



## *Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa*

SERVIZIO CENTRALE

PER L'INFORMATICA E LE TECNOLOGIE DI COMUNICAZIONE

UFFICIO AMMINISTRATIVO PER L'INFORMATICA

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE n.59/2016 – CIG 6923860605: Appalto per la fornitura di un nuovo servizio di protocollo e gestione documentale e dei servizi connessi ed accessori.**

### IL SEGRETARIO GENERALE

**VISTO** l'art. 32, comma 2, d.lgs. 18.04.2016, n. 50, in base al quale *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

**VISTO** il Regolamento 6 febbraio 2012 recante l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa;

**VISTO** l'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale *“tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.A.”*;

**VISTO** l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale *“Dal 1° luglio 2007, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitaria, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207.”*;

**VISTO** l'art. 1, comma 512, della L. n. 208/2015, in base al quale le Amministrazioni pubbliche *“provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite CONSIP s.p.a. o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni ed i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”*;

**VISTO** l'art. 1, comma 516, della L. n. 208/2015, in base al quale *“le amministrazioni e le società di cui al comma 512 possono procedere ad approvvigionamenti al di fuori delle modalità di cui ai commi 512 e 514 esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo, qualora il bene o il servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione ovvero in casi di necessità ed urgenza comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa. Gli approvvigionamenti effettuati ai sensi del presente comma sono comunicati all'Autorità nazionale anti-corruzione e all'Agid.”*;

**VISTA** la Relazione Tecnica n. USP n. 55/2016 prot. 6203 del 21.12.2016 mediante la quale si è evidenziata la necessità di procedere all'acquisizione di un nuovo sistema di protocollo e gestione documentale adeguato al D.P.C.M. del 3/12/2013, ed alle “Regole sulla dematerializzazione e digitalizzazione dei servizi amministrativi” del 13/11/2014, per un importo complessivo a base d'asta di Euro 205.000,00, Iva esclusa, comprensivo dei relativi servizi e strumenti intrinseci, collegati e, comunque, strettamente accessori di:

1. supporto specialistico per l'avvio in esercizio e la diffusione del sistema;
2. servizio di formazione, affiancamento on-site sul sistema e predisposizione manuali di gestione;



# *Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa*

## SERVIZIO CENTRALE

### PER L'INFORMATICA E LE TECNOLOGIE DI COMUNICAZIONE

#### UFFICIO AMMINISTRATIVO PER L'INFORMATICA

3. strumenti di formazione a distanza sul sistema;
4. servizio di manutenzione della soluzione fornita;
5. package di spazio aggiuntivo per documentale, in hosting, pari a 250 Gb;

**ATTESO** che l'affidamento di detta fornitura può essere effettuata mediante il ricorso al MEPA, attraverso una procedura negoziata con invito di almeno cinque operatori ove esistenti, ai sensi dell'art. 36 D.lgs n. 50/2016, previo avviso di consultazione finalizzato ad effettuare l'indagine di mercato di cui al comma 2, lett. b);

**RITENUTO** di utilizzare il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016;

**ATTESO** che in relazione all'imminente avvio del Processo Amministrativo Telematico stabilito per il 1.7.2016 dal decreto-legge 27 giugno 2015, n. 83, convertito in L. n. 192/2015, è necessario procedere con urgenza all'approvvigionamento di cui alla presente determina;

**VISTO** l'art. 36 d.lgs. 50/2016;

**CONSIDERATO** che in sede di previsione di bilancio 2016 sono presenti i fondi necessari a far fronte alla copertura finanziaria sul capitolo n. 1273;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 31 d.lgs. n. 50/2016 è necessario procedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento, individuandolo nella persona della dott.ssa Rossella Lavinia LANTIERI, Dirigente dell'Ufficio Amministrativo per L'informatica ed in possesso del livello e delle competenze idonei ai compiti da svolgere;

**VISTA** la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi, resa in conformità a quanto previsto dall'art. 42 d.lgs n. 50/2016;

#### **DETERMINA**

di procedere all'affidamento di un contratto d'appalto avente ad oggetto il servizio di cui alle premesse, per un importo complessivo di € 205.000,00 al netto dell'IVA, mediante RDO sul MEPA con consultazione di almeno 5 operatori ove esistenti.

di nominare Responsabile Unico del Procedimento, la dott.ssa Rossella Lavinia LANTIERI, Dirigente dell'Ufficio Amministrativo per L'informatica.

La presente determina sarà pubblicata sul sito internet della G.A. – sezione amministrazione trasparente, ai sensi dell'art. 29, comma 1, d.lgs n. 50/2016.

Roma, 23/12/2016