



**Segretariato Generale
della Giustizia Amministrativa**
Ufficio Affari generali, dell'Archivio
generale e del Personale
tel 06/68272400 – fax 0668272534
pec: cds-affarigenerali@ga-cert.it

cds - Giustizia amministrativa
cda_pre - Segretariato Generale
REGISTRO UFFICIALE
Prot. n. 0019937 - 27/11/2012 - USCITA



cds 000054734100

- Ai Signori Dirigenti :
- degli Uffici Centrali della Giustizia -
Amministrativa
 - del Consiglio di Stato
 - dei TT.AA.RR.
 - delle Sezioni staccate dei TT.AA.RR

Ai responsabili degli uffici centrali
della Giustizia Amministrativa

OGGETTO: bando di mobilità per l'inquadramento del personale in posizione di comando.

E' avviata la procedura volta all'inquadramento del personale comandato presso l'Amministrazione, ai sensi dell'art.30 del d.lgs. 30 marzo 2001, n.165

Può partecipare alla procedura il personale in posizione di comando presso gli organi della G.A. in servizio alla data di pubblicazione del presente bando.

Condizioni indispensabili ai fini dell'accoglimento dell'istanza sono:

- la vacanza del posto in organico richiesto;
- il parere favorevole del dirigente della struttura e del Presidente del Tribunale in cui il comandato presta servizio (o del Segretario generale della G.A. qualora l'interessato presti servizio presso un ufficio centrale);
- il nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza del comandato;
- l'autorizzazione del Dipartimento della Funzione Pubblica e del Ministero dell'Economia per il personale proveniente da amministrazioni non soggette a limiti assunzionali.

Gli interessati potranno presentare l'istanza – corredata dei pareri favorevoli sopra richiamati – esclusivamente al dirigente dell'Ufficio di appartenenza entro il 10 dicembre p.v.

Gli uffici, a loro volta, cureranno la trasmissione delle istanze, a mezzo pec all'indirizzo cds-affarigenerali@ga-cert.it, entro il 13 dicembre p.v.

Nell'istanza gli interessati dovranno specificare la sede di servizio prescelta o, per l'eventualità che non fosse disponibile, le ulteriori sedi in ordine di gradimento.

L'immissione nei ruoli avverrà nei limiti delle disponibilità di bilancio e nel rispetto delle condizioni sopra richiamate, sulla base dei seguenti criteri:

- anzianità di almeno 24 mesi nella posizione di comando maturata complessivamente presso l'amministrazione alla data dell'inquadramento, anche per periodi non continuativi, ai sensi dell'art.4, comma 4, del CCNL Comparto ministeri del 16 maggio 2001; la data di riferimento per il conseguimento della predetta anzianità è il 31 gennaio 2013, nella previsione che le operazioni d'inquadramento potrebbero essere perfezionate a quella data;

- qualora sussista una situazione di pari anzianità, la preferenza sarà accordata a chi può vantare una maggiore anzianità di servizio complessiva nella pubblica amministrazione;
- in caso di ulteriore anzianità, la preferenza sarà accordata tenendo conto dei titoli previsti dall'art.5, del DPR n. 487/1994.

Eventuali, ulteriori passaggi per mobilità, potranno essere effettuati in momenti successivi, sulla base di particolari esigenze organizzative e delle disponibilità di bilancio.

Qualora sulla sede di servizio prescelta ai fini dell'inquadramento concorra utilmente anche il personale di ruolo che abbia fatto richiesta di trasferimento per mobilità, in base alla procedura avviata con la circolare n.8 in data 12 ottobre 2012, il personale di ruolo avrà la preferenza sulla sede di servizio. In tale eventualità, il comando potrà chiedere di essere inquadrato su un posto vacante presso altra sede.

Il personale inquadrato a seguito della procedura dovrà permanere nella sede prescelta per almeno un biennio.

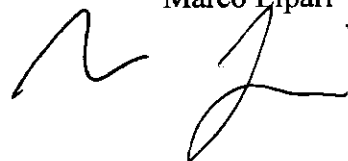
Le SS.LL sono invitate a consegnare una copia della presente nota al personale in comando presso l'Ufficio di appartenenza, acquisendone ricevuta datata e firmata; ne cureranno quindi la trasmissione con pec all'indirizzo cds-affarigenerali@ga-cert.it.

Il trattamento economico del personale trasferito per mobilità è disciplinato dall'art.30, comma 2 quinquies, del dlgs n.165/2001 (1) e dall'art. 27, comma 3, del CCNL 16 febbraio 1999, introdotto dall'art.28, comma 4, del CCNL per il comparto ministeri stipulato in data 14 luglio 2007 (2).

Il presente bando è pubblicato sul sito intranet della giustizia amministrativa.

IL SEGRETARIO GENERALE

Marco Lipari



(1)“Salvo diversa previsione, a seguito dell'iscrizione nel ruolo dell'amministrazione di destinazione, al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto della stessa amministrazione.

(2)“Il dipendente che si trasferisce per mobilità volontaria da un'altra amministrazione del medesimo comparto mantiene la fascia retributiva acquisita a seguito di progressione economica orizzontale di cui all'art. 17, nell'ambito delle disponibilità del fondo unico dell'amministrazione di destinazione.

Qualora il dipendente cessi dal servizio o, nella nuova amministrazione, consegua una progressione tra le aree, si applica quanto previsto dall'art. 32, comma 3 (fondo unico di amministrazione)”.