



***Tribunale Amministrativo Regionale  
per la Lombardia  
Segreteria Generale  
Via Corridoni n. 39  
20122 Milano***

Spett.le

**Office Depot**

**c.a. Francesco Mino**

[francesco.mino@office-depot.it](mailto:francesco.mino@office-depot.it)

*trasmessa via mail*

Prot. n. 594 del 29 maggio 2020

**Oggetto: accettazione offerta del 29 maggio 2020.**

Con la presente si accetta la Vs offerta indicata in oggetto, relativa alla fornitura di DPI e gel per la disinfezione delle mani.

**Costo complessivo della fornitura € 515,00**

**C.I.G. Z3E2D2A7CA (da indicare sulla fattura elettronica)**

**Codice univoco IPA: H5OHV5**

**C.F. 97024970150**

**Bonifico bancario entro 60 GG D.F.**

Si prega di dare cortese conferma della presa in carico dell'ordine, nonché di voler prendere contatti con questo Ufficio nella persona della dott.ssa Delfino, tel. 02 76053217 – [m.delfino@giustizia-amministrativa.it](mailto:m.delfino@giustizia-amministrativa.it) – per ogni necessità.

Ringraziando, si porgono cordiali saluti.

Il segretario generale  
*dott.ssa Marta Mondelli*