



Segretariato generale della Giustizia amministrativa

ATTO AGGIUNTIVO AL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO, A TEMPO DETERMINATO, PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DIRIGENZIALE AI SENSI DELL'ARTICOLO 19 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, n.165

Con il provvedimento n. 26 in data 22 febbraio 2024 è stato conferito alla dott.ssa Maria Letizia Pittari, a decorrere dal 1° marzo 2024, l'incarico di direzione dell'Ufficio di Segreteria generale del Tar per la Sicilia, sede di Catania.

Con contratto individuale di lavoro a tempo determinato, accessivo al provvedimento stipulato fra la dott.ssa Maria Letizia Pittari e il Direttore generale p.t. per le risorse umane, organizzative, finanziarie e materiali della Giustizia amministrativa, sono stati disciplinati all'articolo 8 gli adempimenti previsti in materia di anticorruzione e trasparenza.

Con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 128 in data 28 marzo 2024, è stata adottata la direttiva sulle modalità di applicazione della misura della rotazione negli incarichi dirigenziali che, in virtù di quanto previsto dall'articolo 5, rende necessario modificare/integrare il suddetto articolo 8 del contratto;

Con il presente atto, aggiuntivo al predetto contratto, che si redige fra il Direttore generale per le risorse umane, organizzative, finanziarie e materiali, dott. Marcus Giorgio Conte

e

la dott.ssa Maria Letizia Pittari, dirigente di livello dirigenziale non generale della Giustizia amministrativa, nata a Catania il 17 febbraio 1969, codice fiscale: PTTMLT69B57C351B

SI CONVIENE QUANTO SEGUE Articolo unico

Con il presente accordo si modifica ed integra l'articolo 8 del contratto individuale di lavoro a tempo determinato, accessivo al provvedimento di conferimento dell'incarico dirigenziale, alla dott.ssa, Maria Letizia Pittari di direzione dell'Ufficio di Segreteria generale del Tar per la Sicilia, sede di Catania, che di seguito si riporta:

“Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 del decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 128 in data 28 marzo 2024, successivamente all'assunzione dell'incarico dovrà essere adottato, quale misura di mitigazione del rischio corruzione di tipo organizzativo e gestionale, uno specifico atto organizzativo generale, condiviso dal Presidente della struttura, finalizzato a garantire la necessaria imparzialità e standardizzazione delle procedure, da pubblicarsi in Amministrazione Trasparente - Personale - Dirigenti - Elenco Dirigenti, nella pagina personale.

L'atto organizzativo generale dovrà prevedere meccanismi di condivisione delle fasi procedurali tra personale dirigenziale e funzionario apicale per le istruttorie più delicate e nelle aree identificate dal PTPCT a maggior rischio corruzione, nonché il rafforzamento delle misure di trasparenza, con la

pubblicazione di dati ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria indicati nella Tabella obblighi di pubblicazione 2024 allegata al Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Giustizia Amministrativa 2024 – 2026.”

In tal senso è modificato/integrato l’art. 8 del contratto sopra richiamato, di cui restano ferme le altre pattuizioni.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRETTORE GENERALE

IL DIRIGENTE