



**Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa**  
**Servizio Per L'Informatica**  
**Ufficio Area Amministrativa**

**Contratto n. 3/ 2018**

**Prot.n. 2168 del 14 febbraio 2018**

**CIG 7322092D74**

**OGGETTO:** Contratto annuale per il servizio di consultazione dalla *intranet* della Giustizia Amministrativa delle banche dati telematiche edite dalla Società Dott. A. Giuffrè Editore S.p.A. di Milano.

Il Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa, - Servizio per l'Informatica - Ufficio Area Amministrativa - C.F. 80427570587 (di seguito denominato Amministrazione)

e

la Società Dott. A. Giuffrè Editore S.p.A., azienda con sede legale e domicilio fiscale in Milano, Via Busto Arsizio, 40, iscritta presso la Camera di Commercio di Milano con il Codice Fiscale ed il numero d'iscrizione del Registro delle Imprese 00829840156, in persona del Sig. Rudi Constant Gerard Mesotten, nato a Hasselt (Belgio), il 17 maggio 1953, C.F. MSTRCN53E17Z103E, Rappresentante legale della Società Dott. A. Giuffrè Editore s.p.a., (di seguito denominata Società),

**Premesso che:**

- a) i servizi di consultazione delle banche dati informatiche o riviste informatiche di dati giuridici rappresentano uno strumento di accrescimento professionale e di supporto quotidiano alle attività istituzionali per il personale della Magistratura e per il personale amministrativo della Giustizia Amministrativa;
- b) si è ritenuto utile, per un miglior assolvimento delle attività istituzionali, rendere disponibile agli utenti della Giustizia Amministrativa l'accesso per via telematica alle banche dati giuridiche edite dalla Società Dott. A. Giuffrè Editore S.p.A., nel rispetto dei protocolli di trasmissione del Sistema Pubblico di Connettività;
- c) ricorrono le condizioni contemplate dall'art. 63, n.2, lett. b), n. 3, D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, uso della procedura negoziata senza previa indizione di gara, in quanto: 1) sussistono ragioni attinenti alla tutela di diritti esclusivi, così come individuati dagli artt. 1 e 2, co. 9, L. 22 aprile 1941, n. 633 e successive modifiche e integrazioni; 2) i beni che formano oggetto del presente contratto sono costituiti da banche dati informatiche di dati giuridici intese come raccolte di opere, dati o altri elementi indipendenti, sistematicamente o metodicamente disposti ed individualmente accessibili mediante mezzi informatici;
- d) con nota del 21 novembre 2017 Società A. Giuffrè Editore s.p.a., che cura l'edizione del sistema documentale d'informazione giuridica *on - line* denominato *De Jure*, ha presentato un'offerta al prezzo annuo di € 138.225,00, con l'I.V.A. al 4%, praticando uno sconto del 3% sul prezzo dell'anno 2017.



**Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa  
Servizio Per L'Informatica  
Ufficio Area Amministrativa**

**TUTTO CIO' PREMESSO,  
LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO APPRESSO SEGUE:**

**ART. 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO**

Costituisce oggetto del presente contratto il servizio di consultazione in linea, dalla *intranet* della Giustizia Amministrativa, del sistema documentale d'informazione giuridica *on – line* costituito dai seguenti servizi editoriali e riviste in versione telematica:

a) De Jure *Top Major*, comprendente: giurisprudenza e sentenze di legittimità, di merito e dell'Unione Europea, legislazione nazionale, regionale ed europea; note e dottrina selezionate da riviste Giuffrè;

a) Enciclopedia del diritto;

b) Diritto e giustizia (quotidiano *on line*);

c) Archivio *on line* degli ultimi dieci anni delle seguenti riviste cartacee: Foro amministrativo (Consiglio di Stato e T.A.R.); Diritto amministrativo; Diritto processuale amministrativo; Rivista Trimestrale di diritto pubblico; Lavoro nella P.A.; Rivista giuridica dell'edilizia.

d) L'archivio "L'Amministrativista" in tema di appalti e contratti pubblici;

e) L'archivio i "Miei volumi" in cui saranno caricati i volumi cartacei acquistati dalla Biblioteca del Consiglio di Stato nel corso dell'ultimo quinquennio.

Il presente contratto definisce il quadro normativo complessivo relativo all'affidamento del suddetto servizio, che sarà erogato all'Amministrazione (personale della Magistratura e personale amministrativo della Giustizia Amministrativa) attraverso la connessione al dominio della Giustizia Amministrativa.

**ART. 2 – DURATA ED EFFICACIA DEL CONTRATTO**

Il contratto avrà durata di un anno dal 1° gennaio 2018 al 31 dicembre 2018.

Il presente contratto, mentre vincola la Società sin dalla data di sottoscrizione, ai sensi dell'art. 19, R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, diverrà obbligatorio per l'Amministrazione solo dopo l'approvazione dello stesso nelle forme di legge.

**ART. 3 – MODALITA' DI EROGAZIONE DEI SERVIZI**

La Società si impegna ad erogare il servizio di consultazione telematica con carattere di continuità, nell'arco delle ventiquattro ore giornaliere, senza alcuna interruzione (salvi gli imprevisti dovuti a cause di forza maggiore), permettendo l'accesso alle sue banche dati ad un massimo di 300 (trecento) utenti dell'Amministrazione collegati contemporaneamente.

La Società provvederà ad ovviare ad ogni guasto o malfunzionamento che dovesse insorgere nel corso dell'esecuzione del presente contratto.

Per quanto attiene alle modalità non indicate nel presente ordine, si rimanda all'offerta presentata dalla Società in data 21 novembre 2017.

**ART. 4 – CORRISPETTIVO**

Per tutto quanto oggetto del presente contratto sarà corrisposta alla Società la somma complessiva di € 138.225,00 (centotrentottomiladuecentoventicinque/00).

L'importo complessivo dell'IVA al 4% pari a € 5.529,00 sarà versato da questa Amministrazione secondo le modalità e i termini fissati con D.M. 23 gennaio 2015.



**Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa**  
**Servizio Per L'Informatica**  
**Ufficio Area Amministrativa**

**ART. 5 – INVARIABILITA' DEI PREZZI**

Non è ammessa la revisione dei prezzi, né è applicabile il 1° comma dell'art. 1664 c.c.

**ART. 6 - DEPOSITO CAUZIONALE**

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi inerenti al contratto, la Società costituirà un deposito cauzionale pari al 10% dell'imponibile con efficacia temporale di 12 mesi dalla stipula del contratto, ai sensi dell'art. 103 e con le modalità dell'art. 93, D.lgs. n. 50/2016; è fatta salva la riduzione di cui al comma 7, dello stesso art. 93 ove ricorrano i presupposti ivi previsti.

Su domanda della Società il suddetto deposito sarà svincolato al termine dell'esecuzione del contratto.

**ART. 7 – GARANZIA DELLE PRESTAZIONI E SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA**

Qualora nel corso dell'esecuzione del presente contratto, si verificassero malfunzionamenti o guasti al sistema preposto all'erogazione del servizio di consultazione *on line* in ambito intranet, delle banche dati della Società, l'Amministrazione aprirà una richiesta di intervento tecnico.

**ART. 8 – PENALITÀ**

Ferma restando la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento, la Società sarà tenuta al pagamento delle seguenti penali:

- nel caso di interruzione del servizio di cui all'art. 3 per un arco temporale superiore alle 12 ore continuative sarà applicabile una penale pari allo 0,35% (zero virgola trentacinque per cento) dell'importo netto contrattuale;
- qualora la sommatoria delle interruzioni del servizio di cui all'art. 3 superi le 360 ore l'anno, la società sarà tenuta al pagamento di una penale pari allo 0,35% (zero virgola trentacinque per cento) dell'importo netto contrattuale per ogni ulteriore periodo superiore alle 12 ore.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso la Società dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è resa inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale

**ART. 9 – IMPORTO COMPLESSIVO DELLE PENALITÀ**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto con la Società nel caso in cui la misura complessiva delle penali di cui al precedente art. 9 superi il 10% (dieci per cento) del prezzo netto di aggiudicazione.

**ART. 10 – OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

La Società assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, L. 13 agosto 2010, n. 136, e s. m. i. In mancanza di quanto sopra, il presente contratto si riterrà risolto di diritto.

**ART. 11 – DOCUMENTO UNICO DI REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA**

Ai sensi dell'art. 6, co. 3, D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, l'Amministrazione ha provveduto a richiedere *ex officio* il Documento Unico di Regolarità Contributiva.

**ART. 12 – CONTROLLO SULLA REGOLARE ESECUZIONE**

Sulla regolare esecuzione del contratto vigilerà il Servizio per l'informatica della Giustizia Amministrativa, salvo successive determinazioni del Segretariato Generale.

**ART. 13 - FATTURAZIONE**



**Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa**  
**Servizio Per L'Informatica**  
**Ufficio Area Amministrativa**

La Società, con frequenza semestrale posticipata, comunicherà all'Amministrazione tramite pec, all'indirizzo ufficio\_uai@ga-cert.it, il "pronti alla verifica" di conformità alle previsioni contrattuali del servizio reso.

L'Amministrazione, effettuata la verifica con esito positivo, fornirà all'impresa il nulla osta alla fatturazione entro quindici giorni dalla ricezione del "pronti alla verifica".

Solo a seguito del suddetto nulla osta la Società potrà emettere fattura facendo riferimento al Codice identificativo IPA, JGENHA.

Ciascuna fattura dovrà contenere espresso riferimento al presente contratto, al CIG (Codice identificativo Gare) nonché al Codice Fiscale della Società.

Per ciascuna fattura emessa si applicherà la ritenuta dello 0,50% in applicazione dell'art. 30, comma 5 bis, d.lgs. n. 50 del 2016 che sarà svincolata in sede di liquidazione finale solo dopo il positivo riscontro dei presupposti indicati dalla legge.

La fatture non in regola con le norme fiscali vigenti o emesse in contrasto con le previsioni del presente atto, non saranno ritenute valide e, pertanto, saranno rifiutate.

**ART. 14 - TEMPI E MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il pagamento sarà eseguito entro sessanta giorni dalla data di ricevimento della fattura, mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, appositamente indicato dalla Società ai sensi della legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s. m. i.

La Società, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note all'Amministrazione le variazioni che si dovessero verificare circa le modalità di accredito di cui sopra. In difetto di tale comunicazione, anche qualora le variazioni fossero pubblicate nei modi di legge, la Società non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi nei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

**ART. 15 – BREVETTI E DIRITTI D'AUTORE**

La Società assumerà ogni responsabilità per l'uso di dispositivi o per l'adozione di soluzioni tecniche o d'altra natura che violino diritti di brevetto, d'autore e, in genere, di privativa altrui.

Qualora venga promossa, nei confronti dell'Amministrazione, azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti in relazione all'oggetto del presente articolo, la Società assumerà a suo carico tutti gli oneri conseguenti, comprese le spese per l'eventuale difesa in giudizio.

Nell'ipotesi di cui al precedente comma, l'Amministrazione darà tempestiva notizia, con lettera raccomandata a. r. alla Società delle iniziative giudiziarie intraprese nei suoi confronti.

Nell'ipotesi dell'azione giudiziaria, l'Amministrazione, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso di fondatezza della pretesa azionata, si riserva la facoltà di dichiarare risolto il contratto, recuperando le somme versate per le prestazioni già rese.

**ART. 16 – SUBAPPALTO**

L'impresa deve comunicare se in relazione al presente affidamento intende subappaltare in tutto o in parte il servizio, ai sensi dell'art. 105, comma 2, d.lgs. n. 50/2016. La dichiarazione va effettuata anche se negativa.

**ART. 17 – RECESSO UNILATERALE DAL CONTRATTO**

L'Amministrazione si riserva il diritto di recedere dal contratto nel caso di sopravvenuta perdita da parte della Società dei requisiti di partecipazione di cui agli artt. 80 ed 82 del d.lgs. n. 50/2016.



**Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa**  
**Servizio Per L'Informatica**  
**Ufficio Area Amministrativa**

Ai sensi dell'art. 1, D. L. n. 95/2012, nel caso in cui, successivamente alla stipula del presente ordinativo, intervenga una convenzione Consip s.p.a. relativa a servizi analoghi a quelli in esso contrattualizzati ed a costi minori per l'Amministrazione, quest'ultima, ove la Società non acconsenta di uniformarsi alle condizioni proposte da Consip s.p.a. può recedere dal presente contratto anche se è iniziata l'esecuzione del servizio.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di recedere dal presente contratto per gravi e giustificati motivi ovvero quando lo richiedessero sopravvenute ragioni di interesse pubblico.

Tale recesso avverrà con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite.

Dalla data di efficacia del recesso, la Società dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali. La Società ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purchè correttamente e a regola d'arte, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria e a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 c.c.

**18. RISOLUZIONE DEL PRESENTE ATTO**

1. Il presente atto negoziale sarà oggetto di risoluzione da parte dell'Amministrazione in qualsiasi momento per fatto imputabile alla Società.

2. In particolare, la Società si impegna a concordare preventivamente con l'Amministrazione le modalità di accesso alle decisioni della Giustizia Amministrativa, nonché a rispettare i limiti e le regole dettate dall'Amministrazione per l'accesso massivo alle decisioni pubblicate nel sito web della giustizia amministrativa.

3. Ai fini del precedente punto si considera "accesso massivo" qualsiasi accesso al sito web effettuato con strumenti di estrapolazione elettronica (c.d. "spider").

4. L'Amministrazione si riserva il potere di monitorare qualsiasi modalità di accesso al sito da parte della Società.

5. L'eventuale accesso massivo, non conforme al precedente punto 2, potrà essere causa di risoluzione del contratto da parte dell'Amministrazione.

6. L'Amministrazione riterrà comunque responsabile il contraente di eventuali danni cagionati a se stessa e, indirettamente, agli utenti (rallentamento, malfunzionamento, ecc.) per effetto di un eventuale accesso massivo effettuato in contrasto con i limiti e le regole richiamate nel punto 2.

7. La Società si impegna a trattare i dati personali resi disponibili attraverso l'accesso massivo nel rispetto di quanto previsto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" e, in particolare, dagli articoli 11, 22 - comma 8 - e 52," anche adottando ogni misura volta a precludere l'indicazione delle generalità e di ogni altro dato identificativo dell'interessato.

La Società si obbliga a tenere indenne l'Amministrazione da azioni o pretese di terzi inerenti al trattamento dei predetti dati.

**ART. 19 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER VIOLAZIONE DEL PATTO DI INTEGRITA'**



**Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa**  
**Servizio Per L'Informatica**  
**Ufficio Area Amministrativa**

La Società si obbliga a sottoscrivere il "Patto di Integrità" e la relativa dichiarazione allegata, che costituiscono parte integrante del presente contratto. Il mancato rispetto degli impegni contenuti nei predetti documenti comporterà la risoluzione di diritto del medesimo.

**ART. 20 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO SULLA BASE DI CERTIFICAZIONI RILASCIATE DALL'A.N.A.C.**

Qualora sulla base delle certificazioni rilasciate dal servizio AVCPASS dell'A.N.A.C a carico della Società risultassero cause ostative a stipulare contratti con la P.A. il presente atto si intenderà risolto di diritto senza che la Società possa vantare alcuna pretesa economica.

**ART. 21 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DIVIETO DI CESSIONE DEL CREDITO**

Ai sensi dell'art. 105, comma 1, d.lgs. n. 50/2016 è fatto divieto alla Società di cedere il contratto a pena di nullità assoluta della cessione stessa.

La cessione dei crediti derivanti dal contratto, anche a banche ed intermediari finanziari, deve essere effettuata ai sensi dell'art. 106, comma 13, d.lgs. n. 50/2016.

L'impresa, al momento della stipula del contratto, deve comunque preavvisare la stazione appaltante dell'intenzione di cedere il credito. Il preavviso non sostituisce le notifiche degli atti di cessione di cui all'articolo citato.

**ART. 22 - SOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE - FORO COMPETENTE - DOMICILIAZIONE DELLE PARTI**

Tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti in relazione all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto, saranno decise dal Foro di Roma dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria, previo esperimento del tentativo di accordo bonario, ai sensi dell'art. 240, D. Lgs. 12 aprile 20106, n. 163, e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 47, c.c. e dell'art. 30, c. p. c., per ogni comunicazione e ad ogni altro effetto di legge, le parti eleggono i seguenti domicili:

Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa, Servizio per l'Informatica, Ufficio Area Amministrativa, Piazza del Monte di Pietà, 33, 00186 Roma.

Società A. Giuffrè Editore S.p.A., Via Busto Arsizio, 40, 20151 Milano.

**ART. 23 - NORME GENERALI DI RINVIO**

Il presente contratto è regolato, anche per quanto in esso non espressamente previsto:

- a) dalle clausole contenute nel presente atto che sono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti tra l'Amministrazione e la Società relativamente alla fornitura in oggetto;
- b) dalle norme di cui al R.D. 18 novembre 1923, n. 2240 e al R.D. 23 maggio 1924, n. 827;
- c) dalla L. 22 aprile 1941, n. 633, Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio;
- d) dall'art. 1, co. 629, Legge 23 dicembre 2014, n. 190;
- e) dal D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- f) dalle ulteriori norme di legge e dai regolamenti vigenti, nonché dalle norme contenute nel codice civile.



**Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa  
Servizio Per L'Informatica  
Ufficio Area Amministrativa**

LETTO, CONFERMATO E  
SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI  
SENSI DEL D.LGS. N. 82/ 2005 E  
S.M.I.

Rudi Constant Gerard Mesotten

LETTO, CONFERMATO E  
SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI  
SENSI DEL D.LGS. N. 82/ 2005 E  
S.M.I.

ROSSELLA LAVINIA LANTIERI

Il sottoscritto Rudi Constant Gerard Mesotten, rappresentante legale, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati.

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c. c., la Società dichiara, altresì, di accettare tutte le condizioni e i patti ivi contenuti; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni contenute nei seguenti articoli: 6, 8, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO  
DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.LGS. N. 82/ 2005 E  
S.M.I.

PER LA SOCIETÀ  
Rudi Constant Gerard Mesotten

## PATTO DI INTEGRITA' \*

Questo documento costituisce parte integrante di qualsiasi contratto in cui è parte la Giustizia Amministrativa.

Questo Patto d'Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione di questa Amministrazione e della Società affidataria del contratto CIG 7322092D74, di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Tutto il personale in servizio a qualsiasi titolo presso questa Amministrazione impiegato ad ogni livello nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, è consapevole del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condivide pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto di questo Patto.

Il sottoscritto soggetto Affidatario si impegna a segnalare all'Amministrazione qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzarne le modalità di esecuzione.

Il sottoscritto soggetto Affidatario prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con questo Patto di Integrità comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- risoluzione o perdita del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dall'Amministrazione per 5 anni.

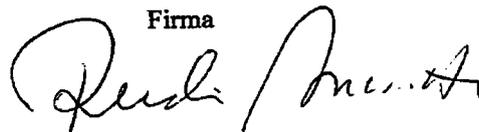
Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato,

Ogni controversia relativa all'interpretazione, ed esecuzione del presente Patto d'Integrità fra questa Amministrazione e l'Affidatario sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Data

13/2/2018

Firma



**DICHIARAZIONI DI CUI AL PROTOCOLLO DI INTEGRITÀ ANTICORRUZIONE**

**Oggetto dell'appalto: "SERVIZIO DI CONSULTAZIONE IN AMBITO INTRANET DELLA GIUSTIZIA AMMINISTRATIVA DELLE BANCHE DATI DE JURE VERSIONE ON LINE DELLA SOCIETÀ DOTT. A. GIUFFRÈ EDITORE S.P.A." ANNO 2018**

CIG: 7322092D74

Dichiarazione resa ai sensi del Patto di Integrità di cui al Piano Anticorruzione approvato con decreto n. 7 del 30 gennaio 2014 dal Presidente del Consiglio di Stato.

Con la presente dichiarazione, il sottoscritto/a RUDI MESOTTEN, nato a HASSELT (BELGIO) il 17.5.53 e residente a KORTESSEM (BELGIO) via KAPELSTRAAT 31 nella qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE della ditta DOTT. A. GIUFFRÈ EDITORE S.P.A. con sede in MILANO,

iscritta nel registro delle imprese tenuto presso la Camera di Commercio di .....

ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del succitato D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

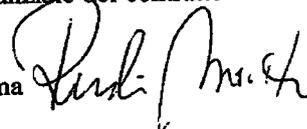
**SI IMPEGNA ESPRESSAMENTE:**

- ad osservare le regole comportamentali definite dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR 16 aprile 2013, n. 62 e dal Codice di comportamento della Giustizia Amministrativa, approvato con del Presidente del Consiglio di Stato n. 36 del 19 maggio 2015.
- a segnalare all'Amministrazione qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzarne le modalità di esecuzione.
- a prendere atto e accettare che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con questo Patto di Integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:
  - risoluzione o perdita del contratto;
  - esclusione del concorrente dalle gare indette dall'Amministrazione per 5 anni;
- a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari al fine di distorcere la corretta esecuzione del contratto.

**DICHIARA, altresì**

- di conoscere ed accettare che il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato;
- di non intrattenere rapporti di lavoro o professionali con dipendenti dell'Amministrazione cessati dal servizio che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali negli ultimi tre anni di lavoro.
- di conoscere e accettare che ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente Patto d'Integrità fra questa Amministrazione e l'Affidatario sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente;
- di conoscere e accettare che la presente dichiarazione costituisce parte integrante e sostanziale del contratto che si stipulerà tra le parti.

Firma



\* N.B. alla presente dichiarazione dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

