



*Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa*  
*Servizio Centrale per l'Informatica e le Tecnologie di Comunicazione*  
*- Ufficio Amministrativo per l'Informatica -*

<b>Oggetto:</b>	<b>Determina a contrarre n. 48 del 5 dicembre 2016:</b> Noleggio di n. 1 stampante a colori A3 OKI ES8431dn per la durata di 36 mesi. – CIG ZE11C5F3E0
-----------------	--

**IL DIRIGENTE**

**VISTO** l'art. 32, comma 2, d.lgs. 18.04.2016, n. 50, in base al quale *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

**VISTO** il Regolamento 6 febbraio 2012 recante l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa;

**VISTO** l'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale *“tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.A.”*;

**VISTO** l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale *“Dal 1° luglio 2007, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitaria, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207.”*;

**VISTO** l'art. 1, comma 512, della L. n. 208/2015, in base al quale le Amministrazioni pubbliche *“provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite CONSIP s.p.a. o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni ed i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”*;

**VISTO** l'art. 1, comma 516, della L. n. 208/2015, in base al quale *“le amministrazioni e le società di cui al comma 512 possono procedere ad approvvigionamenti al di fuori delle modalità di cui ai commi 512 e 514 esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo, qualora il bene o il servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione ovvero in casi di necessità ed urgenza comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa. Gli approvvigionamenti effettuati ai sensi del presente comma sono comunicati all'Autorità nazionale anti-corruzione e all'Agid.”*;

**VISTO** il decreto n. 109 in data 19.09.2016 del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa, registrato dall'Ufficio Centrale di Bilancio e Ragioneria in data 20.09.2016 al numero 533, con il quale la dott.ssa Rossella Lavinia LANTIERI, in qualità di Dirigente dell'Ufficio Amministrativo per l'Informatica della Giustizia Amministrativa, è stata autorizzata, entro il limite massimo di € 150.000,00, ad esercitare i poteri di spesa relativamente ai capitoli 1273, 4250, 1301 e 1310 del bilancio di previsione del Consiglio di Stato e dei TT.AA.RR.;

**VISTA** la Relazione Tecnica R.T. USP 46/2016 nr. prot. 5645 del 18.11.2016, con la quale l'USP ha evidenziato la necessità di acquisire N° 1 stampante a colori A3 OKI ES8431dn con Servizio Stampa Facile OKI, in noleggio per la durata di 36 mesi, per soddisfare le necessità rappresentate dalla SEGRETERIA PARTICOLARE DEL PRESIDENTE;

**ACCERTATO** che ricorrono i presupposti per il ricorso all'affidamento diretto, previa acquisizione di tre preventivi, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.lgs n. 50/2016;



*Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa*  
*Servizio Centrale per l'Informatica e le Tecnologie di Comunicazione*  
*- Ufficio Amministrativo per l'Informatica -*

**DATO ATTO** che si è provveduto ad effettuare un'indagine di mercato tra le ditte fornitrici di stampanti OKI presenti sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione, invitando le società sotto elencate a presentare offerta-preventivo:

	Società	Sede
1	UNIVERSAL COPY s.r.l.	Via Monte Nero, 45 - 01100 VITERBO
2	GIANNONE COMPUTERS s.a.s. di Giannone F.	Via Maccallè, 5 - 97015 MODICA
3	PAPERONE s.r.l.	Via Nettunense, 187 - 00042 ANZIO
4	VSL TECNOLOGIES s.r.l.	Via Panacchi, 4 - 00042 ANZIO
5	NADA 2008 s.r.l.	Via di Villa Spada, 10 - 00138 ROMA
6	ECO LASER INFORMATICA s.r.l.	Via Padre G. A. Filippini, 15/A - 00144 ROMA
7	GEN COLOR s.r.l.	Via V. Agnelli, 48 - 00151 ROMA

**PRESO ATTO** che sono pervenute, alla data odierna, 05.12.2016, l'offerta-preventivo per la fornitura di N° 1 stampante a colori A3 OKI ES8431dn con Servizio Stampa Facile OKI, in noleggio per la durata di 36 mesi, delle ditte: NADA 2008 s.r.l., UNIVERSAL COPY s.r.l. e GEN COLOR s.r.l., per un importo complessivo per il noleggio con durata 36 mesi pari a € 3.947,76= (tremilanovecentoquarantesette/76) che risulta essere il prezzo più basso, quindi più conveniente per l'Amministrazione;

**VISTO** l'art. 1 comma 512 della L. 208/2015;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lett a) del d.lgs. 50/2016;

**CONSIDERATO** che sono disponibili sul competente capitolo di bilancio 1273, i fondi necessari a far fronte alla copertura finanziaria;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 31 commi 2 e 3 del Regolamento di autonomia finanziaria del Consiglio di Stato e dei TT.AA.RR., è necessario procedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento;

**RITENUTO** di individuare il Responsabile Unico del Procedimento nella persona del sig. Patrizio PATRIZI, in possesso del livello e del titolo di studio idonei ai compiti da svolgere;

**VISTA** la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi.

**DETERMINA**

1. di approvare il preventivo-offerta della GEN COLOR s.r.l. con sede in ROMA - Via V. Agnelli, 48 P. I.V.A. 08846171000, per l'importo complessivo di euro 3.947,76 IVA del 22% esclusa;

2. di procedere all'affidamento mediante ordine diretto MEPA alla GEN COLOR s.r.l., per l'erogazione del servizio sopra meglio generalizzato, per l'importo di euro 4.816,26, Iva 22% inclusa.

Roma, 05 dicembre 2016

**IL DIRIGENTE**  
Dott.ssa Rossella Lavinia LANTIERI