



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'ABRUZZO

L'Aquila

D.SG. n. 080/2016

OGGETTO: Anno 2016. Fornitura toner per stampante Lexmark C544dn. Provvedimenti.

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto il D.P.C.S. 15 febbraio 2005, recante il Regolamento di organizzazione degli Uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa e, in particolare, il suo art. 26;

Vista la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante la “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

Visto il D.P.C.S. 6 febbraio 2012, recante il Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

Visto il d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

Visto il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 come convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e, in particolare, il suo art. 1, commi 1 e 7;

Visto il decreto legge 7 maggio 2012, n. 52;

Vista la circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi e Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato in data 25 agosto 2015 recante: “Programma di razionalizzazione degli acquisti della Pubblica Amministrazione - Obbligo per le Amministrazioni statali di approvvigionamento per il tramite di Consip S.p.A.”;

Vista la legge 27 dicembre 2006, n. 296 e, in particolare, il suo art. 1, comma 450;

Vista la legge 28 dicembre 2015 n. 208 e, in particolare, il suo art. 1, comma 502;

Vista la proposta di Linee Guida “Procedura per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, deliberate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in data 28 giugno 2016;

Dato atto che occorre dotare l'Ufficio di toner deputato a assicurare la continuità di utilizzo e funzionamento della stampante Lexmark C544dn posta al servizio dell'Ufficio stesso;

Vista la propedeutica determinazione a contrattare n. 79/2016;

Evidenziato che, alla luce di quanto innanzi, si è provveduto, operate - in coerenza con quanto disposto a mezzo della ricordata determinazione n. 79/2016 - le pertinenti valutazioni, a disporre, mediante l'utilizzo delle forme e procedure del mercato elettronico (MEPA), un pertinente ordine diretto d'acquisto (n. 3323799/16) dell'importo complessivo di € 597,12, comprensivo di I.V.A. al 22%, a favore della TECNO OFFICE SNC & C. con sede in Via Carrara, 23/25 - 05100 - Terni (TR);

1

Preso atto, quanto al soggetto giuridico coinvolto dal presente atto, della positiva verifica concernente la regolarità dei versamenti sia dei premi e accessori INAIL che dei contributi INPS, come da pertinente DURC che, in copia, si allega;

Preso atto, altresì, della dichiarazione resa dallo stesso soggetto giuridico tra l'altro ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, ss.mm.ii.;

Riscontrata le disponibilità presenti in relazione ai fondi assegnati all'Ufficio per le finalità di cui al pertinente Cap. 2286 "Minute spese per materiale informatico..." dello stato di previsione del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali;

Ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

1) Di affidare, giusta i presupposti e per le finalità tutte di cui, direttamente e/o per rinvio, alla premessa, l'esecuzione della fornitura di cui meglio alla premessa stessa alla ditta TECNO OFFICE SNC & C. con sede in Via Carrara, 23/25, Terni (TR) dietro il corrispettivo complessivo di € 489,44, oltre a IVA per € 107,68 e, così, per un totale di € 597,12 (diconsi euro cinquecentonovantasette/12);

2) Di dare atto che l'affidamento trova essenziale disciplina nei patti e condizioni di cui all'allegato ODA, nella propedeutica determinazione a contrattare n. 79/2016, nella dichiarazione sostitutiva di cui alla premessa, nella presente determinazione oltreché nella normativa a cui i referenti innanzi considerati fanno rinvio;

3) Di impegnare, per l'effetto, la detta complessiva spesa di € 597,12 al Cap. 2286 "Minute spese per materiale informatico..." dello stato di previsione del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali;

4) Di dare atto che il pagamento sarà disposto a favore della TECNO OFFICE SNC & C., dietro presentazione di regolare documentazione di fatturazione - debitamente vistata per riscontro - e previa adozione di pertinente provvedimento di liquidazione, mediante accreditamento sul c/c bancario dedicato IBAN IT47I030691440510000000099, come indicato dalla prefata società;

5) Di dare atto che il CIG relativo alla causale è quello che di seguito si riporta: Z581C2C089;

6) Di dare atto che la responsabilità procedimentale afferente all'iter amministrativo funzionale all'affidamento di cui trattasi, ha da essere ascritta al sottoscritto soggetto determinatore;

7) Di individuare la sig.ra Bergamotto Valeria quale dipendente responsabile del procedimento relativamente alla gestione del rapporto contrattuale.

La presente determina sarà trasmessa, per il seguito di competenza, all'Ufficio Centrale di Bilancio e di Ragioneria.-

Pescara - L'Aquila, 25 novembre 2016

IL SEGRETARIO GENERALE