



## **Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria**

### **Sede di Catanzaro**

### ***Il Segretario Generale***

#### **Determinazione n. 25 del 23 luglio 2025**

**Oggetto: Affidamento della fornitura di materiale informatico di facile consumo, per l'annualità 2025, per le esigenze del T.A.R. della Calabria – sede di Catanzaro.**

**RDO MEPA n. 5475355/2025.**

**CIG B7BDEEBF09.**

#### **IL SEGRETARIO GENERALE**

**VISTA** la legge 27 aprile 1982, n. 186, recante “Ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali”;

**VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** il D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante “Codice dell'amministrazione digitale”;

**VISTO** l'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A. o da altri soggetti aggregatori;

**VISTO** l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, in base al quale le amministrazioni statali centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**VISTO** il decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, ed in particolare l'articolo 1, concernente la “Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure”;

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*”;

**VISTO** il Regolamento di autonomia finanziaria del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali, approvato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato in data 6 febbraio 2012, così come modificato dal decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225, del 10 novembre 2020;

**VISTO** l'articolo 1, commi 512 e 516, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)”;

**VISTO** il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante “Codice dei contratti pubblici” e s. m. i.;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato in data 10 novembre 2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 289 del 20 novembre 2020, recante l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa, che modifica il Regolamento di autonomia finanziaria del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali del 6 febbraio 2012;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia amministrativa, entrato in vigore il 1° marzo 2021, che sostituisce integralmente il Regolamento approvato con DPCS 15 febbraio 2005, come modificato dal decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 137 del 29 maggio 2025;

**VISTO** il DPCS n. 181 del 6 aprile 2022 con il quale è stato adottato il “Piano della Performance della struttura amministrativa della Giustizia Amministrativa” per il triennio 2022-2024;

**VISTO** il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della G.A. inerente al triennio 2024 – 2026, approvato con DPCS n. 39 del 30 gennaio 2024;

**VISTO** il Codice di comportamento per il personale degli uffici della Giustizia amministrativa adottato con DPCS n. 111 del 17 marzo 2021;

**VISTO** il Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nell'ambito della Giustizia Amministrativa, per il triennio 2022-2024, adottato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 202 del 19 aprile 2022;

**VISTO** in particolare, l'art. 17 comma 1 del D.lgs., 31 marzo 2023, n. 36 (nuovo Codice degli appalti), in base al quale “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

**VISTA** la circolare del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa, prot. n. 20838 del 7 giugno 2022, con cui sono state dettate le nuove prescrizioni per la sicurezza sanitaria sui luoghi di lavoro;

**VISTO** l'art. 50 e ss. del D.lgs., 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii.;

**CONSIDERATO** che, al fine di garantire il soddisfacimento delle esigenze istituzionali di questa Amministrazione, si rende necessaria l'acquisizione della fornitura di materiale informatico di facile consumo, per l'annualità 2025;

**RITENUTO** di selezionare l'operatore economico a cui affidare la predetta fornitura, mediante il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'articolo 108, co. 3, del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;

**RILEVATO** che, all'esito dell'espletamento di un'indagine di mercato mediante la richiesta di n. 7 (sette) preventivi, l'offerta presentata dalla ditta Eco Laser S.r.l. (Partita Iva 04427081007) con sede in Roma in Via Padre Giovanni Antonio Filippini n. 15 (00144, acquisita al – prot. n. 2013 - del 2 luglio 2025, il cui valore è pari ad € 1.311,68 (euro milletrecentoundici/68) oltre IVA e quindi complessivamente ammontante ad € 1.600,25 (euro millesicento/25) IVA compresa, è risultata quella più conveniente rispetto agli attuali prezzi di mercato e adeguata al soddisfacimento delle esigenze istituzionali di questo Ufficio;

**RITENUTO** pertanto di procedere all'affidamento della predetta fornitura, mediante espletamento della procedura - RDO n. 5475355 – dell'11 luglio 2025, denominata Trattativa Diretta, sulla piattaforma e-procurement MEPA;

**RILEVATO** che, alla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta previsto per la data del 18 luglio 2025 alle ore 23:59, è risultato che il prezzo quantificato dalla ditta Eco Laser S.r.l. (Partita Iva 04427081007) con sede in Roma in Via Padre Giovanni Antonio Filippini n. 15 (00144), per la predetta fornitura, è pari € 1.311,68 (euro milletrecentoundici/68) oltre IVA e quindi ammontante ad € 1.600,25 (euro millesicento/25) IVA compresa;

**RITENUTO** che l'offerta presentata dalla società Eco Laser S.r.l. (Partita Iva 04427081007) pari ad € 1.311,68 (euro milletrecentoundici/68) oltre IVA e quindi ammontante ad € 1.600,25 (euro millesicento/25) IVA compresa, risulta vantaggiosa in relazione all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare e funzionale al soddisfacimento delle finalità perseguitate dall'Amministrazione;

**ACQUISITO** il CIG B7BDEEBF09;

**VISTA** la Trattativa Diretta - RDO n. 5475355 – dell'11 luglio 2025;

**VISTI** tutti gli atti di gara;

**VISTO** l'art. 52, comma 1, del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, il quale prevede che: “Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno”;

**DATO ATTO** che con note – prot. nn. 2107 e 2108 – dell'11 luglio 2025, si è provveduto a chiedere rispettivamente all'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Roma e all'Ufficio del Casellario Giudiziale della Procura della Repubblica di Roma l'attestazione di regolarità fiscale di imposte e tasse della ditta Eco Laser S.r.l. nonché i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti del sig. Giuseppe Lombardo, nella qualità di titolare della predetta ditta;

**VISTA** l'attestazione di regolarità fiscale di imposte e tasse della ditta Eco Laser S.r.l. (Partita Iva 01279740136) acquisita dalla Direzione Provinciale di Roma dell'Agenzia delle Entrate con nota – prot. n. 2195 – del 23 luglio 2025;

**VISTO** altresì il Documento Unico di Regolarità contributiva emesso nei confronti dell'operatore economico attestante la regolarità in relazione al pagamento dei contributi;

**RILEVATO** che, per le acquisizioni in argomento, non è stato elaborato il Documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI) poiché, per la tipologia della fornitura, le prestazioni rientrano nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. n. 81/2008;

**DATO ATTO CHE:**

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, non viene richiesta la garanzia provvisoria, di cui all'articolo 106 del nuovo codice degli appalti;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione della presente procedura, in considerazione della professionalità ed affidabilità della società affidataria che ha svolto gli incarichi assegnati da questa Amministrazione a regola d'arte nonché della convenienza dell'offerta economica e del carattere esiguo del presente affidamento;

**TENUTO CONTO** della particolare rilevanza e complessità del presente affidamento, che ha determinato lo svolgimento di molteplici attività che si sono rese necessarie a garantire l'acquisizione della fornitura funzionale al soddisfacimento delle esigenze di questa Amministrazione, tenuto conto altresì delle connotazioni del settore di riferimento nonché della peculiare organizzazione interna di questo T.A.R. che, in considerazione delle attività istituzionali svolte dalla medesima Amministrazione, risulta strutturata con separazione di unità organizzative alle quali appartengono rispettivamente le distinte figure del RUP e del DEC, si rende necessario provvedere alla nomina anche del DEC, secondo quanto previsto dall'art 31 dell'Allegato II.14 del D.Lgs. n. 36/2023;

**RITENUTO** di individuare il Responsabile Unico del Progetto (RUP) nella persona della Dott.ssa Paola Spinella ed il Direttore dell'Esecuzione del contratto (DEC) nella persona del Dott. Salvatore Cristofaro, entrambi in servizio presso il T.A.R. della Calabria – sede di Catanzaro e dotati di competenze professionali adeguate all'incarico da svolgere e che risultano iscritti, rispettivamente per la figura da ricoprire, all'Albo per la funzione tecnica e l'innovazione della Giustizia Amministrativa istituito con Direttiva del Segretario Generale della G.A. - prot. n. 6927 - del 2 aprile 2020;

**CONSIDERATO** altresì che non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interesse del firmatario del presente atto;

**VISTE** le dichiarazioni di assenza di conflitto di interessi rese rispettivamente dalla Dott.ssa Paola Spinella e dal Dott. Salvatore Cristofaro, in conformità a quanto previsto dall'art. 16 del D.lgs. n. 36/2023;

**VISTO** il DPCS n. 256 del 28 luglio 2023 recante "Piano per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche" che prevede di includere, nello stato di previsione della spesa relativa a tutte le procedure di gara con importo superiore ad € 1.000,00 (euro mille/00), la quota incentivante del 2%, ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023;

**DATO ATTO CHE:**

- è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti;
- l'art. 17 del D.lgs. n. 36/2023 ha stabilito, per gli appalti di cui all'art. 50 del predetto Codice, che l'amministrazione appaltante abbia la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto con un unico provvedimento;

**VISTO** l'art. 20 del D.lgs., 31 marzo 2023, n. 36, concernente "Principi in materia di trasparenza";

**VERIFICATA** la disponibilità dei fondi sulla competenza del capitolo 2286 "Minute spese per materiale informatico" del bilancio 2025 del T.A.R. della Calabria - sede di Catanzaro.

Per i motivi, di cui in premessa, che si intendono integralmente riportati e trascritti:

**DETERMINA**

1. Approvare gli atti della procedura - RDO n. 5475355 – dell'11 luglio 2025, denominata Trattativa Diretta, espletata sulla piattaforma e-procurement MEPA all'esito dell'indagine di mercato svolta per l'affidamento della fornitura di materiale informatico di facile consumo, per l'annualità 2025;
2. Prendere atto dell'offerta presentata dalla ditta Eco Laser S.r.l. (Partita Iva 04427081007) con sede in Roma in Via Padre Giovanni Antonio Filippini n. 15 (00144), il cui valore è pari ad € 1.311,68 (euro milletrecentoundici/68) oltre IVA e quindi ammontante ad € 1.600,25 (euro millesicento/25) IVA compresa;
3. Procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b, del D.Lgs. n. 36/2023, della fornitura di materiale informatico di facile consumo in favore della ditta Eco Laser S.r.l. (Partita Iva 04427081007), con sede in Roma in Via Padre Giovanni Antonio Filippini n. 15 (00144), per la somma di €

- 1.311,68 (euro milletrecentoundici/68) oltre IVA e pertanto complessivamente ammontante ad € 1.600,25 (euro milleseicento/25) IVA compresa;
4. Stabilire che la spesa per il predetto affidamento, il cui importo è pari ad € 1.311,68 (euro milletrecentoundici/68) oltre IVA e pertanto complessivamente ammontante ad € 1.600,25 (euro milleseicento/25) IVA compresa, graverà sul capitolo 2286 del bilancio 2025 del T.A.R. della Calabria - sede di Catanzaro che presenta la necessaria disponibilità;
  5. Dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza;
  6. Dare atto che:
    - in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106 del nuovo codice degli appalti;
    - con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione della presente procedura, in considerazione della professionalità ed affidabilità della società affidataria che ha svolto gli incarichi assegnati da questa Amministrazione a regola d'arte nonché della convenienza dell'offerta economica e del carattere esiguo del presente affidamento;
  7. Che il contratto verrà stipulato mediante decreto del Dirigente;
  8. Che le clausole negoziali essenziali sono quelle individuate dal Decreto di affidamento;
  9. Disporre che il contratto è sottoposto a condizione risolutiva, ai sensi dell'art. 1456 del C.C., per cui le parti concordano che il prezzo praticato sarà adeguato al miglior corrispettivo nel caso di intervenuta disponibilità della convenzione CONSIP che preveda condizioni economiche più vantaggiose rispetto a quelle praticate nel contratto stipulato. La risoluzione del contratto avverrà di diritto quando la parte interessata dichiarerà all'altra che intende valersi della clausola risolutiva espressa;
  10. Che la formalizzazione del rapporto contrattuale avverrà mediante la stipula del contratto sul MEPA;
  11. Disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fatturazione elettronica debitamente controllata e vistata, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, nonché previa dichiarazione di regolare esecuzione del DEC;
  12. Di individuare il Responsabile Unico del Progetto (RUP) nella persona della Dott.ssa Paola Spinella ed il Direttore dell'Esecuzione del contratto (DEC) nella persona del Dott. Salvatore Cristofaro, entrambi in servizio presso il T.A.R. della Calabria – sede di Catanzaro e dotati di competenze professionali adeguate all'incarico da svolgere e che risultano iscritti, rispettivamente per la figura da ricoprire, all'Albo per la funzione tecnica e l'innovazione della Giustizia Amministrativa istituito con Direttiva del Segretario Generale della G.A. - prot. n. 6927 - del 2 aprile 2020;
  13. Di dover procedere all'accantonamento della quota incentivante del 2%, per la somma di € 26,23 (euro ventisei/23), ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023 e del DPCS n. 256 del 28 luglio 2023 recante il "Piano per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche";
  14. Di stabilire inoltre che:
    - l'oggetto del contratto è la fornitura di materiale informatico di facile consumo per le esigenze del T.A.R. della Calabria – sede di Catanzaro;
    - il fine che con il contratto si intende perseguire è l'acquisizione della fornitura di materiale informatico di facile consumo per le esigenze del T.A.R. della Calabria – sede di Catanzaro;
  15. Sarà cura del R.U.P. designato provvedere preliminarmente all'acquisizione di tutta la documentazione tecnica necessaria all'esatta definizione del servizio oggetto di gara e, in fase di esecuzione, trasmettere tutti gli atti della procedura al responsabile dell'Ufficio per la predisposizione degli impegni di spesa e dell'emissione dei titoli di pagamento, il quale ne curerà la pubblicazione nella Sezione "Amministrazione trasparente";
  16. La presente determina sarà pubblicata in data odierna sul sito internet della Giustizia Amministrativa - sezione "Amministrazione trasparente".

Catanzaro, 23 luglio 2025

Il Segretario Generale  
Dott. Pasquale Alvaro