

**TRASPARENZA DELLA POSIZIONE PATRIMONIALE E REDDITUALE DEI  
TITOLARI DI INCARICHI POLITICI, DI INCARICHI O CARICHE DI  
AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE O DI GOVERNO E DEI TITOLARI  
DI INCARICHI DIRIGENZIALI (art. 14 d.lgs. n. 33/2013)**

Nominativo: MARIO TORSELLO C.F. ██████████

Atto di nomina, incarico e durata: Segretario generale della G.A. conferito con DPCM 19.1.2016

<p>A) DIRITTI REALI SU BENI IMMOBILI</p> <p>indicare: tipologia, metri quadri, comune di ubicazione, titolo di detenzione e quota di proprietà</p>	<p>Appartamento sito nel Comune di Roma, categoria A/2, classe 7, consistenza 8 vani;</p> <p>Box auto sito nel Comune di Roma, categoria . C/6, classe 15, mq. 15;</p> <p>Appartamento sito in contrada Fani (Salve) categoria A/3, classe 3, consistenza 4,5 vani.</p> <p>Terreno sito in comune di Salve, qualità uliveto, cons.za are 81,50 classe 3</p>
<p>B) DIRITTI REALI SU BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI</p> <p>indicare: modello, cv fiscali e anno di immatricolazione</p>	<p>Lexus RX 300, KW 150, immatricolata nell'anno 2003</p>
<p>C) AZIONI DI SOCIETÀ E QUOTE DI PARTECIPAZIONE A SOCIETÀ</p> <p>indicare: denominazione della società, valore di azioni e/o quote possedute</p>	<p align="center">//////////</p>

<p>D) ESERCIZIO DI FUNZIONI DI AMMINISTRATORE O DI SINDACO DI SOCIETÀ</p> <p>indicare denominazione della società e tipo di carica</p>	<p>//////////</p>
<p>E) ALTRE CARICHE PRESSO ENTI PUBBLICI E PRIVATI E RELATIVI COMPENSI A QUALSIASI TITOLO CORRISPOSTI</p> <p>indicare: denominazione ente, tipo di carica e compenso lordo annuo</p>	<p>- Presidente del Comitato di sorveglianza di Impresa spa in a.s., compenso €. 15.000 annui;</p>
<p>ALTRI EVENTUALI INCARICHI CON ONERI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA E INDICAZIONE DEI COMPENSI SPETTANTI</p> <p>indicare: denominazione ente/società, tipo di carica e compenso lordo annuo</p>	<p>//////////</p>

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Si allega: 1) Curriculum 2) Copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche; 3) compensi connessi all'assunzione della carica, di altre cariche o incarichi con oneri a carico della finanza pubblica 4) importi viaggi e missioni di servizio .

**N.B. Entro un mese dalla scadenza del termine utile per la presentazione della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche, deve essere depositata un'attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente relativamente ai punti A) B) C) D) e E) e copia della dichiarazione dei redditi. Entro tre mesi successivi alla cessazione dall'ufficio occorre depositare una dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione. Entro un mese successivo alla scadenza del relativo termine, va depositata una copia della dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche (Artt. 3 e 4 L. 441/1982)**

**SITUAZIONE PATRIMONIALE E DICHIARAZIONE DEI REDDITI DEL  
CONIUGE NON SEPARATO, NONCHÉ DEI FIGLI E DEI PARENTI ENTRO  
IL SECONDO GRADO DI PARENTELA, SE GLI STESSI VI CONSENTONO**

BARRARE LA CASELLA DI RIFERIMENTO

Coniuge	x	Figlio/a	x	Parente entro il II grado	
---------	---	----------	---	---------------------------	--

<b>BARRARE LA CASELLA IN CASO DI MANCATO CONSENSO DELL'INTERESSATO</b>	x
--	---

<p>A) DIRITTI REALI SU BENI IMMOBILI</p> <p>indicare: tipologia, metri quadri, comune di ubicazione, titolo di detenzione e quota di proprietà</p>	
<p>B) DIRITTI REALI SU BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI</p> <p>indicare: modello, cv fiscali e anno di immatricolazione</p>	
<p>C) AZIONI DI SOCIETÀ E QUOTE DI PARTECIPAZIONE A SOCIETÀ</p> <p>indicare: denominazione della società, valore di azioni e/o quote possedute</p>	
<p>D) ESERCIZIO DI FUNZIONI DI AMMINISTRATORE O DI SINDACO DI SOCIETÀ</p> <p>indicare denominazione della società e tipo di carica</p>	

E) ALTRE CARICHE PRESSO ENTI PUBBLICI E PRIVATI E RELATIVI COMPENSI A QUALSIASI TITOLO CORRISPOSTI	
indicare: denominazione ente, tipo di carica e compenso lordo annuo	

Si allega: 1) Copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche.

Data \_\_\_\_\_ Firma del dichiarante \_\_\_\_\_

**N.B. Entro un mese dalla scadenza del termine utile per la presentazione della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche, deve essere depositata un'attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente relativamente ai punti A) B) C) D) e E) e copia della dichiarazione dei redditi. Entro tre mesi successivi alla cessazione dall'ufficio occorre depositare una dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione. Entro un mese successivo alla scadenza del relativo termine, va depositata una copia della dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche (Artt. 3 e 4 L. 441/1982)**