



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'ABRUZZO**  
*L'Aquila*

*D.SG. n. 69/2019*

**OGGETTO:** Tribunale Amministrativo Regionale per l'Abruzzo. Fornitura di materiale di cancelleria. Affidamento. CIG: ZB6287FE85.

***IL DIRIGENTE***

**VISTA** la legge 27 aprile 1982, n. 186, recante “*Ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali*”;

**VISTO** il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

**VISTO** il d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante “*Codice dell'amministrazione digitale*”;

**VISTO** il decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, ed in particolare l'articolo 1, concernente la “*Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure*”;

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*”;

**VISTO** l'art.1, comma 449, della legge 27.12.2006, n.296, ai sensi del quale tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro stipulate da Consip S.p.A. o da altri soggetti aggregatori;

**VISTO** il Regolamento di autonomia finanziaria del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali, approvato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato in data 6 febbraio 2012;

**VISTO** l'articolo 1, commi 512 e 516, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante “*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)*”;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante “*Codice dei contratti pubblici*” e s. m. i.;

**VISTO** il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, recante “*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*”;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 3, recanti “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*”, aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, recanti “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;

**VISTA** la direttiva n. 3 del 19 giugno 2017 del Segretario generale della Giustizia amministrativa, concernente l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 d.lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 25 del d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56);

**VISTO** il regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa emanato con D.P.C.S. del 29 gennaio 2018;0

**VISTO**, in particolare, l'articolo 32, comma 2, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in base al quale *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

**VISTE** la comunicazione del Responsabile della prevenzione della corruzione in data 10 febbraio 2016, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di trasmissione delle informazioni previsti dall'art. 1, comma 32, della legge n. 190/2012, e la comunicazione in data 12 febbraio 2016 in tema di procedure di spesa;

**VISTA** la pertinente determinazione a contrattare n. 67/2019;

**DATO ATTO** che, alla luce di quanto innanzi, si è provveduto a disporre, mediante l'utilizzo delle forme e procedure del mercato elettronico (Mepa), un ordine diretto d'acquisto (ODA n.4964195 dell'importo di € 1145,30 + iva al 22% per un totale complessivo di € 1397,27 a favore della ditta EFFEGI UFFICIO di Miglianico (CH);

**EVIDENZIATO:**

\* che il detto ODA è stato accettato dal fornitore in data 24.05.2019;

\* che con nota prot. n.536/19E del 29.05.2019, la ditta EFFEGI UFFICIO ha trasmesso la documentazione firmata digitalmente e precisamente il Patto di Integrità anticorruzione, la Tracciabilità e la Dichiarazione sostitutiva di cui all'art.80 del D. Lgs n.50/2016;

\* che contestualmente ha inviato un'ulteriore nota comunicando che sui prezzi offerti in sede di gara avrebbe applicato uno sconto del 10%, nonché un ulteriore ribasso dell'1% in luogo della cauzione definitiva, in conformità a quanto previsto dall'art. 103, comma 11, dlgs. 50/2016;

**RISCONTRATA** la disponibilità di fondi sul Cap. 2287 *“Spese per acquisto di cancelleria, di stampati speciali e per quant'altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici...”* dello stato di previsione del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali;

**PRESO ATTO** delle dichiarazioni rese dal considerato soggetto giuridico ai sensi dell'art.3 della legge 13 agosto 2010 n.136 e ss.mm.ii.;

**DATO ATTO** che la ditta risulta in regola con il versamento dei premi ed accessori INAIL, oltreché con il versamento dei contributi INPS, come da pertinente DURC in atti;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

*D E T E R M I N A*

**ART.1** - Di approvare e affidare alla ditta EFFEGI UFFICIO di Miglianico (CH), la fornitura del materiale di cancelleria al costo di € 1020,47 + iva € 224,50 e per un totale complessivo di € 1244,97 (comprensivo dello sconto del 10% sui prezzi di listino e l'1% di sconto in luogo della cauzione definitiva);

**ART. 2** - Di dare atto che il rapporto oggetto di considerazione trova essenziale disciplina nei patti e condizioni tutte di cui all'allegato ODA, nella specifica e pertinente normativa MEPA e nella propedeutica determina a contrattare n.67/2019;

**ART.3-** Di dare atto, altresì, che si provvederà con successivo atto dare formalizzazione agli aspetti di natura contabile evidenziando, al riguardo, che la relativa spesa sarà imputata al cap. 2287 *“Spese per acquisto di cancelleria, di stampati speciali e per quant'altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici...”* dello stato di previsione del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali;

**ART.4** - Di dare atto, infine:

- che il CIG afferente all'intervento oggetto di considerazione è quello che di seguito si riporta:  
CIG: ZB6287FE85;
- che il Responsabile Unico del procedimento è la Sig.ra Valeria Bergamotto.

La presente determina sarà pubblicata sul sito internet della Giustizia Amministrativa - Sezione "Amministrazione trasparente".

*IL SEGRETARIO GENERALE*  
Dott. Giuseppe Turco