sicilia, sede di Palermo.
Incarichi:	
Data 2023	Componente della Commissione per la selezione di n. 8 neolaureati in giurisprudenza per lo svolgimento del tirocinio formativo ex art. 73 del D.L. 69/2013 presso il T.A.R. Palermo.
Data 2021	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Segretario Generale Giustizia Amministrativa (decreto n. 276 in data 1° settembre 2021)
Tipo di incarico	Componente Commissione di concorso per la selezione dei funzionari amministrativi e degli assistenti informatici, a supporto delle linee di progetto di competenza della Giustizia amministrativa.
Date (dal 13 maggio 2013 al 31 maggio 2014)	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consiglio di Giustizia Amministrativa per la Regione Siciliana.
Tipo di incarico	Dirigente <i>ad interim</i> dell'Ufficio di Segreteria del Consiglio di Giustizia Amministrativa per la Regione Siciliana.
Data (2014)	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Tribunale Amministrativo Regionale per la Sicilia, sede di Palermo.
Tipo di incarico	Presidente della commissione di sorveglianza sugli archivi e per lo scarto dei documenti.
Data 2014	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giustizia Amministrativa
Tipo di azienda o settore	Tribunale Amministrativo Regionale per la Sicilia, sede di Palermo:
Tipo di incarico	Referente in materia di anticorruzione.
Date 11/03/2013 al 29/10/2014	Incarico di Segretario Generale del T.A.R. Palermo, in posizione di comando.
Date (dall'08/08/2012 all'11/03/2013)	Segretario Generale del Comune di Ficarazzi

Nome del datore di lavoro	Comune di Ficarazzi
Tipo di azienda o settore	Ente locale
Tipo di impiego	Segretario Generale
Principali mansioni e responsabilità	<p>Funzioni proprie definite dalla legge 18 agosto 2000 n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”.</p> <p>Presidente dell’Ufficio di Disciplina del Comune di Ficarazzi.</p> <p>Responsabile della prevenzione della corruzione presso il Comune di Ficarazzi.</p> <p>Segretario Generale dell’Unione dei Comuni: "Corvo-Eleuterio" costituitasi tra i Comuni di Ficarazzi e Casteldaccia dall’08/08/12 all’11/03/13.</p>
Date (dal 10/12/2004 al 07/08/2012)	Segretario Generale del Comune di Belmonte Mezzagno
Nome datore di lavoro	Comune di Belmonte Mezzagno
Tipo di azienda o settore	Ente locale
Tipo di impiego	Segretario generale
Principali mansioni e responsabilità	<p>Funzioni proprie definite dalla legge 18 agosto 2000 n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”.</p> <p>Presidente della delegazione trattante di parte pubblica dal mese di dicembre 2004 al mese di gennaio 2009.</p> <p>Presidente dell’Organismo di Valutazione.</p> <p>Presidente dell’Ufficio di Disciplina.</p> <p>Componente dell’Ufficio Ispettivo presso il Comune di Belmonte Mezzagno.</p> <p>Segretario Generale dell’Unione dei Comuni: “Le Quattro Terre” costituitasi tra i Comuni di Altofonte (PA), Belmonte Mezzagno (PA), Piana degli Albanesi (PA), Santa Cristina Gela (PA) dal 30.12.2004 al 20.05.2005;</p>
Date (dal 1° agosto 2002 al 09 dicembre 2004)	Segretario Generale della Segreteria Generale del comune di Alimena.
Nome del datore di lavoro	Comune di Alimena

Tipo di azienda o settore	Ente Locale
Tipo di impiego	Segretario Comunale Capo.
Principali mansioni e responsabilità	Segretario comunale capo: quelle proprie definite dall'art. 97 del D.lgs. 18 agosto 2000 "Testo unico dell'ordinamento delle autonomie locali.
Data (1° agosto 2002 al 09/12/2004)	Presidente della delegazione trattante di parte pubblica. Presidente del Nucleo di valutazione.
Date (dal 1° gennaio 2001 al 31 luglio 2002)	Segretario Generale del Comune di Aliminusa
Nome del datore di lavoro	Comune di Aliminusa
Tipo di azienda o settore	Ente Locale
Tipo di impiego	Segretario Comunale.
Principali mansioni e responsabilità	Quelle proprie definite dall'art. 97 del D.Lgs. 18 agosto 2000. Titolare di n° 3 posizioni organizzative delle seguenti Aree: "Amministrativa; Vigilanza; Socio Assistenziale e Culturale, giusta determinazione n. 12 a firma del Sindaco di Aliminusa.
Date (dal 1° giugno 1999 al 31 dicembre 2000)	Segretario Comunale del Comune di Sclafani Bagni.
Nome del datore di lavoro	Comune di Sclafani Bagni
Tipo di azienda o settore	Ente Locale
Tipo di impiego	Segretario Generale
Principali mansioni e responsabilità	Quelle proprie definite dall'art. 97 del D.Lgs. 18 agosto 2000.
Data (dall'01/06/1999 all'11/03/2013)	Ufficiale rogante presso i Comuni
Data (anni 1993 – 1996)	Praticante Procuratore legale con l'esercizio professionale davanti le Preture.
Date (anno scolastico	Insegnamento di Diritto e Scienza delle Finanze.

1995/1996 e 1996/1997)

Tipo di azienda o settore

“R. Kennedy” l’Istituto Tecnico Commerciale, legalmente riconosciuto di Bagheria.

Tipo di impiego

Docente di Diritto e Scienza delle Finanze.

Data dal 02/12/1997 al
09/01/2002;

Iscritta all’Albo degli Avvocati di Termini Imerese;

Data (dal 02/12/1997 al
31/05/1999)

Esercizio della professione di Avvocato

Istruzione e formazione

Tipo di azienda o settore

Università

Master Universitario di II livello in materia di: “*Il diritto amministrativo*”, della durata annuale pari a 1500 ore e con superamento dell’esame finale con la votazione di 30/30.

Tipo di azienda o settore

Università

Data (06/10/2015)

Master Universitario di II livello in materia di: “*La tutela del rapporto di lavoro*”, della durata annuale pari a 1500 ore e con superamento dell’esame finale con la votazione di 30/30.

Data (2012)

Tribunale Amministrativo Regionale di Palermo:

Tipo di azienda o settore

Commissario ad acta nominata con la sentenza n. 1468/12 del T.A.R. per la Sicilia, sede di Palermo.

Data (novembre 2007)

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale, corso concorso:

Tipo di azienda o settore

idoneità a "Segretario Generale di fascia A", in comuni con popolazione superiore ai 65.000 abitanti, comuni capoluogo di provincia e province (ex art. 14, comma 2, del DPR n. 465/1997”).

Data (06/09/2005)

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale – Sezione Regionale Siciliana:

Tipo di azienda o settore

Coordinatore della provincia di Palermo per far parte del comitato per la promozione ed il coordinamento

	dei tavoli tematici locali della Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale – Sezione Regionale Siciliana.
Data (12/03/2003)	
Tipo di azienda o settore	Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale, corso concorso: “Idoneità a “Segretario Generale di fascia B”.
Data (luglio 2001)	
Tipo di azienda o settore	Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale: “Corso di Formazione per giovani Segretari Comunali (N.I.A.), superato con il voto 28/30”.
Data (29/02/2000)	
Titolo	Ministero della Pubblica Istruzione: “Abilitazione all’Insegnamento delle Discipline Giuridiche ed Economiche nelle Scuole ed Istituti di Istruzione Secondaria”.
Data (1997)	
Tipo di azienda o settore	Ministero dell’Interno: “Concorso per Segretario Comunale”.
Data (13/07/1993)	
Nome e tipo di istruzione formazione	Laurea in Giurisprudenza Università degli studi di Palermo Piano di studi di indirizzo pubblico amministrativo
Data (1985)	Maturità classica
Capacità e competenze tecniche, conoscenze informatiche	Buona conoscenza dei sistemi operativi Windows, programmi di video scrittura Microsoft Office Word e dei principali browser es: Internet e Google crome, SICOGE - P.E.C. - Firma digitale – Acquisti in rete della P.A.
<i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	

Altre iscrizioni e competenze non precedentemente indicate:

Data /12/06/2017)

Tipo di azienda o settore

Dipartimento della funzione pubblica

Iscrizione elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della *performance*.

Altre capacità e competenze non precedentemente indicate:

Conoscenze linguistiche:

Inglese

Capacità di lettura

Sufficiente

Capacità di scrittura

Sufficiente

Capacità di espressione orale

Sufficiente

Consulenza giuridico-amministrativa (contratti pubblici, ordinamento enti locali, espropriazioni, tributi, contabilità, personale, elettorale ecc.) nei confronti degli organi comunali (Sindaco, Giunta, Consiglio Comunale e incaricati di funzioni dirigenziali).

Principali esperienze formative

- Anno 2025 frequenza corsi Syllabus per un totale di n. 48 e 46 minuti di ore di formazione.

- SNA – Presidenza del Consiglio dei Ministri – Scuola Nazionale dell’Amministrazione – corso “Esperto in Protocollo e ceremoniale” – on line – Roma – dal 29.05.2023 al 23.06.2023 - 42 ore – con superamento prova finale;

- Segretariato generale della Giustizia Amministrativa – Seminario on line sul codice degli appalti – docente Consigliere di Stato Gianluca Rovelli – 24 maggio 2023;

- Corso di formazione in materia di “Trasparenza e anticorruzione” per Magistrati amministrativi, Magistrati ordinari e per i Dirigenti della Giustizia amministrativa, organizzato dall’Ufficio Studi della Giustizia amministrativa (25 ottobre 2021);

- Corso di formazione Inps – Valore PA – in materia di: “*come migliorare la redazione e la implementazione del piano della performance nella p.a.*” della durata di 40 ore presso il DEMS dell’Università degli Studi di Palermo, con superamento del test

finale – anno 2020 -;

- Corso di formazione II livello Inps – Valore PA – in materia di: “*Il codice dei contratti pubblici dopo il d.lgs. 56/2017*” presso EBIT Formazione e perfezionamento per la P.A., con superamento del test finale – anno 2018;
- Giornata formativa SNA sul lavoro agile – *smart working* – presso Palazzo Spada il 05/12/2017;
- Ciclo formativo in materia di anticorruzione presso Palazzo Spada in data 20/11/2017;
- Corso di formazione Inps – Valore PA – in materia di: “*La gestione della gara e l'esecuzione degli appalti*” della durata di 40 ore presso il DEMS dell’Università degli Studi di Palermo, con superamento del test finale – anno 2017 -;
- Corso di formazione Inps – Valore PA – in materia di: “*La legge 190/2012 descrizione e implicazioni operative per la Pubblica Amministrazione*” della durata di 60 ore presso il DEMS dell’Università degli Studi di Palermo, con superamento del test finale – anno 2016 -;
- Convegno organizzato dall’Associazione Amministrativisti della Sicilia, in materia di “*Processo Amministrativo Telematico*”, tenutosi presso il Tar Palermo nell’anno 2016;
- Incontro di studi organizzato dall’Associazione amministrativisti della Sicilia in materia di: “*sperimentazione del PAT difficoltà e proposte di soluzione*” presso il T.A.R Palermo in data 08/11/2016;
- Corso di formazione in materia di: “*sistema di contabilità integrata economico-patrimoniale e sulla fatturazione elettronica*”, organizzato dalla Giustizia Amministrativa in data 16/02/2015;
- 59° Convegno di Studi Amministrativi – Varenna 19 e 20 settembre 2013 – dal titolo: “Politica e Amministrazione della Spesa Pubblica Controlli, Trasparenza e Lotta alla Corruzione;
- 61° Convegno di Studi Amministrativi – Varenna 17 al 19 settembre 2015 – dal titolo: “*La nuova disciplina dei contratti pubblici tra esigenze di semplificazione, rilancio dell'economia e contrasto*

alla corruzione”;

- Corso Direkta per la preparazione al concorso di referendario Tar e referendario Corte dei Conti – Palermo – da febbraio 2013 a luglio 2013,
- Corso Athena Alta Formazione per la preparazione al concorso di referendario TAR tenutosi a Catania nel 2011;
- Diritto Italia – 28.02.2013 – La stipula dei contratti pubblici – Le innovazioni introdotte dal decreto Crescitalia: il contratto informatico – Palermo
- Le procedure di scelta del contraente. (SIEL, 28, 29 ottobre 1999)
- I “Controlli Interni”, sistema, regole, organizzazione, strumenti, metodi. (FORMEL 24, 25, 26 novembre 1999)
- Progetto Merlino (corso di aggiornamento direzionale per Segretari Comunali e Provinciali realizzato con il sistema videointerattivo per la formazione a distanza, organi dalla SSPAL dal 07/04/00 al 04/07/00)
- Appalti di opere, forniture e servizi (A.S.A.E.L. 27/29 marzo 2000 - 3/5/7 aprile 2000)
- I debiti fuori bilancio e le responsabilità degli Amministratori e Dirigenti degli enti locali (Cefalù 08/05/00)
- I lavori pubblici in Sicilia tra efficienza e trasparenza (ASAEL 11 e 12 settembre 2000)
- I Debiti fuori bilancio (Castelbuono anno 2001)
- Legge Regionale 30/00 (Castelbuono 22 gennaio 2001)
- Approfondimenti sulla legge regionale 25/00 e sulla legge regionale 30/00 (ASAEL – 26 gennaio 2001)
- Lavori pubblici in Sicilia (ASAEL - 07 marzo 2001)
- Lo Statuto ed i regolamenti comunali all'indomani delle leggi regionali 25 e 30 del 2000 (Castelbuono – 2/3 marzo 2001)
- Pianificazione, Controllo e Management degli Enti Locali (SSPAL e LUISS - anno 2001)
- Corso residenziale di quattro settimane NIA per i nuovi iscritti all'albo dei segretari comunali organizzato dalla SSPAL – votazione 28/30 – 2001 - ROMA
- Il Nuovo T.U. sulle espropriazioni per pubblica utilità (A.S.A.E.L. – 11 aprile 2002)
- L'attribuzione degli obiettivi gestionali, il PEG ed il controllo di gestione (A.R.D.E.L. Sicilia – 3 luglio 2002 – Castelbuono)
- La nuova Legge Regionale sugli Appalti in Sicilia

(SSPAL, novembre 2002)

- Il ruolo del Segretario Comunale e Provinciale nel nuovo sistema delle autonomie locali alla luce della riforma del titolo V della Costituzione (AGES 24 febbraio 2003).
- Il Nuovo Contratto del personale del Comparto Regioni Autonomie locali 2002/2005 (Prof. Caldarini anno 2004 – Castelbuono).
- L'assetto istituzionale e organizzativo della Pubblica Amministrazione nel nuovo sistema costituzionale (SSPAL – Università degli Studi di Palermo anno 2004)
- Le politiche finanziarie (SSPAL – Università degli Studi di Catania anno 2004)
- La valutazione dei dirigenti e la retribuzione di risultato (SSPAL – Università degli Studi di Catania anno 2004)
- Appalti pubblici di servizi (SSPAL – Università degli Studi di Palermo anno 2004)
- La funzione normativa degli enti locali nel nuovo sistema costituzionale (SSPAL – Università degli Studi di Palermo anno 2004)
- Il Responsabile del Procedimento – Competenze e Responsabilità (Cerisdi – anno 2004)
- Sanzioni e procedimento disciplinare (Cerisdi – anno 2004)
- L'Attività rogatoria del Segretario Comunale (SSPAL anno 2004 – Catania)
- SSPAL – 10, 11, 17, 18 febbraio 2004 – Seminario su “Il decreto legislativo” 25 febbraio 2001 n. 65 di attuazione delle direttive 97/52/CE in materia di appalti pubblici di servizi”.
- Il bilancio 2005 la finanziaria dello Stato e della Regione (Ardel anno 2005 - Cefalù).
- SSPAL – 14 – 15 dicembre 2006 – Seminario su “Aspetti penalistici riguardanti la condotta dei pubblici amministratori, con particolare riferimento agli enti locali – Palermo;
- SSPAL – 11.10.2007 – Corso di perfezionamento “La direzione degli enti locali. Programmazione e gestione delle risorse umane, ricerca e uso degli strumenti finanziari e valorizzazione delle risorse territoriali” – Palermo.
- SSPAL - 30 settembre 2008 – Seminario su “Le novità introdotte dalla recente manovra finanziaria di interesse delle autonomie locali (D.L. 112/2008 convertito in legge 133/2008)” Palermo
- Il controllo della Corte dei Conti sul funzionamento dei controlli interni degli enti locali (Palermo, 30 gennaio 2008, Fondazione Banco di Sicilia, “Villa Zito”).
- SSPAL – 10.01.2008 - Seminario su “Redazione degli atti notarili da parte del segretario comunale” Palermo.

- SSPAL – 09 – 10 – 26 – 27 novembre e 04 dicembre 2009 – Seminario su “Appalti di lavori servizi e forniture. Le novità per la Regione Sicilia a tre anni dall’entrata in vigore del codice dei contratti” Palermo.
- SSPAL 22 e 29 ottobre 2009 – Seminario su “Il Comune e i servizi pubblici locali “- Palermo.
- SSPAL – 30.06.2009 – Seminario su “Legge regionale” 16 dicembre 2008 n. 22 (Composizione delle giunte. Status degli amministratori locali e misure di contenimento della spesa pubblica. Soglia di sbarramento nelle elezioni comunali e provinciali della Regione. Disposizioni varie) – Palermo
- SSPAL – 29.04.2009 – Seminario su “Le ultime novità in materia di appalti nella Regione Siciliana – Marsala (TP).
- SSPAL – 26.03.2009 – Seminario su “La strategia delle assunzioni ed i controlli sulla contrattazione decentrata – Palermo.
- SSPAL – 07.05.2009 – Seminario su “Le ultime novità in materia di appalti nella Regione Siciliana – Palermo.
- SSPAL – 11.03.2009 – Seminario su “Le leggi finanziarie, patto di stabilità e fiscalità locale – Palermo.
- LUISS - Pianificazione e controllo e management dell’ente locale – 4 ottobre/ 7 dicembre 2001 – Palermo.
- SSPAL - Università degli Studi di Catania “Le politiche finanziarie “– Catania.
- SSPAL - Università degli Studi di Catania “La valutazione dei dirigenti e la retribuzione di risultato “– Catania.
- SSPAL - Università degli Studi di Palermo – “Appalti pubblici di servizi” – Palermo.
- COMMISSARIATO DELLO STATO: “La programmazione dei fabbisogni del personale: quadro di riferimento nazionale e modello regionle nelle politiche di gestione del personale “– Palermo.
- SSPAL – 02.02, 08.02 e 03.03.2010 – seminario su “Il procedimento e il provvedimento amministrativo con le novità introdotte dalla Legge 69/2009 – Palermo.
- SSPAL – 11.11.2010 – Contrattazione collettiva e relazioni sindacali – Monreale.
- SSPAL – 28.10.2010 – Gli istituti premianti, reclutamento e carriere. Dirigenza e codice disciplinare – Monreale.
- SSPAL – 21.10.2010 “Inquadramento sistematico del D.lgs. n. 150/2009: il ciclo di gestione della performance, la misurazione e la valutazione, la trasparenza “- Monreale.
- SSPAL – 05.10.2010 – 15.10.2010 – “Le novità in materia di appalti servizi e forniture – Ficarazzi (Pa)

- SSPAL - 27 settembre 2010 - "Le novità della manovra estiva 2010 per gli enti locali" - Palermo.
- SDA BOCCONI - SSPAL - 21 giugno 2010 - Workshop di ascolto dei segretari: "Traiettorie evolutive dell'ente locale: implicazioni per il ruolo del Segretario" Palermo.
- SSPAL - 10 - 11 giugno 2010 - "L'ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana – passato, presente e futuro" – Palermo.
- Tar Sicilia - Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Palermo - Ordine degli Ingegneri di Caltanissetta - Maggioli Editore - 28.05.2010 - "L'ordinamento regionale degli appalti tra il titolo V della Costituzione e la nuova disciplina Comunitaria" – Palermo.
- SSPAL - 06, 13 e 20 maggio 2010 – Seminario su "Sviluppare la *leadership* con gli strumenti della comunicazione" – Palermo.
- SSPAL - 13, 20 e 27.04.2010 – Seminario su "Il D.lgs. 165/2001 alla luce delle novità introdotte dal D.lgs. n. 150/2009" – Palermo.
- SSPAL - 25-30 marzo - 06 aprile 2010 - Seminario su "La qualità nelle amministrazioni locali. La valutazione dei dirigenti, delle *performances* e degli obiettivi" – Palermo.
- SSPAL - 16.03.2010 - Seminario su "La riforma della legge Brunetta e la sua applicazione agli enti locali: luci ed ombre" – Palermo.

Palermo, li 11/12/2025

Dott.ssa *Maria Cristina Sciajno*