



## *Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa*

### SERVIZIO CENTRALE

PER L'INFORMATICA E LE TECNOLOGIE DI COMUNICAZIONE

UFFICIO AMMINISTRATIVO PER L'INFORMATICA

N. 54 del 15 dicembre 2016

CIG. ZC61C6B598

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE "ASSISTENZA ORDINARIA ARGO SOFTWARE DAL 01 GENNAIO 2017 AL 31 DICEMBRE 2017.

**VISTO** l'art.32 comma 2 d.lgs. 18.04.2016, n.50, in base al quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti amministrazioni aggiudicatrici di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**VISTO** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, recante "Regolamento di esecuzione e attuazione del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163", applicabile nei limiti di quanto previsto dall'art. 216 del citato d.lgs. 50/2016;

**VISTO** il decreto del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa n.109 del 19.09.2016, registrato dall'Ufficio Centrale di Bilancio e Ragioneria in data 20.09.2016 al numero 533, con il quale la dott.ssa Rossella Lavinia Lantieri, in qualità di Dirigente dell'Ufficio Amministrativo per l'Informatica della Giustizia Amministrativa, è stata autorizzata, entro il limite massimo di € 150.000,00, ad esercitare i poteri di spesa relativamente ai capitoli 1273, 4250, 1301 e 1310 del bilancio di previsione del Consiglio di Stato e dei TT. AA. RR.;

**CONSIDERATO** che, avendo l'amministrazione già in uso i software Argo Inventario ed Argo Facile Consumo, con contratto di assistenza che scadrà il 31 dicembre p.v., si ravvisa la necessità di acquisire il servizio di "ASSISTENZA ORDINARIA AL SOFTWARE PER LA TENUTA DELLE SCRITTURE CONTABILI DEI BENI MOBILI DELLO STATO" per l'anno 2017, con relativa assistenza che comprende anche integrazioni e modifiche sia funzionali che normative eventualmente necessarie;

**VISTA** l'offerta n.83/2016 presentata nel mese di novembre c.a. dalla Società ARGO SOFTWARE S.r.L. per l'erogazione della fornitura in oggetto, in cui si indica un corrispettivo complessivo pari a € 2.590,86 più I.V.A. del 22% (€ 569,99);

**VISTA** la RT USP/51/2016, prot. 5890 del 2.12.2016 mediante la quale l'Ufficio Sistemi e Processi ha rappresentato che – avendo l'amministrazione, già in uso i software Argo Inventario, Argo facile consumo – occorre procedere all'acquisizione del servizio di ASSISTENZA ORDINARIA AL SOFTWARE PER LA TENUTA DELLE SCRITTURE CONTABILI DEI BENI MOBILI DELLO STATO" per l'anno 2017, con relativa assistenza;

**VISTA** l'autorizzazione del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa, firmata digitalmente e pervenuta in data 15 dicembre 2016;

**CONSIDERATA** la disponibilità dei fondi sul capitolo 1273, esercizio finanziario 2017;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 31 D.lgs. n. 50/2016, è necessario procedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento;

**VISTA** la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi, resa in conformità a quanto previsto dall'art. 42, D.lgs. n. 50/2016;

**RITENUTO** di individuare il Responsabile Unico del Procedimento nella persona della Sig.ra Maria Giulia Catapano, in possesso del livello professionale e del titolo di studio idonei ai compiti da svolgere;

### **DETERMINA**

di procedere alla stipula del contratto - tramite affidamento diretto - di "ASSISTENZA ORDINARIA AL SOFTWARE PER LA TENUTA DELLE SCRITTURE CONTABILI DEI BENI MOBILI DELLO STATO" dall' 1 gennaio 2017 al 31 dicembre 2017 ed in particolare di acquisire l'assistenza per n. 29 copie dei software distribuiti ed installati sulle postazioni delle 29 sedi della Giustizia Amministrativa dislocate sul territorio nazionale, con la possibilità di usufruire della TELEASSISTENZA tramite internet, in grado di raggiungere più facilmente le sedi periferiche, a favore della Società ARGO SOFTWARE S.R.L., per un importo complessivo di € 2.590,86, al netto dell'I.V.A.

Roma, 15 dicembre 2016.

**IL DIRIGENTE**