

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	D'ANGELO Elena
Data di nascita	
Qualifica	Il Fascia
Amministrazione	CONSIGLIO DI STATO
Incarico attuale	Dirigente dell'Ufficio di Segreteria del Segretario generale e di coordinamento dell'attività amministrativa URP Ufficio ricevimento ricorsi e ricezione atti (Decreto del Segretario Generale n. 25 del 28 febbraio 2018 – decorrenza dal 1 marzo 2018 al 28 febbraio 2021) Dirigente ad interim dell'Ufficio personale amministrativo e per l'organizzazione – a termine, non oltre il 28 febbraio 2021 (da ultimo Decreto del Segretario Generale della giustizia amministrativa n. 180 del 23 dicembre 2020)
Numero telefonico dell'ufficio	06-68272357
Fax dell'ufficio	06-68273249
E-mail istituzionale	e.dangelo@giustizia-amministrativa.it

TITOLO DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	LAUREA IN GIURISPRUDENZA
-------------------------	--------------------------

Altri titoli di studio e Professionali	---		
Esperienze professionali (Incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabile protezione dati del plesso Consiglio di Stato – TT.AA.RR. dal 1° agosto al 7 settembre 2020 • Dirigente dell'Ufficio Servizi del Consiglio di Presidenza della G.A., da febbraio 2013 al 28 febbraio 2018 (in concomitanza con interim Sezione Quarta Consiglio di Stato); • Dirigente ad interim dell'Ufficio affari giurisdizionali della Quarta Sezione del Consiglio di Stato dal 1° gennaio 2017 al 28 febbraio 2018; • Dirigente dei Servizi di segreteria - Sezione Prima TAR Lazio Roma, dopo passaggio nei ruoli della Giustizia Amministrativa, da settembre 2011 al 30 giugno 2016. Da giugno 2013 sino alla scadenza, l'incarico è stato ricoperto ad interim; • Dirigente divisione III delle Risorse umane e AA. GG. del Ministero del Lavoro – programmazione dei fabbisogni, dotazioni organiche, mobilità e sviluppo del personale, da dicembre 2009 a settembre 2011; • Dirigente divisione II delle Risorse umane e AA.GG. del Ministero del Lavoro – Direzione Generale degli AA.GG. e del Personale - Relazioni sindacali, da gennaio 2005 a novembre 2009; • Dirigente divisione I del Ministero del Lavoro - AA.GG. e coordinamento da maggio 2000 a dicembre 2004; • Reggente Divisione V degli AA. GG. e del Personale del Ministero del Lavoro (trattamento economico e giuridico dei dirigenti) da luglio 1999 a gennaio 2000; • Consigliere (Area direttiva) presso Ministero del Lavoro e della Previdenza sociale - Direz. gen. AA.GG. e personale da settembre 1985 a maggio 2000, in Uffici diversi; • Settore privato - edilizia industriale quadro addetto alla contrattualistica – da novembre 1976 a agosto 1985 		
Capacità linguistiche	LINGUA	LIVELLO PARLATO	LIVELLO SCRITTO
	Inglese	Buono	Buono
Capacità nell'uso delle Tecnologie	Ottima conoscenza degli strumenti <i>Office</i>		

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste,	Incarichi svolti presso la Giustizia Amministrativa: -
--	--

ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover indicare)

- Componente della delegazione di parte pubblica per la contrattazione integrativa di amministrazione – area dirigenti
- Responsabile unico del Portale Lavoro Pubblico per la Giustizia amministrativa, nominata con decreto del Segretario generale 8 giugno 2020, n. 71 (verifica impatto lavoro agile);
- Componente del gruppo di esperti, cui è preposto il Responsabile della protezione dei dati, nominato con decreto del Segretario generale 12 maggio 2020, n. 54, con il compito di individuare le forme di adeguamento del registro delle attività di trattamento dei dati personali per il plesso unitario Consiglio di Stato – Tribunali amministrativi regionali;
- Componente della Commissione nominata con decreto del Segretario generale per la selezione del personale partecipante alla procedura di mobilità esterna volta al reclutamento, nei ruoli della Giustizia amministrativa, (Tar Marche) di n.1 unità di personale con qualifica di funzionario amministrativo e n. 2 unità di personale con la qualifica di assistente amministrativo, provenienti da altre Amministrazioni;
- Componente della Commissione, nominata con decreto del Segretario generale 6 febbraio 2019, n. 23, incaricata di esaminare e valutare le richieste di partecipazione al lavoro agile, nonché di formare la relativa graduatoria;
- Componente del gruppo di lavoro interno di supporto nell'avvio della predisposizione e sperimentazione dello "Smart working" o "Lavoro agile" nella G.A. 2018
- Componente del tavolo tecnico per l'elaborazione dei criteri per gli sviluppi economici all'interno delle Aree funzionali – 2016;
- Componente del gruppo di lavoro per l'approfondimento degli aspetti organizzativi e informatici conseguenti all'emanazione del decreto legislativo n. 97 del 25 maggio 2016, modificativo del d. lgs. n. 33/2013;
- Componente della delegazione pubblica per la contrattazione nazionale integrativa per il personale delle aree funzionali – dal 2013
- Componente della delegazione trattante di parte pubblica presso il TAR Lazio Roma - fino al giugno 2016;

Incarichi svolti presso il Ministero del lavoro:

- Componente della Commissione ministeriale in materia di comunicazione istituzionale presso il Gabinetto del Ministro del lavoro e della previdenza sociale con compiti valutativi, di indirizzo e di coordinamento delle attività di interrelazione, interne ed esterne;
- Componente di commissioni di valutazione di progetti finanziati dal FSE presso il Ministero del lavoro e presso il Dipartimento della Funzione Pubblica;
- Componente della Commissione ministeriale per la promozione e la progettazione di progetti sui lavori socialmente utili e per la definizione della disciplina in materia;
- Coordinatore di diversi gruppi di lavoro in materia di organizzazione degli Uffici; di analisi e razionalizzazione delle procedure, per la sperimentazione di servizi innovativi e di *customer satisfaction*, per la elaborazione di materiale informativo e di approfondimento per gli operatori del Ministero del lavoro su tematiche diverse;
- Coordinamento per l'attuazione del processo di "*decentramento amministrativo*" ai sensi del d. lgs. n. 469/97 in materia di mercato del lavoro, per la parte che riguarda il trasferimento dal Ministero del Lavoro alle Regioni e alle Autonomie locali del personale, delle risorse strumentali e finanziarie relative alle funzioni dei servizi per l'impiego (trasferimento di ca 6.000 unità di personale e corrispondenti risorse finanziarie);
- Incarico di coordinamento per l'attuazione del progetto per l'utilizzo di 1.000 lavoratori socialmente utili presso gli Uffici del Ministero del lavoro (centro e territorio);
- Incarico per l'elaborazione del sistema di valutazione del personale delle aree funzionali del Ministero del lavoro e delle politiche sociali in attuazione del CCNL 14 settembre 2007; ha inoltre partecipato alla stesura di quello per la valutazione della dirigenza, procedendo alla elaborazione del relativo manuale pratico;
- Incarico di coordinamento nel 2010 del gruppo di lavoro costituito presso il Segretariato generale del Ministero del lavoro per l'implementazione dei sistemi vigenti presso la stessa Amministrazione per la valutazione della *performance* individuale dei dirigenti e del personale delle aree funzionali, alla luce del d. lgs. n. 150/2009;
- Componente dei gruppi di lavoro attivati presso il Dipartimento della Funzione pubblica in materia di 1. Politiche incentivanti la produttività del personale 2. Sistemi di valutazione, individuale e della performance organizzativa;
- Ha fatto parte del nucleo per il controllo di gestione della DG Risorse umane del Ministero del lavoro e delle politiche sociali;
- Componente della commissione istituita presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali per l'attribuzione degli sviluppi economici al personale con qualifica di ispettore del lavoro – terza area funzionale (ca. 2000 avanzamenti nel profilo) dal

	<p>2011 al 2013;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Docente in seminari e corsi di formazione e di aggiornamento per i dirigenti e i funzionari del Ministero del lavoro e per il personale dell'Arma dei Carabinieri, in particolare per le tematiche inerenti l'organizzazione del lavoro e delle strutture, il rapporto di lavoro dei pubblici dipendenti, la disciplina dell'orario di lavoro, la comunicazione istituzionale, le relazioni sindacali, i sistemi premianti, la valutazione della <i>performance</i> individuale, l'ordinamento professionale; - Dal 1995 al 2009 ha elaborato diverse pubblicazioni tra le quali si citano per EPC editore (<i>Contratti atipici</i>); Franco Angeli editore (<i>P.A. e cambiamento organizzativo</i>); IMPRESA ETI MILANO (<i>Incentivi per l'occupazione; Contratti di solidarietà; Lavori socialmente utili</i>); Consulenza Buffetti (<i>Collocamento per il lavoro; Stages aziendali; Lavoro interinale</i>); GIUFFRÈ editore Diritto delle relazioni industriali (<i>Il decentramento dei servizi per l'impiego</i>); IPSOA Diritto e pratica del lavoro (<i>Lavori socialmente utili</i>); Quaderni FORMEZ (<i>Contrattazione integrativa nei comparti della P.A.</i>); - Ha inoltre elaborato pubblicazioni a diffusione interna presso il Ministero del lavoro, per l'informazione, l'aggiornamento e la formazione del personale in materia di servizi per l'impiego, relazioni sindacali, gestione del personale e orario di lavoro: anni 1990 - 2009 (<i>cf. Guida pratica dei servizi per l'impiego; collana Lavorincorso@it; collana Quaderni pratici</i>, questi ultimi resi consultabili sulla intranet ministeriale). - Nel corso della sua carriera ha partecipato a numerose iniziative seminariali e di formazione destinate ai dirigenti su temi diversi con frequenza di numerosi corsi tenuti presso l'Università degli Studi di Roma, presso il FORMEZ, presso l'ISFOL, presso il CEIDA, presso la Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, la Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SSPA) e la Scuola Centrale Tributaria "Ezio Vanoni";
--	--

Roma, 30 dicembre 2020