



Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa – Servizio Per l'informatica  
– Ufficio Area Amministrativa

## COMMISSIONE DI AGGIUDICAZIONE

Procedura di gara CIG 6923860605 – RDO MEPA relativa all'affidamento *di un nuovo servizio di protocollo e gestione documentale e dei servizi connessi ed accessori - Adeguamento ed evoluzione del Servizio di protocollo elettronico e gestione documentale del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa ai sensi del D.P.C.M. 3 dicembre 2013, ex art.36, comma 2, d.lgs. 50/2016.*

### VERBALE N. 3

Il giorno 04 del mese di luglio dell'anno 2017, alle ore 9.30, nei locali del Ufficio Area Amministrativa, sito in Roma P.zza del Monte di Pietà, 33 si è riunita, in seduta pubblica, la Commissione di gara, nominata con provvedimento del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa n. 16 del 20/06/2017 ed incaricata di procedere all'aggiudicazione della procedura di gara in intestazione.

Sono presenti i componenti della Commissione, nelle persone dei signori:

DOTT. RICCARDO MEDURI - Funzionario Informatico – Presidente;

DOTT. LEONARDO CIPRIANO - Funzionario Amministrativo – Commissario;

DOTT.SSA VALENTINA TAGLIAFERRI - Funzionario Informatico – Commissario e segretario verbalizzante;

La Commissione procede al download dalla Piattaforma MEPA del file contenente l'offerta economica dell'RTI KDM s.r.l. e DDway s.r.l., che risulta completa e conforme a quanto stabilito dalle condizioni generali di fornitura e che contiene i seguenti dati economici:

Tabella costo gara protocollo e gestione documentale base d'asta Euro 205.000,00			
Prezzo globale offerto, iva esclusa		Euro 149.995,00	
Percentuale di ribasso		26,83%	
Elementi oggetto della fornitura	Prezzo Iva esclusa	quantità /gg	MassimaleEuro
Adeguamento del Sistema di protocollo e gestione documentale. Tale soluzione deve essere un'evoluzione del sistema attuale di protocollo "Protocollo ASP", adeguato alle norme definite dal D.P.C.M. del 3/12/2013, in hosting presso il Fornitore fino ad un max. di 500 Gb, comprensivo di licenze e di attività propedeutiche all'avvio in esercizio, precisamente: presa in carico, installazione, configurazione e migrazione dei dati dall'attuale protocollo ASP al nuovo sistema di protocollo e gestione dei documenti;	Prezzo unitario 80.000,00 € Prezzo complessivo 80.000,00 € Percentuale di ribasso 0,99%	1	80.800,00
Servizio di Supporto specialistico per l'avvio in esercizio e la diffusione del sistema di protocollo e gestione documentale. Tra le principali attività si prevede l'analisi del contesto organizzativo per la definizione di nuovi processi e la corretta gestione dei flussi di corrispondenza in entrata e uscita ed inoltre gli interventi di configurazione e il popolamento del modulo, già integrato nella soluzione, per poter invocare il servizio di conservazione sostitutiva che l'Amministrazione avrà cura di indicare;	Prezzo unitario 457,00 € Prezzo complessivo 22.850,00 € Percentuale di ribasso 21,21%	50	29.000,00
Servizio di formazione e affiancamento on-site sul sistema di protocollo e gestione documentale, e predisposizione di manuali di gestione	Prezzo unitario 200,00 € Prezzo complessivo 16.000,00 € Percentuale di ribasso 60%	80	40.000,00
Strumenti di formazione a distanza sul sistema di protocollo e gestione documentale: 1 sistema di e-learning per il protocollo e 1 sistema su gestione documentale	Prezzo unitario 3.000,00 € Prezzo complessivo 6.000,00 € Percentuale di ribasso 80%	2	30.000,00
Servizio di manutenzione della soluzione di protocollo e gestione documentale fornita, comprensiva di interventi di manutenzione sulla soluzione applicativa, sull'infrastruttura in hosting e di assistenza	Prezzo unitario 24.950,00 € Prezzo complessivo 24.950,00 € Percentuale di ribasso 0,20%	1	25.000,00
Package di spazio aggiuntivo per il sistema documentale, in hosting, pari a 250 Gb.	Prezzo unitario 195,00 € Prezzo complessivo 195,00 € Percentuale di ribasso 2,50%	1	200,00
<b>ONERI DELLA SICUREZZA AZIENDALI</b>	<b>Euro 1.120,00</b>		

Atteso che - con riferimento ai seguenti elementi dell'offerta economica: a) Servizio di formazione e affiancamento on-site sul sistema di protocollo e gestione documentale, e predisposizione di manuali di gestione e b) Strumenti di formazione a distanza sul sistema di protocollo e gestione documentale: 1 sistema di e-learning per il protocollo e 1 sistema su gestione documentale - sono stati rispettivamente proposti ribassi del 60% e dell' 80% rispetto

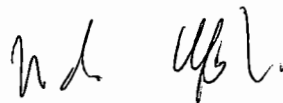
al rispettivo valore massimo indicato nelle Condizioni Generali e considerato che potrebbe essere necessario valutare l'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 97, 3 comma, la Commissione di gara ritiene di dover acquisire per la relativa valutazione di congruità, le giustificazioni che hanno consentito i suddetti ribassi. A tal fine demanda al RUP di effettuare, nei confronti del sopra citato RTI, la richiesta di giustificazioni, che dovranno pervenire entro 15 giorni dalla data di ricezione della richiesta medesima.

La prosecuzione della valutazione dell'offerta economica viene quindi rinviata ad altra seduta che verrà fissata una volta spirato detto termine.

L'odierna seduta viene chiusa alle ore 10.30

Il presente verbale sarà pubblicato ai sensi dell'art. 29, comma 1, d.lgs. 50/2016 sul sito internet della Giustizia Amministrativa, sezione "Amministrazione Trasparente".

DOTT. RICCARDO MEDURI



DOTT. LEONARDO CIPRIANO



DOTT.SSA VALENTINA TAGLIAFERRI

